

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.

ZIMOWE UTRZYMANIE ULIC MIEJSKICH W 2018 R. Z UŻYCIEM SOLAREK, PŁUGÓW, PIASKAREK ORAZ INNEGO NIEZBĘDNEGO SPRZĘTU W AKCJI ODŚNIEŻANIA NA TERENIE MIASTA BIELSK PODLASKI

Znak postępowania: **lzp.271.68.2017**

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ MIASTA
Jarosław Borowski

.....
/podpis kierownika Zamawiającego/

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski
tel. 85 7318100, fax: 85 7318150
e-mail: um@bielsk-podlaski.pl
NIP: 543 20 66 155
Regon: 050658982

zwane dalej „Zamawiającym” wszczyna postępowanie o zamówienie publiczne pn. **„Zimowe utrzymanie ulic miejskich w 2018 r. z użyciem solarek, pługów, piaskarek oraz innego niezbędnego sprzętu w akcji odśnieżania na terenie Miasta Bielsk Podlaski”** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

CPV 90620000-9 Usługi odśnieżania

CPV 90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz.459 ze zm.). Postępowanie prowadzone będzie **w trybie przetargu nieograniczonego**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zimowe utrzymanie ulic miejskich w 2018 r. z użyciem solarek, pługów, piaskarek oraz innego niezbędnego sprzętu w akcji odśnieżania na terenie Miasta Bielsk Podlaski.
2. **Wykaz ulic miejskich o nawierzchni:**
 - 1) **bitumicznej** do utrzymania zimowego za pomocą solarek i pługów w 2018 r. o łącznej powierzchni **295.432 m²** (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**)
 - 2) **bitumicznej** do utrzymania zimowego za pomocą solarek i pługów w 2018 r. – pierwsza kolejność utrzymania o łącznej powierzchni **90.439 m²** (**Załącznik Nr 1A do SIWZ**)
 - 3) **betonowej** do zimowego utrzymania za pomocą piaskarek i pługów w 2018 r. o łącznej długości **10.226 mb** (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**)
 - 4) **betonowej** do utrzymania zimowego za pomocą piaskarek i pługów w 2018 r. – pierwsza kolejność odśnieżania o długości **1.322 mb** (**Załącznik Nr 2A do SIWZ**)
 - 5) **gruntowej** do zimowego utrzymania za pomocą pługów (i ewentualnie piaskarek) w 2018 r. o łącznej długości – **18.914 mb** (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**).
3. **W ramach realizacji i rozliczenia za zamówienie Wykonawca posłuży się cenami jednostkowymi netto za:**
 - 1) posypanie 100 m² ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu **15g/m²**
 - 2) posypanie 100 m² ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu **20g/m²**
 - 3) posypanie 100 m² ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu **15g/m²** wraz z odśnieżaniem
 - 4) posypanie 100 m² ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu **20g/m²** wraz z odśnieżaniem
 - 5) 1 godz. dyżuru na bazie operatora solarki
 - 6) 1 godz. dyżuru domowego operatora solarki
 - 7) 1 godz. pracy piaskarki
 - 8) 1 godz. pracy pojazdu z pługiem
 - 9) 1 godz. pracy równiarki
 - 10) 1 godz. pracy spychacza
 - 11) 1 godz. pracy pługa wirnikowego
 - 12) 1 godz. pracy koparki przy wywozie śniegu
 - 13) 1 godz. pracy ładowarki przy wywozie śniegu
 - 14) 1 godz. pracy wywrotki przy wywozie śniegu
 - 15) 1 godz. pracy pracownika fizycznego przy wywozie śniegu
 - 16) 1 tonę 30% mieszanki piaskowo-solnej
4. **Szczegółowe wymagania Zamawiającego**
 - 1) Zamawiający oraz Wykonawca w celu należytego wykonania zamówienia powołają koordynatorów akcji zimowej. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania osób lub podmiotów, które w określonym czasie będą mogły przejąć kompetencje koordynatorów w zakresie wydawania poleceń dysponowania sprzętem do prowadzenia akcji

