

Zamówienie Nr Izp.271.17.2016 z dnia 2016-04-04 - Przetarg nieograniczony na - CZĘŚĆ I - Termomodernizacja obiektów publicznych, szkoły podstawowe i gimnazja w Bielsku Podlaskim – dokumentacja projektowa CZĘŚĆ II – Termomodernizacja obiektów publicznych, przedszkola w Bielsku Podlaskim – dokumentacja projektowa

Tytuł	Przetarg nieograniczony na - CZĘŚĆ I - Termomodernizacja obiektów publicznych, szkoły podstawowe i gimnazja w Bielsku Podlaskim – dokumentacja projektowa CZĘŚĆ II – Termomodernizacja obiektów publicznych, przedszkola w Bielsku Podlaskim – dokumentacja projektowa
Numer	Izp.271.17.2016
Data wydania	2016-04-04

Izp.271.17.2016

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.um.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi

Bielsk Podlaski: CZĘŚĆ I - Termomodernizacja obiektów publicznych, szkoły podstawowe i gimnazja w Bielsku Podlaskim - dokumentacja projektowa CZĘŚĆ II - Termomodernizacja obiektów publicznych, przedszkola w Bielsku Podlaskim - dokumentacja projektowa

Numer ogłoszenia: 76378 - 2016; data zamieszczenia: 04.04.2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

V	zamówienia publicznego
	zawarcia umowy ramowej
	ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miasto Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, woj. podlaskie, tel. 0-85 73 18 100, faks 0-85 73 18 150.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bielsk-podlaski.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: CZĘŚĆ I - Termomodernizacja obiektów publicznych, szkoły podstawowe i gimnazja w Bielsku Podlaskim - dokumentacja projektowa CZĘŚĆ II - Termomodernizacja obiektów publicznych, przedszkola w Bielsku Podlaskim - dokumentacja projektowa.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na : CZĘŚĆ I - Termomodernizację obiektów publicznych, szkoły podstawowe i gimnazja w Bielsku Podlaskim - dokumentacja projektowa w następującym zakresie : 1) Zespół Szkół im A. Mickiewicza w Bielsku Podlaskim a) termomodernizacja istniejącego budynku (docieplenie ścian piwnic, stropodachu, ścian zewnętrznych sali gimnastycznej, ścian zewnętrznych nadziemnych); b) wymiana okien piwnic, okien kondygnacji nadziemnych, drzwi zewnętrznych, instalacji c.o.; c) modernizacja instalacji c.w.u. i oświetlenia; d) zagospodarowanie terenu: - budowa podjazdu dla niepełnosprawnych; - przebudowa placu manewrowego; - przebudowa kanalizacji sanitarnej na placu szkolnym; - przebudowa chodników wokół budynku UWAGA: Opracowywana dokumentacja projektowa musi być dostosowana do audytu energetycznego stanowiącego załącznik Nr 9 do SIWZ. 2) Zespół Szkół z DNJB im. Jarosława Kostyczewicza w Bielsku Podlaskim a) termomodernizacja istniejącego budynku (docieplenie ścian zewnętrznych, kondygnacji nadziemnych, ścian zewnętrznych piwnic, stropu łącznika nad przejściem, stropodachów wentylowanych, dachu sali gimnastycznej, daszków nad elementami wejściowymi); b) wymiana: instalacji c.o., starych okien, drzwi zewnętrznych, wrót do sali gimnastycznej; c) modernizacja instalacji c.w.u. i oświetlenia; d) zagospodarowanie terenu - remont istniejących schodów i podjazdów dla niepełnosprawnych UWAGA: Opracowywana dokumentacja projektowa musi być dostosowana do audytu energetycznego stanowiącego załącznik Nr 9 do SIWZ. CZĘŚĆ II - Termomodernizacja obiektów publicznych, przedszkola w Bielsku Podlaskim - dokumentacja projektowa: 1) Przedszkole Nr 5 Krasnala Hałabały w Bielsku Podlaskim a) termomodernizacja istniejącego budynku (docieplenie ścian zewnętrznych, stropodachu nad budynkiem) b) wymiana okien w piwnicy, wymiana drzwi wejściowych do budynku; c) wykonanie nowej instalacji c.o. i c.w.u.; d) modernizacja oświetlenia; e) zagospodarowanie terenu: - przebudowa zadaszenia i schodów przy wejściu do kuchni; - przebudowa tarasów; - budowa podjazdu dla niepełnosprawnych; - przebudowa chodnika wokół budynku i dojścia do budynków gospodarczych; - przebudowa budynku gospodarczego i wiaty wraz z zadaszeniem. UWAGA: Opracowywana dokumentacja projektowa musi być dostosowana do audytu energetycznego stanowiącego załącznik Nr 9 do SIWZ. 2) Przedszkole Nr 7 Kubusia Puchatka w Bielsku Podlaskim a) termomodernizacja istniejącego budynku (docieplenie ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych, docieplenie ścian zewnętrznych piwnic ogrzewanych, docieplenie ścian zewnętrznych piwnic nieogrzewanych, docieplenie stropodachu wentylowanego nad częściami piętrowymi, docieplenie dachu nad częściami parterowymi) b) wymiana starych okien (6 szt.), wymiana starych drzwi zewnętrznych parteru i piwnicy, wymiana instalacji c.o.; c) modernizacja oświetlenia d) zagospodarowanie terenu: - budowa podjazdu dla niepełnosprawnych; - przebudowa chodników wokół budynku; - przebudowa kanalizacji sanitarnej i odprowadzenia wód na placu przedszkolnym; - przebudowa zjazdu do piwnicy; - przebudowa placu manewrowego; - remont budynku technologicznego czepni-wyrzutni wentylacji budynku przedszkola. UWAGA: Opracowywana dokumentacja projektowa musi być dostosowana do audytu energetycznego stanowiącego załącznik Nr 9 do SIWZ. 3) Przedszkole nr 9 Leśna Polana w Bielsku Podlaskim a) termomodernizacja istniejącego budynku (docieplenie ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnej, docieplenie ścian zewnętrznych piwnic, docieplenie stropodachu wentylowanego, docieplenie stropodachu pełnego); b) wymiana okien piwnic, okien nadziemia, drzwi zewnętrznych nadziemia i wymiana instalacji c.o. c) modernizacja oświetlenia d) zagospodarowanie terenu: - budowa podjazdu dla niepełnosprawnych: - zagospodarowanie patio z częściowym zadaszeniem: - przebudowa chodników wokół budynku: - przebudowa placu manewrowego: -

