



**Fundusze
Europejskie**
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Bielsk Podlaski, dnia, 9 maja 2024 r.

Izp.271.8.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w ramach projektu pn.
„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski”**

Numer umowy o dofinansowanie: POIS.02.03.00-00-0082/17-00 z dnia 19.12.2017 r.

**Burmistrz Miasta
Jarosław Borowski**

.....
zatwierdził



Ilekcja w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Grupie Wykonawców	należy przez to rozumieć wykonawców ubiegających się bądź wykonujących zamówienie wspólnie (w rozumieniu art. 23 ust. 1 Prawa zamówień publicznych)
Partnerze	należy przez to rozumieć członka grupy wspólnie ubiegającej się o udzielenie zamówienia publicznego
Zamówieniu	Należy przez to rozumieć pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski”
Postępowaniu	należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 2 pkt. 7a) ustawy Prawo zamówień publicznych
Usłudze	należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy,
Projekcie	należy przez to rozumieć projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski”
Zamawiającym	należy przez to rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia;
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)	należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych
JEDZ	Jednolity europejski dokument zamówienia opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L3/16).
Umowie	należy przez to rozumieć umowę (w SIWZ nazewnictwo „umowa” lub „kontrakt” należy rozumieć, jako określenia równoważne) na wykonawstwo robót w ramach zamówienia podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
Umowie o podwykonawstwo	należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą),
Wykonawcy	należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
u.p.z.p./PZP/ustawa	należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)
Źródło finansowania	Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020
FIDIC/ Warunki Kontraktowe FIDIC	Przez Warunki Kontraktowe FIDIC należy rozumieć: • Warunki Kontraktu dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, czwarte wydanie angielsko-polskie 2008 (tłumaczenie pierwszego wydania w języku angielskim 1999 opublikowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils – FIDIC), • Warunki Kontraktu dla dla Urzędzeń oraz Projektowania i Budowy dla urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynieryjnych i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę opublikowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils – FIDIC) – 4. wydanie angielsko-polskie niezmienione 2008 z erratą (tłumaczenie 1. wydania 1999).



I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1
17-100 Bielsk Podlaski
tel. 85 7318100, fax: 85 7318150
e-mail: um@bielsk-podlaski.pl
www.bielsk-podlaski.pl
NIP 543 20 66 155
Regon 050658982

działające w imieniu własnym i na rzecz Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. ul. Studziwodzka 37, 17 -100 Bielsk Podlaski na podstawie udzielonego upoważnienia zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na świadczenie usługi w zakresie **Pełnienia funkcji Inżynier Kontraktu w ramach projektu pn. Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

CPV 71310000-4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
CPV 79111000-5 Usługi w zakresie doradztwa prawnego
CPV 71311300-4 Usługi doradcze w zakresie robót infrastrukturalnych
CPV 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
CPV 71340000-0 Zintegrowane usługi inżynierskie
CPV 71540000 - 5 Usługi zarządzania budową
CPV 71541000 - 2 Usługi zarządzania projektem budowlanym
CPV 79200000 - 6 Usługi księgowe, audytorskie i podatkowe

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.). Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24 aa u.p.z.p.).**
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
Akty wykonawcze:
 - a. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dn. 26/07/2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126);
 - b. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dn. 26/07/2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016, poz. 1128);



- c. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22/12/2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2017 r. poz. 2479).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w rozumieniu Warunków Kontraktowych FIDIC w ramach projektu pn. **Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski**, w tym nadzór nad robotami budowlanymi zgodnie z:
- Warunkami Kontraktu dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego, czwarte wydanie angielsko-polskie 2008 (tłumaczenie pierwszego wydania w języku angielskim 1999 opublikowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils – FIDIC),
 - Warunkami Kontraktu dla Urządzeń oraz Projektowania i Budowy dla urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynieryjnych i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę opublikowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils – FIDIC) – 4. wydanie angielsko-polskie niezmienione 2008 z erratą (tłumaczenie 1. wydania 1999).