- zimowego utrzymania ulic w granicach administracyjnych miasta Bielsk Podlaski. O takim fakcie Wykonawca zostanie poinformowany za pomocą poczty elektronicznej lub faxu, a w nagłych sytuacjach telefonicznie lub ustnie.
- 2) Koordynatorzy akcji zimowej będą decydować na bieżąco o wprowadzeniu dyżurów operatorów sprzętu (w siedzibie Wykonawcy, zwanej dalej „bazą” Wykonawcy lub dyżurów domowych). Wykonawca wyznaczy i poinformuje Zamawiającego o numerze telefonu dyżurującego.
 - 3) Decyzje o wysłaniu rodzaju i ilości sprzętu (w tym o stężeniu solanki) będą podejmowane wspólnie przez koordynatorów akcji (lub osoby i podmioty wskazane przez Zamawiającego) w oparciu o aktualnie panujące warunki atmosferyczne i prognozy pogody.
 - 4) Drogi bitumiczne powinny być utrzymane wg standardu polegającego na tym, że śliskość zimowa powinna być zlikwidowana na całej szerokości jezdni, ze szczególnym uwzględnieniem punktów newralgicznych jak skrzyżowania dróg oraz podjazdy. Po ustaniu opadów luźny śnieg może pozostawać na drodze do 2 godzin.
 - 5) Jednorazowe całkowite spryskanie solanką zleconej powierzchni nie powinno trwać dłużej niż 4 godziny.
 - 6) Likwidacja gołoledzi 30% mieszanką piaskowo-solną na ulicach następować będzie po uzgodnieniach na bieżąco przez koordynatorów akcji zimowej.
 - 7) Zabrania się usuwania śniegu z jezdni na przyległe chodniki – dlatego też prędkość robocza pługów śnieżnych w tych miejscach nie powinna przekraczać 20 km/godz.
 - 8) W wypadku wystąpienia bardzo obfitych opadów śniegu, będzie on wywożony na wyraźne polecenie Zamawiającego i w miejsce przez niego wskazane.
 - 9) Usunięcie śniegu sprzętem spychającym na zleconej powierzchni nie powinno trwać dłużej niż 4 godziny od ustania opadów.
 - 10) Po wstępnym odśnieżeniu należy niezwłocznie przystąpić do tzw. „doczyszczania” parkingów, zatok oraz zaułków miejskich usytuowanych w pasach drogowych ulic. Odplużany śnieg powinien być gromadzony w postaci wałów przy krawężnikach na szerokości nie przekraczającej 10% szerokości jezdni.
 - 11) Odbiór ilości i jakości wykonanego zakresu robót odbywać się będzie na piśmie protokolarnie comiesięcznym zestawieniem świadczonych usług w zakresie zimowego utrzymania ulic.
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu do godz. 15⁰⁰ (np. faxem lub e-mail) za poprzedni dzień codziennego zestawienia wykonanych usług, które podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego, w imieniu którego będą działać koordynatorzy akcji zimowej. Zatwierdzenie będzie polegało na sprawdzeniu przy udziale Wykonawcy jakości wykonanej usługi i analizy kart drogowych.
 - 13) W przypadku wykonywania usługi przez dany pojazd, który kończy pracę następnego dnia, w karcie drogowej należy wyodrębnić sumę przepracowanych godzin z każdego dnia. Niezatwierdzone zestawienie dzienne nie może być uwzględnione w zestawieniu miesięcznym. W przypadku sprzętu, którego praca rozliczana jest godzinowo w kartach drogowych, powinny zostać wpisane ulice, które sprzęt odśnieżał lub posypywał mieszanką piaskowo-solną.
 - 14) W przypadku jednoczesnego odśnieżania i posypywania mieszanką piaskowo-solną ulic o nawierzchni betonowej – w celu zapewnienia wyższej jakości usługi – prace te powinny zostać wykonane przez dwa pojazdy, tj. pojazd wyposażony w pług oraz pojazd wyposażony w piaskarkę. W przypadku wykonania ww. prac jednym pojazdem tj. piaskarką z pługiem, Zamawiający zapłaci tylko za pracę samej piaskarki.
 - 15) Zapisy o brzmieniu „posypywanie 100 m² ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu 15g/m² wraz z odśnieżaniem” i „posypywanie 100 m² ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu 20g/m² wraz z odśnieżaniem” oznaczają zadanie zlecone wykonywane przez pojazdy wyposażone jednocześnie w pług i solarkę, które najpierw odśnieżają poszczególne odcinki ulic, a następnie posypują solanką (o ustalonym stężeniu) w taki sposób, aby posypana już sól nie została usunięta pługiem na pobocze drogi. O podjęciu ww. zadań będą decydować w porozumieniu koordynatorzy akcji zimowej ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 16) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany powierzchni podlegającej zimowemu utrzymaniu – wg ofertowych cen jednostkowych. W przypadku remontów ulic, ich powierzchnia lub fragment zostanie odjęta od całości powierzchni w rozliczeniu miesięcznym. Natomiast w przypadku przebudowy ulic, które w ich wyniku zyskają nawierzchnię bitumiczną lub betonową, ich powierzchnia zostanie dodana do wykazów i zestawienia miesięcznego.
 - 17) Wykonawca na własny koszt zawiera umowy ubezpieczenia i ponosi pełną odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe na zleconych do utrzymania odcinkach ulic, wynikające z ich niewłaściwego utrzymania.
 - 18) Należność za wykonanie usługi rozliczona będzie w okresie miesięcznym, a faktury wystawiane na Miasto Bielsk Podlaski, 17-100 Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, NIP: 543-20-66-155, będą opłacane w ciągu 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego.
5. Stosownie do treści art.29 ust.3a ustawy Pzp, **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj. koordynatora, operatorów sprzętu oraz pracowników fizycznych.
- 1) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz.1666 ze zm.).
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 5 dni robocze Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **oświadczenie Wykonawcy** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia.

