



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Miasto
Bielsk Podlaski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski – projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach projektu „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”

Znak postępowania: **Izp.271.63.2017**

Bielsk Podlaski, dnia 18.10.2017 r.

Biuro Projektu:

Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, Referat Oświaty i Kultury, pok. 115
Tel.: 85 731 81 18, fax: 85 731 81 50 | e-mail: przedszkolak@bielsk-podlaski.pl | www.bielsk-podlaski.pl



I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski
tel. 85 7318100, fax 85 7318150
www.bielsk-podlaski.pl
e-mail: um@bielsk-podlaski.pl

NIP 543 20 66 155

Regon 050658982

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: **Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach projektu „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

CPV 39162100-6 Pomoce dydaktyczne

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz.459 ze zm.). Postępowanie prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach projektu „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 5 do SIWZ – Formularz cenowy**.
2. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenie w związku ze specyfiką przedmiotu zamówienia to wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, iż asortyment równoważny będzie posiadał takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe. Zgodnie z art.30 ust.5 ustawy Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca proponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych pozycji równoważnych oraz wykazać ich równoważność w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, stanowiących opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony, pozycji w formularzu cenowym, których dotyczy oraz złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia jako równorzędne w szczególności opis parametrów technicznych zastosowanych materiałów oraz urządzeń (np. atesty, karty techniczne). Powyższe dokumenty będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
5. Oferowany przedmiot zamówienia powinien spełniać wszystkie wymagania normatywne, jakościowe i bezpieczeństwa dopuszczające towar do obrotu rynkowego w Polsce.
6. Projekt pn. „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski” planowany jest do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa – III Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.1 – Kształcenie i edukacja, Poddziałanie – 3.1.1 – Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

Biuro Projektu:



VI. ZAMÓWIENIA Z ART. 67 UST1 PKT.6 I PKT.7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art.67 ust.1 pkt.6 i pkt.7 ustawy Pzp.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **do 25 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Zamawiający informuje, że **Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty za skrócenie terminu wykonania zamówienia zgodnie z zapisem w rozdziale XVII.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
 - 2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
 - 3) zdolność techniczna lub zawodowa
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w art.24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z **formularzem ofertowym (Załącznik Nr 1) i formularzem cenowym (Załącznik Nr 5):**
 - 1.1. Oświadczenie Wykonawcy – wg Załącznika nr 2 do SIWZ.
 - 1.2. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczone notarialnie
 - a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
 - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art.23 ustawy Pzp)**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. **OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:**
- oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
3. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO –** dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.
 - 3.1. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24



ust.5 pkt.1 ustawy, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 3) Dokumenty/ oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
4. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.
 - adres do korespondencji: Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski,
 - nr faksu: 85 7318150,
 - adres poczty elektronicznej: um@bielsk-podlaski.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art.38 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej:
http://bip.um.bielsk.wrotaopodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.htm.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.3.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Przepis art.38 ust.4a ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą po stronie Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- 1) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia:
Pani Teresa Ostaszewska – tel. 85 7318118, fax: 85 7318150
 - 2) w zakresie przepisów ustawy Pzp
Pani Ewa Nowicka – tel. 85 7318129, fax: 85 7318150
- poniedziałek w godzinach 8:00 – 16:00
 - wtorek – piątek w godzinach 7:30 – 15:30.

Biuro Projektu:



XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona wg lub na formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Oferty wspólne:
 - 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.5.1) musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
 - 4) Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ.
 - 5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jako Wykonawcy składający ofertę wspólną.
 - 6) W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane oświadczenia i dokumenty.
 - 7) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, w tym także załączniki, były ponumerowane, a całość zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek dokumentu. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Do oferty załączone zostaną dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ wymienione w rozdziale X.
8. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Zaleca się, aby wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty formularz cenowy były wypełnione według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on – „nie dotyczy”.
11. Ofertę należy złożyć w wersji papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem kuriera w kopercie, szczelnie zamkniętej w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią. Kopertę należy zaadresować: **Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1** oraz oznaczyć:

OFERTA w przetargu nieograniczonym na:

„Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach projektu

PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”

Koperta oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, składając Zamawiającemu kolejną zamkniętą ofertę, oznaczoną jak w punkcie 11, z dodaniem słowa „Zmiana” lub „Wycofanie”.
13. Wycofanie oferty lub wprowadzenie zmian w treści oferty nie może nastąpić po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
15. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art.96 ust.3 ustawy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. **Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty.**

UWAGA:

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać tzn. udowodnić w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia,

Biuro Projektu:

Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, Referat Oświaty i Kultury, pok. 115

Tel.: 85 731 81 18, fax: 85 731 81 50 | e-mail: przedszkolak@bielsk-podlaski.pl | www.bielsk-podlaski.pl



PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski – projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ewentualnych dowodów. Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania, jakie podjął w celu zachowania poufności.