2. Zakres rzeczowy projektu do realizacji w ramach przedmiotowego zamówienia

Zamawiający jako Beneficjent Projektu realizować będzie 5 Kontraktów, których przedmiotem będą roboty budowlane. Zakres robót jest następujący:

- a. Budowa, przebudowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz wodociągu w ulicach w Bielsku Podlaskim w systemie „wybuduj”;
- b. Budowa, przebudowa kanalizacji deszczowej i sieć wodociągowa w ramach rozbudowy infrastruktury ochrony środowiska w ulicach w Bielsku Podlaskim w systemie „zaprojektuj i wybuduj”;
- c. Wykonanie nawierzchni ulic w Bielsku Podlaskim, w których realizowana była infrastruktura wodociągowo-kanalizacyjna w systemie „zaprojektuj i wybuduj” i „wybuduj”;
- d. Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Bielsku Podlaskim oraz przebudowa przepompowni głównej wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz wykonanie systemu wizualizacji, monitoringu i sterowania pracą 11 szt. lokalnych przepompowni ścieków położonych na terenie miasta Bielsk Podlaski
- e. Remont kanałów sanitarnych na terenie miasta Bielsk Podlaski metodami bezwykopowymi.

Przewidywane długości sieci :

- a. Długość przebudowanej sieci wodociągowej – ok. 10,28 km;
- b. Długość wybudowanej kanalizacji sanitarnej – ok. 14,28 km;
- c. Długość przebudowanej kanalizacji sanitarnej – ok. 1,23 km.

Numeracja zadań może ulec zmianie w związku z prowadzonymi działaniami związanymi z przygotowaniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla zakresu robót budowlanych.

3. Zadania Wykonawcy w ramach niniejszej umowy będą obejmować następujące czynności:
- a. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz pełnienie funkcji koordynatora czynności branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, zgodnie z postanowieniami decyzji pozwolenia na budowę, zgłoszenia przepisami polskiego prawa, w szczególności Ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U.2017 poz. 1332 z późn.zm.);
 - b. weryfikacja, sprawdzanie dokumentacji projektowej dla zadań realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”;



- c. czynny udział w postępowaniach o udzielenie zamówień, których przedmiotem będą roboty budowlane w tym udział w komisji przetargowej jako członek lub biegły, pomoc przy odpowiadaniu na pytania Wykonawców, analizie ofert itp.
- d. zarządzanie i administrowanie umowami na roboty budowlane w ścisłej współpracy z Zamawiającym;
- e. monitoring postępu umowy na roboty, łącznie z comiesięcznym raportowaniem, biorąc pod uwagę wskaźniki: rzeczowe i finansowe, forma Raportów powinna być uzgodniona z Zamawiającym;
- f. sprawowanie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad robotami, ze szczególnym zwróceniem uwagi na terminowość i jakość wykonywanych robót;
- g. nadzór nad odbiorami częściowymi i końcowymi ze szczególnym uwzględnieniem rozruchu technologicznego urządzeń;
- h. zapewnienie przestrzegania i stosowania polskiego prawa budowlanego oraz przepisów branżowych przez Wykonawców;
- i. zapewnienie, że zakończone prace są zgodne z technicznymi i formalnymi wymaganiami umów na roboty;
- j. rozliczenie rzeczowe i finansowe umów na roboty;
- k. przygotowanie i kompletowanie dokumentów niezbędnych do dokonania przez Zamawiającego rozliczenia z jednostkami współfinansującymi;
- l. inne konieczne działania dla prawidłowej i terminowej realizacji Projektu.

Wykonawca będzie wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami oraz regulacjami stosowanymi przez Zamawiającego.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku Nr 5 do SIWZ**
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - *czynności administracyjne;*
 - *czynności związane z rozliczeniem projektu;*
 - *czynności związane z koordynowaniem realizacji usługi, której przedmiotem jest pełnienie funkcji Kierownika Zespołu/Inżyniera Rezydenta;*

Określenie sposobu udokumentowania zatrudnienia takich osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawiera wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ.