- 3) Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt.2) powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy (**Załącznik nr 10 do SIWZ**). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego przez Zamawiającego oświadczenia celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania faktu, czy osoba wykonująca określone powyżej czynności jest osobą wskazaną w oświadczeniu Wykonawcy, o którym mowa w pkt.2).
- 6) **Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców wykonujących wskazane powyżej czynności (art.29 ust.3a ustawy).**

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

VI. ZAMÓWIENIA W TRYBIE ART.67 UST.1 PKT.6

1. Zamawiający w trybie art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
2. Zamówienie określone w ust.1 zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, po negocjacjach z dotychczasowym Wykonawcą.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji niniejszego zamówienia: **od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :
 - 1) nie podlegają wykluczeniu
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego – **nie dotyczy**
 - 2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa – **nie dotyczy**
 - 3) **zdolność techniczna lub zawodowa** – Wykonawca, w przypadku wygrania przetargu zobowiązany będzie na okres realizacji zamówienia dysponować, co najmniej następującym sprzętem: solarki – 2 szt., pojazd z pługiem – 3 szt.
 - 4) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat (od terminu składania ofert) wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę zimowego utrzymania dróg, ulic, placów.
3. Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione:
 - 1) przez Wykonawcę samodzielnie lub
 - 2) w przypadku podmiotów występujących wspólnie – łącznie na ogólnych zasadach sumowania.

IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcy w przypadkach określonych w art.24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

- 1) Formularz ofertowy – wg Załącznika nr 4 do SIWZ**
- 2) Oświadczenia Wykonawcy – wg Załącznika nr 5 do SIWZ,**
- 3) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczzone notarialnie (jeżeli dotyczy)**
 - a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art.23 ustawy Pzp),
- 4) Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg Załącznika nr 9 do SIWZ.**

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:

- **Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg Załącznika nr 8 do SIWZ.**

Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego (http://bip.um.bielsk.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.htm) wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.

3. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
- 2) dokumenty podmiotów zagranicznych:**
 - a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 - c) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 3) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt.1). Zapisy pkt.2) stosuje się odpowiednio.**
- 4) wykaz sprzętu** dostępnego Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **wg Załącznika nr 6 do SIWZ,**
- 5) wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **wg Załącznika nr 7 do SIWZ,**

4. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZY POLEGANIU NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest:

- 1) zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu Wykonawcy, składanym na podstawie art.25a ust.1 ustawy Pzp, dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu – w **Załączniku nr 5 do SIWZ**,
- 2) złożyć oświadczenie, że w stosunku do podmiotu, na którego zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania – w **Załączniku nr 5 do SIWZ**,
- 3) złożyć dokumenty, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na lub wg **Załącznika nr 9 do SIWZ**), które określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą realizować roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni (art.26 ust.2 ustawy Pzp), terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.
 - 1) adres do korespondencji: Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski,
 - 2) nr faksu: 85 7318150,
 - 3) adres poczty elektronicznej: um@bielsk-podlaski.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art.38 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: http://bip.um.bielsk.wrotaopodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.htm.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.3.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Przepis art.38 ust.4a ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami po stronie Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- 1) **w zakresie opisu przedmiotu zamówienia :**
Pan Bogdan Sokołowski i Pan Marcin Kuptel – tel. 85 7318127 lub 85 7318131, fax: 85 7318150
 - 2) **w zakresie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych**
Pani Ewa Nowicka – tel. 85 7318129, fax: 85 7318150
- poniedziałek w godzinach 8:00 – 16:00
 - wtorek – piątek w godzinach 7:30 – 15:30.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Dokumenty, jakie powinny być zawarte w ofercie:
 1. formularz ofertowy – **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
 2. oświadczenie Wykonawcy – wg **Załącznika nr 5 do SIWZ**,
 3. pełnomocnictwo, z zastrzeżeniem ust.5 i ust.15,
 4. zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **Załącznik nr 9 do SIWZ, złożone w formie oryginału**.
2. Wykonawcy muszą przedstawić ofertę odpowiadającą treści SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. **Pełnomocnictwo dotyczące Wykonawcy do podpisania oferty oraz pełnomocnictwa dotyczące innych podmiotów do podpisania dokumentów** dotyczących tego podmiotu, powinny być dołączone do oferty, o ile upoważnienia nie wynikają z innych dokumentów składanych w postępowaniu. Pełnomocnictwa powinny być przedstawione **w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii**.
6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt.6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej** w kopercie oznakowanej nazwą Wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w następujący sposób:

Urząd Miasta Bielsk Podlaski, Biuro podawcze
ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski
Oferta w postępowaniu na:
ZIMOWE UTRZYMANIE ULIC MIEJSKICH W 2018 R. Z UŻYCIEM SOLAREK, PŁUGÓW, PIASKAREK ORAZ
INNEGO Niezbędnego Sprzętu w akcji Odsnieżania na terenie Miasta Bielsk Podlaski

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, składając Zamawiającemu kolejną zamkniętą ofertę, oznaczoną jak w pkt.11, z dodaniem słowa „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wycofanie oferty lub wprowadzenie zmian w treści oferty nie może nastąpić po upływie terminu składania ofert.
13. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art.96 ust.3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako **część niejawna oferty**.
UWAGA: Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać tzn. udowodnić w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania, jakie podjął w celu zachowania poufności.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum):
 - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - 2) dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem,

- 4) wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- 5) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- 6) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do wspólnej realizacji usługi,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
16. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, w tym także załączniki, były ponumerowane, a całość zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek dokumentu.
17. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Warunki uzyskania SIWZ:
 1. przesłanie wykonawcom SIWZ nastąpi na ich pisemny wniosek w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku na adres Urzędu Miasta Bielsk Podlaski ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski,
 2. SIWZ można odebrać również osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Bielsk Podlaski Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych pokój Nr 111,
 3. ze strony internetowej Zamawiającego:
http://bip.um.bielsk.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.htm.

