

Zamówienie Nr Izp.271.60.2017 z dnia 2017-10-11 - ZAPYTANIE CENOWE na zorganizowanie wyjazdów edukacyjnych do Białowieży w ramach projektu „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”

Tytuł	ZAPYTANIE CENOWE na zorganizowanie wyjazdów edukacyjnych do Białowieży w ramach projektu „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”
Numer	Izp.271.60.2017
Data wydania	2017-10-11

Bielsk Podlaski, dnia 11.10.2017 r.

Izp.271.60.2017

ZAPYTANIE CENOWE

na zorganizowanie wyjazdów edukacyjnych do Białowieży w ramach projektu

„PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art.4 pkt.8 ustawy).

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski
Regon: 050658982, NIP: 5432066155
www.bielsk-podlaski.pl, e-mail: um@bielsk-podlaski.pl
tel. 85 7318100, faks: 85 7318150

2. Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie **dwóch jednodniowych (8 godzinnych) wyjazdów edukacyjnych do Białowieży** dla dzieci biorących udział w zajęciach doskonalących umiejętności i rozwijających kompetencje kluczowe – zajęcia przyrodnicze z Oddziałów Przedszkolnych w Szkole Podstawowej Nr 2 im. kpt. W. Wysockiego w Bielsku Podlaskim w ramach projektu „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski” – projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Organizacja wycieczki obejmuje: transport, ubezpieczenie, posiłek, bilety wstępu do muzeum przyrodniczo-leśnego, do rezerwatu pokazowego żubrów, na „Szlak dębów królewskich”, wynajęcie przewodnika do oprowadzenia po muzeum.

3. Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się zapewnić w ramach każdego wyjazdu:

1) **środek transportu (BUS)**, który:

- a) powinien posiadać sprawne ogrzewanie (klimatyzację),
- b) należy poddać kontroli policji we wskazanym miejscu przez Zamawiającego i podstawić w miejsce wskazane przez Zamawiającego w dniu wyjazdu 1 godzinę przed planowanym odjazdem,
- c) posiada wszystkie wymagane opłaty, w tym m. in. drogowe, parkingowe, ubezpieczenie itp.,

2) **opłacenie biletów wstępu**: do muzeum przyrodniczo-leśnego, do rezerwatu pokazowego żubrów, na „Szlak dębów królewskich” oraz wynajęcie przewodnika do oprowadzenia grupy po muzeum,

3) **zapewnienie wyżywienia w postaci ciepłego posiłku**: zupa, drugie danie z zestawem surówek i napój (8 dzieci + 1 opiekun),

4) **ubezpieczenie NNW** od następstw nieszczęśliwych wypadków wszystkich uczestników wyjazdów:

- a) wartość ubezpieczenia – min. 10.000,00 zł/osobę,
- b) ubezpieczenie NNW powinno obejmować następstwa nieszczęśliwych wypadków polegające na uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia powodujące trwałe uszczerbek na zdrowiu bądź śmierć Ubezpieczonego,
- c) ubezpieczenie NNW powinno dotyczyć następstwa nieszczęśliwych wypadków w czasie podróży na miejsce realizacji wycieczki, okresie pobytu na wycieczce i w czasie podróży z wycieczki do miejsca zamieszkania,
- d) Wykonawca będzie zobowiązany do objęcia ubezpieczeniem uczestników wyjazdu edukacyjnego w wyznaczonych terminach na podstawie imiennej listy sporządzonej i przekazanej przez Zamawiającego.

4. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy – do zrealizowania wyjazdów edukacyjnych, lecz nie dłużej niż **do dnia 11.2017 r.** – 2 wycieczki (8 osób w wieku 5-6 lat + 1 opiekun). Dokładne daty i harmonogram wyjazdów zostaną uzgodnione po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający planuje realizację wycieczek w soboty.

5. Kryteria, jakimi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty: **najniższa cena**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.

6. Ofertę należy sporządzić wg lub na **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik Nr 1**. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W ofercie należy określić cenę brutto oraz podać dane przewoźnika.

7. Osoba do kontaktu:

- 1) w sprawach merytorycznych – Pani Teresa Ostaszewska – tel. 85 7318118
- 2) w sprawach proceduralnych – Pani Ewa Nowicka – tel. 85 7318129.

8. Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej** w zamkniętej kopercie w Biurze podawczym Urzędu Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski w terminie do dnia **10.2017 r.** z dopiskiem na kopercie: „**Oferta na zorganizowanie wyjazdów edukacyjnych do Białowieży w ramach projektu PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski**”. W przypadku ofert wysłanych drogą pocztową – decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Bielsk Podlaski. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy

KIEROWNIK REFERATU
Inwestycji i Zamówień Publicznych
Jerzy Bartoszek

Załącznik_Nr_1_Formularz_ofertowy.doc (104.5 KB)

Załącznik_Nr_2_Projekt_umowy.doc (120.5 KB)

Zapytanie_lzp.271.60.2017_Białowieża.pdf (526.31 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Urząd Miasta Bielsk Podlaski**

Wytwarzający/odpowiadający: Ewa Nowicka

Data wytworzenia: **2017-10-11**

Wprowadzający: **Ewa Nowicka**

Data modyfikacji: **2017-10-11**

Opublikował: **Ewa Nowicka**

Data publikacji: **2017-10-11**