6. Projekt jest dofinansowany z Unii Europejskiej z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 w ramach działania 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach, oś priorytetowa II „Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”.
7. Na podst. art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.

IV. Informacje dodatkowe dotyczące zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
2. Zamawiający nie ustanawia systemu kwalifikowania Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
4. Nie przeprowadzono dialogu technicznego, o którym mowa w przepisie art. 31a ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający w ramach przedmiotowego postępowania nie przewiduje prawa opcji.

V. Oferty częściowe i wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).



VI. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia – usługa będzie realizowana do dnia **31.08.2021 r.**
2. Okres rękojmi **60 miesięcy** od daty zakończenia przedmiotu zamówienia (Wykonawca w ww. okresie będzie zobowiązany brać udział w przeglądach gwarancyjnych oraz odbiorach robót usterkowych).

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie stawia warunku w przedmiotowym zakresie.
 - 2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa
W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca powinien wykazać, że
 - a) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową zapewniającą realizację zamówienia w wysokości minimum **500 000,00 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych);
 - 3) zdolność techniczna
W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca powinien wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe, wyrażające się wykonaniem w ciągu ostatnich pięciu lat co najmniej jednej usługi, podobnej do przedmiotu zamówienia, która obejmowała pełnienie funkcji inżyniera kontraktu/nadzoru inwestorskiego wielobranżowego lub podobnej funkcji dla zadania/projektu, którego przedmiotem były roboty budowlane w sektorze wodno-ściekowym, o wartości robót budowlanych co najmniej 20 000 000,00 PLN netto (słownie: dwadzieścia milionów złotych).;
Za usługę podobną należy uznać pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu, Nadzoru Inwestorskiego wielobranżowego, Inwestora Zastępczego itp.
 - 4) zdolność zawodowa
W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.
 - a) **Kierownik Zespołu/Inżynier Rezydent** - wymagane wykształcenie wyższe oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego jako Kierownik Zespołu/Dyrektor Kontraktu/Przedstawiciel Wykonawcy, Inżynier Rezydent, Menager Projektu w ramach nadzoru inwestorskiego z zakresu gospodarki wodno-ściekowej (sieci kanalizacji sanitarnej i/lub wodociągowej; oczyszczalnie ścieków, Stacje uzdatniania Wody, Hydrofarmie), w tym co najmniej:
 - zakończonej inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, której przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków o wartości robót budowlanych co najmniej 15 000 000,00 PLN netto (słownie: piętnaście milionów złotych);
 - zakończonej inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, której przedmiotem była budowa, przebudowa lub rozbudowa sieci kanalizacyjnej i/lub wodociągowej o wartości robót budowlanych co najmniej 15 000 000,00 PLN netto (słownie: piętnaście milionów złotych);
 - jednej zakończonej inwestycji realizowanej w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC lub inne standardowe warunki kontraktowe



Pod pojęciem „inne standardowe warunki kontraktowe” należy rozumieć np. warunki kontraktowe VOB/B (Vergabe und Vertragsordnung für Bauleistungen; znormalizowane warunki zlecenia i wykonania robót budowlanych), stosowane w Niemczech; wzory tworzone przez Joint Contract Tribunal (JCT) i Federation of Masters Builders (FMB), funkcjonujące w Wielkiej Brytanii; kontrakty NEC (New Engineering Contracts), wykorzystywane w Wielkiej Brytanii i innych krajach anglosaskich, a także wzory opracowane przez Institution of Civil Engineers (ICE). Umowa której postanowienia regulowane są wyłącznie przez Kodeks Cywilny nie jest umową zawartą w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC lub inne standardowe warunki kontraktowe.

b) Inspektor nadzoru w branży sanitarnej (1 osoba), wymagane:

- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego jako Inspektor nadzoru i/lub Kierownik budowy/robót z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, w tym co najmniej:
 - zakończonej inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, której przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 4 000 m³/d;
 - zakończonej inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, której przedmiotem była budowa, przebudowa lub rozbudowa sieci kanalizacyjnej i/lub wodociągowej o długości co najmniej 5 000 mb.
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnioną do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie na podstawie odrębnych przepisów prawa, w tym także posiadającą uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania;

c) Inspektor nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej (1 osoba), wymagane:

- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego jako Inspektor nadzoru i/lub Kierownik budowy/robót z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, w tym co najmniej:
 - zakończonej inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, której przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnioną do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie na podstawie odrębnych przepisów prawa, w tym także posiadającą uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania;

d) Inspektor nadzoru w branży elektrycznej i AKPIA (1 osoba), wymagane:

- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego jako Inspektor nadzoru i/lub kierownik robót sieci elektroenergetycznych, instalacji elektrycznych wewnętrznych i układów AKPIA.
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnioną do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie na podstawie odrębnych przepisów prawa, w tym także posiadającą uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania;

e) Inspektor nadzoru w branży drogowej (1 osoba), wymagane:

- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego jako Inspektor nadzoru i/lub kierownik robót drogowych;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnioną do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie na podstawie odrębnych przepisów prawa, w tym także posiadającą uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania;

f) Technolog oczyszczania ścieków (1 osoba) – wymagane:

- wykształcenie wyższe techniczne



- posiada co najmniej 3 lat doświadczenia zawodowego w dziedzinie oczyszczania ścieków oraz rozruchów – w tym rozruchu co najmniej jednej oczyszczalni ścieków – o przepustowości średniej dobowej nie mniejszej niż 4 000 m³ oraz doświadczeniem w rozruchu oczyszczalni z zastosowaniem instalacji ATSO

UWAGA!

Nie dopuszcza się wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej samej osoby na więcej niż jedno stanowisko w ramach Personelu Wykonawcy.

Lista wymienionych specjalistów stanowi minimum osobowe. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się szczegółowo z przedmiotem zamówienia, tak aby zapewnić na stanowiskach kluczowych specjalistów osoby uprawnione do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w branżach i zakresie gwarantującym wykonanie wszelkich robót ujętych w opisie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca powinien zapewnić kluczowym specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do wykonania kontraktu na usługi, np. poza wskazanymi w ofercie kluczowymi specjalistami należy zapewnić m.in. projektanta w branży i sanitarnej i drogowej oraz innych koniecznych dla prawidłowej realizacji zadania, specjalistę ds. zamówień publicznych, specjalistę ds. BHP, specjalistę ds. rozliczeń, geodetę itp. Wynagrodzenie ww. personelu musi zostać uwzględnione w cenie ofertowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dobór personelu dodatkowego.

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczące posiadania doświadczenia, podane w walutach obcych, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia wysłania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IX. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 - t.j. z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344- t.j. z późn. zm.);
 - b) art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
 - c) art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu

1. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**
 - 1) Formularz ofertowy – wg Załącznika nr 1 do SIWZ,



- 2) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**, dla każdego wykonawcy i podmiotów na których zasobach wykonawca polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowiąc będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp.
- 3) **dokument potwierdzający zasady reprezentacji wykonawcy**, o ile nie jest on dostępny w publicznych otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy wykonawca wskazał w JEDZ. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.
- 4) **Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczone notarialnie** – jeżeli dotyczy
 - a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp),
- 5) **Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca**, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg **Załącznika nr 3 do SIWZ** – *jeżeli dotyczy*.
- 6) **Dowód wniesienia wadium**

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT:

- 1) **Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp, wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia – wg **Załącznika nr 4 do SIWZ**, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego (http://bip.um.bielsk.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.html) wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert.

3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy

Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 1) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp , wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
- 3) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).