XV. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: **Urząd Miasta Bielsk Podlaski 17-100 Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, Biuro podawcze.**
2. **Termin złożenia ofert – do dnia 12.12.2017 r. do godz. 10:00.**
3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych pokój Nr 111 w dniu 12.12.2017 r. o godz. 11:00.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę (firmę) Wykonawcy oraz adres (siedzibę) Wykonawcy,
 - 2) cenę oferty,
 - 3) termin wykonania zamówienia,
 - 4) warunki płatności,
 - 5) okres gwarancji.
7. Informacje wymienione w ust.5 i 6 zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Ceny jednostkowe należy przedstawić **w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ**. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Ceny należy podać w walucie polskiej z dokładnością do jednego grosza.
Uwaga: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu ofertowym.
3. **Dla porównania ofert przyjmuje się ceny jednostkowe brutto oraz czas reakcji zadeklarowany przez Wykonawcę**, określone w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w okresach miesięcznych za faktycznie wykonaną i odebraną przez Zamawiającego usługę, wyliczone wg cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, SIWZ i uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium cenowym i pozacenowym.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:

1) CENA (C): cena usług w ramach zimowego utrzymania dróg – **60% (60pkt.)**

W kryterium (C) Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60pkt., liczonych jak niżej:

Lp.	Nazwa elementu kryterium cenowego zamówienia	Jednostka miary	Wartość elementu	Stały współczynnik	Waga elementu W
1	2	3	4	5	6
1	Posypanie ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu 15g/m ²	100 m ²	Cb	100	12%
2	Posypanie ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu 20g/m ²	100 m ²	Cb	100	12%
3	Posypanie ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu 15g/m ² wraz z odśnieżaniem	100 m ²	Cb	100	12%
4	Posypanie ulicy o nawierzchni bitumicznej solanką o stężeniu 20g/m ² wraz z odśnieżaniem	100 m ²	Cb	100	12%
5	Dyżur na bazie operatora solarki	1 godz.	Cb	100	1%
6	Dyżur domowy operatora solarki	1 godz.	Cb	100	1%
7	Praca piaskarki	1 godz.	Cb	100	1%
8	Praca pojazdu z pługiem	1 godz.	Cb	100	1%
9	Praca równiarki	1 godz.	Cb	100	1%
10	Praca spychacza	1 godz.	Cb	100	1%
11	Praca pługa wirnikowego	1 godz.	Cb	100	1%
12	Praca koparki przy wywozie śniegu	1 godz.	Cb	100	1%
13	Praca ładowarki przy wywozie śniegu	1 godz.	Cb	100	1%
14	Praca wywrotki przy wywozie śniegu	1 godz.	Cb	100	1%
15	Praca pracownika fizycznego przy wywozie śniegu	1 godz.	Cb	100	1%
16	30% mieszanka piaskowo-solna	tona	Cb	100	1%
	RAZEM:				60%

Opis sposobu obliczania punktów za poszczególne elementy wymienione w tabeli, gdzie:

C_n – cena pozycji (najniższa spośród przedstawionych w ważnych ofertach)

C_b – cena pozycji badanej

$C_1 \div C_{16}$ – ilość punktów za poszczególne elementy kalkulacji ceny oferty

W – waga poszczególnego elementu kalkulacji ceny oferty

Wg poniższego wzoru zostanie obliczona oddzielna punktacja dla każdej pozycji z tabeli:

$$\text{Od } C_1 \text{ do } C_{16} = C_n / C_b \times W \times 100$$

Łączna ilość punktów za kryterium (C) wyniesie:

$$C = C_1 + C_2 + C_3 + C_4 + C_5 + C_6 + C_7 + C_8 + C_9 + C_{10} + C_{11} + C_{12} + C_{13} + C_{14} + C_{15} + C_{16}$$