naprawy, remonty, przebudowa części z uszkodzonymi elementami, przebudowa elementów konstrukcyjnych, przebudowa płaski marmurowego, remont schodów. UWAGA: Opracowywana dokumentacja projektowa musi być dostosowana do audytu energetycznego stanowiącego załącznik Nr 9 do SIWZ.

2. W ramach realizacji umowy Wykonawca uzyska wszelkie wymagane, zgodnie z polskim prawem, uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne, niezbędne do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym między innymi: 1)pozyska mapę zasadniczą w skali 1:500, aktualny wtórnik sporządzony przez uprawnionego geodetę, 2)przygotuje niezbędne materiały i wniosek do uzyskania przez Inwestora decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (o ile będzie konieczne), 3)uzyska wszelkie uzgodnienia, opinie i materiały niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę przez Inwestora. 4)opracuje inne, uznane za konieczne przez Wykonawcę, bądź stosowne instytucje i urzędy, opracowania i badania, 5)opracuje przedmiary robót, 6)opracuje kosztorysy inwestorskie zgodnie z założeniami wyjściowymi do kosztorysowania uzgodnionymi z Inwestorem, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389) oraz ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), 7)opracuje specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla każdej branży, 8)udzieli wyjaśnień, dotyczących rozwiązań projektowych na etapie wyboru Wykonawcy robót budowlanych, 9)na wniosek Inwestora dokona aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. 3. Wykonawca opracuje koncepcję proponowanych rozwiązań i przedłoży ją Zamawiającemu i jednostkom opiniującym do zatwierdzenia. 4. Opracowana dokumentacja powinna zawierać : 1)projekty budowlane - po 5 egz. + CD -JPG - opracowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290) i spełniające wymagania rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu , Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) oddzielnie dla każdego obiektu, 2)projekty wykonawcze po 3 egz. + CD -JPG- opracowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oddzielnie dla każdego obiektu, 3)przedmiary robót po 2 egz. + CD (w formacie Excel) - przez które należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania, wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem liczby jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) oddzielnie dla każdego obiektu, 4)specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) po 3 egz. + CD (MS WORD) - przez które należy rozumieć opracowania, zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do kreślenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) oddzielnie dla każdego obiektu, 5)kosztorysy inwestorskie po 2 egz. + CD (w formacie Excel) - opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) oddzielnie dla każdego obiektu, 6)kosztorysy ofertowe po 2 egz. + CD (w formacie Excel) oddzielnie dla każdego obiektu, 7)opracowania, dotyczące badań geotechnicznych gruntu - po 3 egz. + CD (pdf) oddzielnie dla każdego obiektu, 8)informacje BIOZ - po 5 egz. + CD (pdf) oddzielnie dla każdego obiektu, Wszelkie wymagane opracowania przekazane zostaną Zamawiającemu także w wersji elektronicznej (pliki nie większe niż 10 Mb) dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót. Uwaga: Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy pzp. W przypadku, gdy Wykonawca sporządzając dokumentację projektową będzie powoływał się na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów oraz na normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy.

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 28.10.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Nie dotyczy

- III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 1 dokumentację projektową dotyczącą termomodernizacji budynku o kubaturze nie mniejszej niż 4000,00 m³, z podaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

- III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Nie dotyczy

- III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca winien wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności: - konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, - drogowej w ograniczonym zakresie lub bez ograniczeń, - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz.U.z 2016r. poz 290) lub odpowiadające im uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania z podaniem informacji na temat kwalifikacji zawodowych, zakresu wykonywanych czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Nie dotyczy

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ ; 2. Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z art. 23 ustawy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 96
- 2 - Okres rękojmi - 4

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie: 1) wynagrodzenia, w związku ze zmianą obowiązującej stawki podatku VAT, 2) przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku uzasadnionej wydłużającej się procedury uzgodnień, wydawania decyzji administracyjnych itp..

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.um.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 12.04.2016 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, Biuro podawcze..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Burmistrz Miasta

Jarosław Borowski

rys._przedszkole_nr_5 (3.45 MB)
rys._przedszkole_nr_7 (9.6 MB)
rys._przedszkole_nr_9_lesna_polana (11.85 MB)
rys._zespol_szkol_z_dnjb (30.83 MB)
rys._zs_mickiewicza (6.54 MB)
skany_map (7.38 MB)
termomodernizacjaaudyty (7 MB)
zal._nr_8_do_siww_zalozenia_wyjsciowe_do_kosztorysowania_3 (18.09 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Halina Szatyłowicz**

Wytwarzający/odpowiadający: **Halina Szatyłowicz**

Wprowadzający: **Halina Szatyłowicz**

Data wprowadzenia: **2016-04-04**

Data modyfikacji: **2016-04-04**

Opublikował: **Halina Szatyłowicz**

Data publikacji: **2016-04-04**