- 4) **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
- 5) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg **Załącznika nr 6 do SIWZ**.
- 6) **wykaz wykonanych usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg **Załącznika nr 7 do SIWZ**.
- 7) **Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.**
- 8) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- i. zamiast dokumentów wskazanych w pkt. X.3. ust. 1) SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21](#) oraz [1](#) ustawy;
- ii. zamiast dokumentów wskazanych w pkt. X.1 ust. 3. pkt 2), 3), 4) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- iii. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.



- iv. Dokumenty, o których mowa w ust powyżej pkt i oraz pkt ii ppkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. ii ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- v. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. X. ust. 3 pkt. 1-4, 7; i-iii) stosuje się odpowiednio.

4. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest:

- 1) zamieścić informacje o tych podmiotach w JEDZ Wykonawcy, składanym na podstawie art. 25a ust. 2 ustawy Pzp, dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu – w **Załączniku nr 2 do SIWZ**,
- 2) złożyć dokumenty, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na lub wg **Załącznika nr 3 do SIWZ**), które określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą realizować usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni (art. 26 ust.1 ustawy Pzp), aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.
 - 1) adres do korespondencji: Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski,
 - 2) nr faksu: 85 7318150,
 - 3) adres poczty elektronicznej: um@bielsk-podlaski.pl
- 2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art.38 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści stronie internetowej:
http://bip.um.bielsk.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.html.



4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.3.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi bądź będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Przepis art.38 ust.4a ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami po stronie Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- 1) **w zakresie opisu przedmiotu zamówienia:** Andrzej Andrzejuk
 - poniedziałek w godzinach 8:00-16:00
 - wtorek – piątek w godzinach 7.30 – 15.30 tel. 85 7318155, fax: 85 7318150
- 2) **w zakresie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych:** Halina Szatyłowicz, Ewa Nowicka
 - poniedziałek w godzinach 8:00-16:00
 - wtorek – piątek w godzinach 7.30 – 15.30 tel. 85 7318129, fax: 85 7318150.

XIII. Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Sposób przygotowania oferty

1. Dokumenty, jakie powinny być zawarte w ofercie:
 - 1) formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty, z zastrzeżeniem pkt. 5 i pkt. 15,
 - 3) JEDZ Wykonawcy – wg **Załącznika nr 2 do SIWZ**,
 - 4) dokumenty innego podmiotu, w szczególności zobowiązanie (jeżeli Wykonawca, dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innego podmiotu) – **Załącznik nr 3 do SIWZ** – oraz dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie jest uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.
 - 5) Dowód wniesienia wadium;
 - 6) Dokumenty wskazane w pkt X.1 SIWZ.
2. Wykonawcy muszą przedstawić ofertę odpowiadającą treści SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. **Pełnomocnictwo dotyczące Wykonawcy do podpisania oferty oraz pełnomocnictwa dotyczące innych podmiotów do podpisania dokumentów (w tym zobowiązań)** dotyczących tego podmiotu, powinny być dołączone do oferty, o ile upoważnienia nie wynikają z innych dokumentów składanych w postępowaniu. Pełnomocnictwa powinny być przedstawione **w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii**.
6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.



7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt.6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w jednej kopercie oznakowanej nazwą Wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w następujący sposób:

Urząd Miasta Bielsk Podlaski, Biuro podawcze

ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski

Oferta w postępowaniu na:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w ramach projektu pn.

Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, składając Zamawiającemu kolejną zamkniętą ofertę, oznaczoną jak w pkt.11, z dodaniem słowa „**Zmiana**” lub „**Wycofanie**”. Wycofanie oferty lub wprowadzenie zmian w treści oferty nie może nastąpić po upływie terminu składania ofert.
13. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust.3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawna oferty.

UWAGA:

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać tzn. udowodnić w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania, jakie podjął w celu zachowania poufności.

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum):
 - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - 2) dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem,
 - 4) wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 5) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
 - 6) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do wspólnej realizacji usługi,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
16. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, w tym także załączniki, były ponumerowane, a całość zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek dokumentu.



17. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Warunki uzyskania SIWZ:
- 1) Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego udostępnia, specyfikację istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub od dnia wysłania zaproszenia do potwierdzenia zainteresowania w przypadku zamówień lub konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
 - 2) SIWZ można odebrać również osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Bielsk Podlaski Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych pokój Nr 111,
 - 3) ze strony internetowej Zamawiającego:
http://bip.um.bielsk.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.html

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: **Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, Biuro podawcze.**
2. **Termin złożenia ofert: do dnia 30.04.2018 r. do godz. 10:00.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
3. **Otwarcie 30.4.2018 r. o godz. 10:30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, który złożył ofertę w terminie,
 - 2) cenę oferty,
 - 3) termin wykonania zamówienia,
 - 4) okres gwarancji,
 - 5) warunki płatności.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje wymienione w pkt.5 i pkt.6.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Całkowita cena ofertowa powinna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cenę ofertową należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ** w następującej formie: **ryczałtowa wartość złotych netto + podatek VAT = wartość złotych brutto**
4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto oraz pozostałe kryteria oceny ofert.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do



jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem:

- **Cena – 60% = 60 pkt.**
- **Doświadczenie Kierownika Zespołu/Inżyniera Rezydenta – 10% = 10 pkt.**
- **Dodatkowi specjaliści – 30 % = 30 pkt**

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, SIWZ i uzyska najwyższą łączną ilość punktów w kryteriach cenowym i pozacenowych.

- a) **Cena (C)** – Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt. wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert ważnych}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

- b) Doświadczenie **Kierownika Zespołu/Inżyniera Rezydenta (D)** – ocenie poddane zostanie doświadczenie Kierownika Zespołu/Inżyniera Rezydenta w zakresie określonym w pkt VIII.2 ppkt 4 a tiret 1 SIWZ, tj. pełnienie funkcji Kierownika Zespołu/ Dyrektora Kontraktu/ Przedstawiciela Wykonawcy, Inżyniera Rezydenta, Menagera Projektu w ramach nadzoru inwestorskiego w ramach zakończonej inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, której przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków o wartości robót budowlanych co najmniej 15 000 000,00 PLN netto; Wykonawca może uzyskać **maksymalnie 10 pkt.** wg następującego sposobu:

W ramach tego kryterium oceniana oferta może uzyskać łącznie **od 0 do 10 punktów.**

Ocena oferty w tym kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji zawartej w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) oraz **załączonych do oferty odpowiednich dokumentów (referencje, dowody itp.) potwierdzających posiadane doświadczenie Kierownika Zespołu/Inżyniera Rezydenta (D)** w następujący sposób:

- a) pełnienie funkcji Kierownika Zespołu/ Dyrektora Kontraktu/ Przedstawiciela Wykonawcy, Inżyniera Rezydenta, Menagera Projektu w ramach nadzoru inwestorskiego w ramach **1 (jednej)** zakończonej inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, której przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków o wartości robót budowlanych co najmniej 15 000 000,00 PLN netto – **2 pkt**
- b) pełnienie funkcji Kierownika Zespołu/ Dyrektora Kontraktu/ Przedstawiciela Wykonawcy, Inżyniera Rezydenta, Menagera Projektu w ramach nadzoru inwestorskiego w ramach **2 (dwóch)** zakończonych inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, których przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków o wartości robót budowlanych co najmniej 15 000 000,00 PLN netto – **4 pkt**
- c) pełnienie funkcji Kierownika Zespołu/ Dyrektora Kontraktu/ Przedstawiciela Wykonawcy, Inżyniera Rezydenta, Menagera Projektu w ramach nadzoru inwestorskiego w ramach **3 (trzech)** zakończonych inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, których przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków o wartości robót budowlanych co najmniej 15 000 000,00 PLN netto – **6 pkt**
- d) pełnienie funkcji Kierownika Zespołu/ Dyrektora Kontraktu/ Przedstawiciela Wykonawcy, Inżyniera Rezydenta, Menagera Projektu w ramach nadzoru inwestorskiego w ramach **4 (czterech)** zakończonych inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, których przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków o wartości robót budowlanych co najmniej 15 000 000,00 PLN netto – **8 pkt**
- e) pełnienie funkcji Kierownika Zespołu/ Dyrektora Kontraktu/ Przedstawiciela Wykonawcy, Inżyniera Rezydenta, Menagera Projektu w ramach nadzoru inwestorskiego w ramach **5 (pięciu) i więcej** zakończonych inwestycji w sektorze wodno-ściekowym, których przedmiotem była budowa, modernizacja lub rozbudowa oczyszczalni ścieków o wartości robót budowlanych co najmniej 15 000 000,00 PLN netto – **10 pkt**