2) CZAS REAKCJI (R): czas reakcji przystąpienia Wykonawcy do akcji odśnieżania od momentu przestania/ przekazania zlecenia przez Zamawiającego – **40% (40pkt.)**

W kryterium (R) Wykonawca może uzyskać **maksymalnie 40 pkt.**, liczone jak niżej:

- deklaracja Wykonawcy o przystąpieniu do akcji odśnieżania od momentu przestania/przekazania zlecenia przez Zamawiającego **w ciągu 60 minut łącznie – Wykonawca otrzyma 40 pkt.**

- deklaracja Wykonawcy o przystąpieniu do akcji odśnieżania od momentu przestania/przekazania zlecenia przez Zamawiającego w czasie **powyżej 60 minut, lecz nie dłużej niż 120 minut – Wykonawca otrzyma 20 pkt.**

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania czasu reakcji w formularzu ofertowym. W przypadku braku wskazania powyższej informacji w formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, że Wykonawca przystąpi do akcji odśnieżania w czasie powyżej 60 minut, lecz nie dłużej niż 120 minut i otrzyma 20 pkt.

2. Łączna ilość punktów będzie liczona jako suma uzyskanych punktów w kryterium „CENA” oraz „CZAS REAKCJI”.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów za oba kryteria oceny ofert.

XVIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujące formalności:
 - 1) przedłożyć Zamawiającemu kopię ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00zł.
 - 2) dostarczyć Zamawiającemu w wyznaczonym terminie wykaz Podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy),
 - 3) w przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust.1, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art.180 ust.2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze..
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w §3 ust.1 umowy, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za roboty, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, wynikającego z zawartej umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy. W tym celu Wykonawca składa Zamawiającemu wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia wraz ze szczegółową kalkulacją obrazującą wpływa wyżej wymienionych zmian na koszty wykonania zamówienia oraz dowody na potwierdzenie zmiany kosztów.
4. Zamawiający może odmówić zmiany wynagrodzenia w przypadku opisanym w ust.3 do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rzetelnej, szczegółowej kalkulacji kosztów lub zażądać dodatkowych wyjaśnień i dokumentów. Waloryzacja dotyczy wyłącznie kosztów realizacji zamówienia powstałych po złożeniu wniosku przez Wykonawcę, nie wcześniej niż w okresie po wejściu w życie odpowiednich przepisów.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 10 do SIWZ.**
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do przedstawienia kopii ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00zł.**

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art.179-198 ustawy Pzp.
2. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do:
 - 1) odwołania wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - 2) skargi do sądu.

XXIV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu aukcji elektronicznej.

XXVI. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania całości / części niniejszego zamówienia Podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W Załączniku Nr 4 do SIWZ Wykonawca powinien wskazać, czy przedmiotowe zamówienie zostanie powierzone do wykonania Podwykonawcom w całości / w części (w jakim zakresie).

XXVII. Załączniki do specyfikacji

Załącznik Nr 1	Wykaz ulic o nawierzchni bitumicznej do utrzymania zimowego za pomocą solarek i pługów
Załącznik Nr 1A	Wykaz ulic o nawierzchni bitumicznej do utrzymania zimowego za pomocą solarek i pługów – pierwsza kolejność odśnieżania
Załącznik Nr 2	Wykaz ulic o nawierzchni betonowej do utrzymania zimowego za pomocą piaskarek i pługów
Załącznik Nr 2A	Wykaz ulic o nawierzchni betonowej do utrzymania zimowego za pomocą piaskarek i pługów – pierwsza kolejność odśnieżania
Załącznik Nr 3	Wykaz ulic o nawierzchni gruntowej do utrzymania zimowego za pomocą pługów
Załącznik Nr 4	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 5	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik Nr 6	Wykaz sprzętu
Załącznik Nr 7	Wykaz usług
Załącznik Nr 8	Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 9	Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art.22a ustawy Pzp
Załącznik Nr 10	Projekt umowy