16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty obciążają Wykonawcę.

17. **Warunki uzyskania SIWZ:**

- 1) przesłanie wykonawcom SIWZ nastąpi na ich pisemny wniosek w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku na adres Urząd Miasta Bielsk Podlaski ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski,
- 2) SIWZ można odebrać również osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Bielsk Podlaski Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych pokój Nr 111,
- 3) można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego:
http://bip.um.bielsk.wrotapodlasia.pl/zamowienia_i_przetargi/zamowienia_i_przetargi_lista.htm

XV. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: **Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, Biuro podawcze.**
2. **Termin złożenia ofert – do dnia 26.10.2017 r. do godz. 10:00.**
3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych pokój Nr 111 w dniu 26.10.2017 r. o godz. 10:30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy,
 - 2) cenę oferty,
 - 3) termin wykonania zamówienia,
 - 4) warunki płatności,
 - 5) okres gwarancji.
7. Informacje wymienione w ust.5 i 6 zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty, która powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją zamówienia, należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ** i formularzu cenowym stanowiącym załącznik do formularza ofertowego wg **Załącznika Nr 5 do SIWZ**.
2. Cena podana przez Wykonawcę jest ceną ostateczną i nie podlega zmianie w okresie realizacji umowy.
3. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1) **Cena – 60% (60pkt)**

cena najkorzystniejsza

----- x 60% x 100

Biuro Projektu:

Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, Referat Oświaty i Kultury, pok. 115

Tel.: 85 731 81 18, fax: 85 731 81 50 | e-mail: przedszkolak@bielsk-podlaski.pl | www.bielsk-podlaski.pl



PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski – projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

cena badana

Za kryterium „cena” Wykonawca może uzyskać **maksymalnie 60 punktów**.

2) Termin realizacji zamówienia – 40% (40pkt)

Wykonawca zobowiązany jest w ofercie zaoferować **termin realizacji zamówienia** liczony wg następujących zasad:

- a) Wykonawca, który zaoferuje **termin realizacji zamówienia 25 dni** od daty podpisania umowy otrzyma **0 punktów**
- b) Wykonawca, który zaoferuje **termin realizacji zamówienia 20 dni** od daty podpisania umowy otrzyma **20 punktów**
- c) Wykonawca, który zaoferuje **termin realizacji zamówienia 15 dni** od daty podpisania umowy otrzyma **40 punktów**

Za kryterium „termin realizacji zamówienia” Wykonawca może uzyskać **maksymalnie 40 punktów**.

UWAGA: Wykonawca w **Załączniku Nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy)** zobowiązany jest wskazać termin realizacji zamówienia. W przypadku braku wskazania terminu realizacji zamówienia w formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje termin realizacji zamówienia **25 dni i otrzyma 0pkt**.

- 2. Łączna ilość punktów będzie liczona jako suma uzyskanych punktów w kryterium „cena” oraz „termin realizacji zamówienia”.
- 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów za oba kryteria oceny ofert.

XVIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

- 1) w przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Wszelkie postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik Nr 4 do SIWZ**.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

- 1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych Dział VI, art.179 – 198 ustawy pzp.
- 2. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do:
 - 1) odwołania wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenie oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - 2) skargi do sądu.

XXIV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Biuro Projektu:

Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, Referat Oświaty i Kultury, pok. 115
Tel.: 85 731 81 18, fax: 85 731 81 50 | e-mail: przedszkolak@bielsk-podlaski.pl | www.bielsk-podlaski.pl



XXV. AUKcja ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu aukcji elektronicznej.

XXVI. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania niniejszego zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W **Załączniku Nr 1 do SIWZ** Wykonawca powinien wskazać, czy przedmiotowe zamówienie zostanie powierzone do wykonania Podwykonawcom w całości / w części (w jakim zakresie).

XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
Załącznik Nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 4	Projekt umowy
Załącznik Nr 5	Formularz cenowy

BURMISTRZ MIASTA
Jarosław Borowski