

wyjazd poza granice RP

ZGŁOSZENIE WYJAZDU POZA GRANICE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ, ZGŁOSZENIE POWROTU Z WYJAZDU POZA GRANICE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ TRWAJĄCEGO DŁUŻEJ NIŻ 6 MIESIĘCY

Kto jest zobowiązany do dokonania zgłoszeń :

1. Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej z zamiarem stałego pobytu. Osoba, która wyjeżdża z kraju z zamiarem stałego pobytu za granicą. Zgłoszenie takiego wyjazdu wywołuje automatyczny skutek w postaci wymeldowania z miejsca pobytu stałego i czasowego. Zgłoszenia wyjazdu dokonuje się najpóźniej w dniu opuszczenia dotychczasowego miejsca pobytu.
2. Zgłoszenie wyjazdu bez zamiaru stałego pobytu, na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Osoba, która wyjeżdża poza granice Rzeczypospolitej Polskiej, bez zamiaru stałego pobytu, na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Można mieć tylko jedno miejsce pobytu czasowego, w związku z czym zgłoszenie takiego wyjazdu wywołuje automatyczny skutek w postaci wymeldowania z miejsca pobytu czasowego jeżeli osoba posiadała zarejestrowane miejsce pobytu czasowego. Zgłoszenia wyjazdu dokonuje się najpóźniej w dniu opuszczenia dotychczasowego miejsca pobytu.
3. Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy. Osoba, która zgłosiła wcześniej wyjazd poza granice Rzeczypospolitej Polskiej bez zamiaru stałego pobytu, na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Zgłoszenia powrotu dokonuje się najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia powrotu.

Kogo dotyczy :

Zgłoszenia dotyczą zarówno obywateli polskich jak i cudzoziemców.

Można zgłosić:

- wyjazd z zamiarem stałego pobytu;
- wyjazd bez zamiaru stałego pobytu, na okres dłuższy niż 6 miesięcy;
- powrót z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy

Wymagane dokumenty:

- formularz „Zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej” w formie pisemnej / w formie dokumentu elektronicznego,
- formularz „Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy” w formie pisemnej/ w formie dokumentu - elektronicznego
- dowód osobisty, paszport lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem.

Zgłoszeń można dokonać:

- w formie pisemnej na formularzu zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej w organie gminy właściwym ze względu na położenie nieruchomości, w której osoba zamieszkuje, przedstawiając do wglądu dowód osobisty lub paszport. Zgłoszenia wyjazdu z zamiarem pobytu stałego lub zgłoszenia wyjazdu bez zamiaru pobytu stałego, na okres dłuższy niż 6 miesięcy dokonuje się na jednym formularzu zaznaczając odpowiednie pole odpowiadające charakterowi wyjazdu
- w formie dokumentu elektronicznego (www.obywatel.gov.pl) na formularzu zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej umożliwiającym wprowadzenie danych do rejestru PESEL przez organ gminy właściwy ze względu na położenie nieruchomości, w której osoba zamieszkuje, pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego poświadczenia odbioru. Zgłoszenia wyjazdu z zamiarem pobytu stałego lub zgłoszenia wyjazdu bez zamiaru pobytu stałego, na okres dłuższy niż 6 miesięcy dokonuje się na jednym formularzu zaznaczając odpowiednie pole odpowiadające charakterowi wyjazdu
- w formie pisemnej na formularzu zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy w organie gminy właściwym ze względu na położenie nieruchomości, w której osoba zamieszkuje, przedstawiając do wglądu dowód osobisty lub paszport
- w formie dokumentu elektronicznego (www.obywatel.gov.pl) na formularzu zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy na formularzu umożliwiającym wprowadzenie danych do rejestru PESEL przez organ gminy właściwy ze względu na położenie nieruchomości, w której osoba zamieszkuje pod warunkiem otrzymania przez osobę urzędowego poświadczenia odbioru
- zgłoszenia wyjazdu w formie pisemnej można dokonać również przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem o którym mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.), po potwierdzeniu przez pełnomocnika jego tożsamości za pomocą dokumentu tożsamości albo po uwierzytelnieniu pełnomocnika na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (t.j. Dz.U.2019r., poz.1397)
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz.U. z 2017r. poz. 2411).
3. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.);
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019r., poz. 1000 z późn.zm.).

Miejsce załatwiania sprawy:

Druk składa się osobiście lub pełnomocnik w pokoju nr 08 Urzędu Miasta.

Godziny: poniedziałek – od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, natomiast wtorek- piątek od 7³⁰ do 15³⁰

Osoba odpowiedzialna:

Małgorzata Kolandryk-Sadowska – inspektor

Anna Sakowska-podinspektor

Termin załatwienia:

Niezwłocznie w obecności wnioskodawcy.

Opłaty:

Opłaty Czynności zgłoszenia wyjazdu i zgłoszenia powrotu są wolne od opłat.

Wnioskodawca otrzymuje na wniosek zaświadczenie o dokonaniu czynności. Opłata skarbową za zaświadczenie wynosi 17 zł.

Opłacie skarbowej w wysokości 17 zł podlega złożenie pełnomocnictwa w tej sprawie.

Dodatkowe informacje -Opłatę skarbową w wysokości 17 zł. wnosi się na rachunek bankowy – Bank Spółdzielczy w Brańsku, nr: 68 8063 0001 0070 0706 5699 0102 w następujących sytuacjach:

- za wydanie zaświadczenia
- za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa

Ustawa o opłacie skarbowej określa zwolnienia z opłat.

Tryb odwoławczy:

Nie dotyczy.

Metryka strony

Udostępniający: **Małgorzata Kolandryk-Sadowska - Urząd Stanu Cywilnego**
Wytwarzający/odpowiadający: Jarosław Borowski - Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski
Data wytworzenia: **2020-01-16**
Wprowadzający: **Robert Kawecki**
Data wprowadzenia: **2015-11-05**
Data modyfikacji: **2020-01-17**
Opublikował: **Robert Kawecki**
Data publikacji: **2015-11-05**