

Opracowała:

Komisja powołana zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. kpt. W. Wysockiego w Bielsku Podlaskim nr 167/2010 r. z dnia 01.12.2010 r.

Zatwierdzam:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Udzielenie zamówienia publicznego na dostawę węgla kamiennego - kostki do Szkoły Podstawowej nr 2 im. kpt. W. Wysockiego w Bielsku Podlaskim

- 1) Nazwa oraz adres zamawiającego: Szkoła Podstawowa nr 2 im. kpt. W. Wysockiego w Bielsku Podlaskim, ul. Wysockiego 6, 17-100 Bielsk Podlaski, woj. podlaskie, tel.85 730-24-08, fax .85 730-24-08,e-mail: bielskszkola2@poczta.onet.pl, www.republika.pl/szkola2bielsk
- 2) Tryb udzielania zamówienia: przetarg nieograniczony, zamówienia publiczne o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U.2010r. Nr 113,poz.759 z dnia 25czerwca 2010 r.) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
- 3) Opis przedmiotu zamówienia:
Słownik CPV 09. 20. 00. 00-1 – węgiel kamienny.
A. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 85 ton węgla kamiennego-kostki do Szkoły Podstawowej nr 2 im. kpt. W. Wysockiego w Bielsku Podlaskim
Wymagane parametry jakościowe:
 1. kaloryczność – nie mniej niż 25.000 kJ/kg,
 2. zawartość popiołu – do 13 %,
 3. zawartość siarki – do 0,9 %,
 4. wilgotność – do 11 %,
 5. kostka 100 / 200

Każda zamawiana partia towaru będzie dostarczana do siedziby Zamawiającego na własny koszt Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od chwili złożenia zamówienia w formie telefonicznej lub faxem.
- 2) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie: zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Termin wykonania zamówienia: **01.01.2011 – 31.12.2011 r.**

- 5) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych, o udzieleniu zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- A. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - B. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
 - C. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - D. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana według kryterium spełnienia/nie spełnienia” na podstawie przedłożonych dokumentów, wymaganych postanowieniem niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 6) Informację o oświadczeniach i dokumentach, jakie mogą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone przez dostawcę lub wykonawcę za zgodność z oryginałem ich odpisy lub kserokopie:

1. formularz ofertowy – wzór załącznik nr 1,
2. aktualny wypis/odpis z właściwego rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym tym zamówieniem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
3. odpis certyfikatu jakości węgla
4. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art.22 ustawy Prawo zamówień publicznych. – załącznik nr 3
5. oświadczenie o przyjęciu warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 4
6. oświadczenie, że Wykonawca jest lub nie jest podatnikiem podatku VAT z podaniem numeru identyfikacji podatkowej,
7. informacje ogólne o firmie –wzór załącznik nr 5
8. oświadczenie o związaniu ofertą –załącznik nr 6
9. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – załącznik nr7
10. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
11. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokumenty składane przez przedmioty zagraniczne

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt.2 i 10, wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-
dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o
zamówienie-dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku braku jakiegokolwiek z w/w dokumentów lub złożenia dokumentów zawierających błędy Zamawiający wezwie wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Nie uzupełnienie dokumentów lub nie złożenie oświadczeń w wyznaczonym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

Kserokopie składanych dokumentów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, z dopiskiem „Zgodne z oryginałem”.

9. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Porozumiewanie się z Zamawiającym dopuszczalne jest w formie pisemnej lub faksem z niezwłocznym potwierdzeniem, a oferta Wykonawcy musi być złożona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Stosowanie natomiast do art.38 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie pisemnej, elektronicznej na adres:bielskszkola2@poczta.onet.pl bądź faksem. Zapytania przekazane w drodze elektronicznej lub faksem muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli zapytanie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu Zamawiający może pozostawić je bez rozpoznania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

10)Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Mirosław Chomaniuk – dyrektor szkoły tel. 85 730 24 08

11) Wymagania dotyczące wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12). Termin związania ofertą: termin związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13). Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- Oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej ocenie oferty.
- Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- Każda strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie każdej z nich.
- Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym że:
 - 1. zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: „**Dostawa węgla kamiennego – kostki do Szkoły Podstawowej nr 2 im. kpt. W. Wysockiego w Bielsku Podlaskim**”. oraz „**nie otwierać przed dniem 20.12.2010r. do godz. 12.00**” - bez nazwy i adresu wykonawcy;
 - 2. wewnętrzna koperta powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
- Na żądanie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, przed terminem składania ofert.
- Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a oferent składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały zabezpieczone, oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty.
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.

14). Miejsce oraz termin składania i otwierania ofert: ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – 17-100 Bielsk Podlaski, ul. Wysockiego 6, w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 2 im. kpt. W. Wysockiego w Bielsku Podlaskim

15) **Termin składania ofert upływa dnia 20.12.2010r o godzinie 12⁰⁰ komisyjne otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 20.12.2010r o godzinie 12³⁰**

Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone: nazwy oraz adresy wykonawców, zakres ofert, cena ofertowa za zamówienie,

3.Dalsza część postępowania jest niejawna.

16).Opis sposobu obliczenia ceny:

- Cena oferty powinna obejmować pełny zakres wykonania zadania przy zachowaniu wszystkich wymogów zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Cena w streszczeniu oferty i w kalkulacji ceny – winna być określona wyłącznie w złotych polskich. W przypadku gdy cena nie zostanie określona w złotych polskich, oferta zostanie odrzucona.
- Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto.

17).Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych, wszelkie rozliczenia dokonywane będą w złotych polskich.

18).Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert: kryterium – cena, znaczenie 100%. Ocena ofert w zakresie przedstawionego powyżej kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert ważnych}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

19).Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i stronie internetowej.
- Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty.
- Wybranemu oferentowi Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała największą liczbę punktów.

20).Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2

21)Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonywania umowy. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22).Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki:

- 1.Nr 1: Formularz ofertowy,
2. Nr 2: Projekt umowy
3. Nr 3: Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Nr 4 Oświadczenie o przyjęciu warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
5. Nr 5: Informacje ogólne o firmie,
6. Nr 6 Oświadczenie o związaniu ofertą,
7. Nr 7 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzieleniu zamówienia.