Jeżeli Wykonawca w formularzu nie wskaże informacji na temat doświadczenia Wykonawcy oraz nie dołączy dokumentów potwierdzających doświadczenie Kierownika Zespołu/Inżyniera Rezydenta, oferta **otrzyma 0 pkt.** w niniejszym kryterium.

- 2) **Dodatkowi specjaliści (S)** - ocenie poddana zostanie ilość dodatkowych specjalistów, tj. inspektorów nadzoru w branży sanitarnej zaproponowanych do realizacji zamówienia publicznego. W przypadku zaproponowania dodatkowego inspektora nadzoru w branży sanitarnej, wymaga się aby posiadał uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnioną do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie na podstawie odrębnych przepisów prawa, w tym także posiadającą uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 pkt. wg następującego sposobu:

W ramach tego kryterium oceniana oferta może uzyskać łącznie od 0 do 30 punktów.

Ocena oferty w tym kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji zawartej w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) w następujący sposób:

- a) 0 dodatkowych specjalistów – inspektor nadzoru w branży sanitarnej – **0 pkt**
- b) 1 dodatkowy specjalista – inspektor nadzoru w branży sanitarnej – **15 pkt**
- c) 2 dodatkowych specjalistów – inspektorów nadzoru w branży sanitarnej – **30 pkt**

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże informacji na temat proponowanych dodatkowych specjalistów – inspektorach w branży sanitarnej oferta otrzyma **0 pkt.** w niniejszym kryterium

3. Ostateczna ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty P_i będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z działania:

$$P_i = C + T + G$$

gdzie:

P_i - Punktacja ofert badanej

C – Ilość punktów otrzymana w kryterium cena oferty

D – ilość punktów otrzymana przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie Kierownika Zespołu/Inżyniera Rezydenta

S – ilość punktów otrzymana przez Wykonawcę w kryterium dodatkowi specjaliści.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny oraz pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy Wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie – Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

6. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy Pzp, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

7. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,



- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużeniu terminu związania ofertą,
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVIII. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **24 1020 1332 0000 1102 1071 1812** z dopiskiem „**Wadium dot. przetargu nieograniczonego – Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w ramach projektu pn. Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Bielsk Podlaski**”.
4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądzu winien być dostarczony Zamawiającemu wraz z ofertą w oryginale.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust.2 pkt. 2-5) musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust.5 ustawy Pzp, przy czym dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze żądanie.
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert).
7. Zwrot wadium Wykonawcom nie wybranym do wykonania zamówienia nastąpi zgodnie z art.46 ust.1 i ust.2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust.46 pkt.4a ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem składania ofert.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art.46 ust.3 ustawy Pzp.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i ust.3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictwo lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle zawiadomienie o wyborze wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający udostępni informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej:
http://bip.um.bielsk.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.html
4. Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) kopie uprawnień budowlanych osób wskazanych przez Wykonawcę w „Wykazie osób” wraz z kopiami zaświadczeń o członkostwie we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego;
 - 3) w przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art.148 ust.2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego w **PKO BP S.A. nr rachunku 24 1020 1332 0000 1102 1071 1812**.
6. Zabezpieczenie składane w formie gwarancji lub poręczeń musi być wystawione na Zamawiającego. **Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.**
7. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczeń powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem powinna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (zgodnie z art.147 ust.2 ustawy Pzp),



- 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji (obejmujący wykonanie zamówienia i okres rękojmi),
 - 5) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego,
 - 6) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) określenie miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
8. Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze, pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego **w terminie do 30 dni** od dnia otrzymania wezwania.
9. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela) o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemne wezwanie do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
10. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność Gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez Gwaranta (poręczyciela).
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przez Wykonawcę do dnia podpisania umowy z Zamawiającym, a dowód jego wniesienia należy przedłożyć Zamawiającemu w tym samym terminie.
12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Wypłata, o której mowa w ust. 13, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
15. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy:
- a) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należyte wykonane tj. od wydania świadectwa przejęcia dla ostatniego Kontraktu na Roboty oraz zatwierdzenia Raportu Końcowego Inżyniera.
 - b) 30% wartości wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający dopuszcza odpowiednią zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w umowie, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za roboty, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, wynikającego z zawartej



umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy. W tym celu Wykonawca składa Zamawiającemu wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia wraz ze szczegółową kalkulacją obrazującą wpływa wyżej wymienionych zmian na koszty wykonania zamówienia oraz dowody na potwierdzenie zmiany kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany wynagrodzenia w przypadku do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rzetelnej, szczegółowej kalkulacji kosztów lub zażądać dodatkowych wyjaśnień i dokumentów. Waloryzacja dotyczy wyłącznie kosztów realizacji zamówienia powstałych po złożeniu wniosku przez Wykonawcę, nie wcześniej niż w okresie po wejściu w życie odpowiednich przepisów.

3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 1) Pzp w zakresie terminu wykonania Umowy, sposobu wykonania Umowy oraz wysokości wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - a) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 357¹ kodeksu cywilnego,
 - b) zaistnienia nieprzewidywalnych warunków fizycznych,
 - c) zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności faktycznych,
 - d) zaistnienia siły wyższej,
 - e) zmiany przepisów prawnych wpływających na wykonanie zamówienia
 - f) trwających lub przedłużających się procedur zamówień publicznych, oraz procedur związanych z prowadzonymi w związku z wykonaniem niniejszej Umowy postępowaniami administracyjnymi i innymi postępowaniami przed organami administracji publicznej,
 - g) konieczności rozszerzenia lub zawężenia zakresu Projektu, w szczególności zakresu zadań w ramach Projektu,
 - h) skrócenia lub wydłużenia robót na zadaniach wchodzących w zakres Projektu.
 - i) w przypadku uzyskania ze strony IZ możliwości przesunięcia terminu realizacji Projektu
 - j) uzasadnionej wydłużającej się procedury uzgodnień, zezwoleń, wydawania decyzji administracyjnych, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - k) wystąpienia konieczności wykonania usług dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym,
 - l) z uwagi na interes społeczny, poprawę bezpieczeństwa, przyczyny technologiczne lub techniczne o obiektywnym charakterze.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.
5. W przypadku przerwania wykonywania przedmiotu umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wszelkie postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 8 SIWZ**.

XXIII. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisany na listę, o której mowa w art.154 pkt. 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie – zgodnie z przepisami art.180-198 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugi ustawy pzp , albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy pzp. .



4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3-4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących jego wniesienie.
6. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art.198a-198g ustawy Pzp.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy Pzp.

XXIV. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XXV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu aukcji elektronicznej.

XXVI. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania niniejszego zamówienia Podwykonawcom. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia przez Podwykonawcę zostały określone w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.
2. Zamawiający w formularzu ofertowym – **Załącznik Nr 1 do SIWZ** żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXVII. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2	Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
Załącznik Nr 3	Wzór zobowiązania innego podmiotu
Załącznik Nr 4	Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 6	Wykaz osób
Załącznik Nr 7	Wykaz usług
Załącznik Nr 8	Projekt umowy