

## UMOWA

zawarta w dniu .....2017 roku w Bielsku Podlaskim pomiędzy **Miastem Bielsk Podlaski, 17-100 Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, NIP: 543-20-66-155**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Jarosława Borowskiego – Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski,

a .....,  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....  
W związku z wyborem oferty Wykonawcy, na podstawie przeprowadzonego zapytania cenowego, zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1 [przedmiot umowy]

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **opracowanie studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla projektu pn. „Rozbudowa Przedszkola nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Bielsku Podlaskim”**, zgodnie z wytycznymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego i regulaminem konkursu o dofinansowanie projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, dotyczącej zwiększenia dostępności do edukacji przedszkolnej, działania 8.2 Uzupełnienie deficytów w zakresie infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej, poddziałania 8.2.1 Infrastruktura przedszkolna, kształcenie zawodowego i ustawicznego.

### § 2 [odpowiedzialność Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, zgodnie z aktualnymi dokumentami programowymi, w tym wytycznymi/wymogami/instrukcjami Instytucji Zarządzającej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad realizacją zadania.
3. Wykonawca odpowiada za przygotowanie dokumentacji pozbawionej błędów, których skutkiem byłoby jej odrzucenie z przyczyn formalnych.
4. Nieprzekazanie przez Zamawiającego kompletu materiałów niezbędnych do opracowania **studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla projektu pn. „Rozbudowa Przedszkola nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Bielsku Podlaskim”** skutkuje wyłączeniem odpowiedzialności ze strony Wykonawcy za odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych. W przypadku konieczności dostarczenia dodatkowej dokumentacji, Wykonawca winien zwrócić się o jej udostępnienie do Zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek przekazania dokumentacji niezbędnej do sporządzenia studium wykonalności wraz z wnioskiem o dofinansowanie.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie przyznanie wsparcia ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego w przypadku rezygnacji Zamawiającego z podpisania umowy o dofinansowanie.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie przyznanie wsparcia ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego oraz odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych lub merytorycznych spowodowanych treścią decyzji, wydanej przez inny urząd, koniecznej do przygotowania wniosku.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie przyznanie wsparcia ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego oraz odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych lub merytorycznych spowodowanych dostarczeniem przez Zamawiającego nieprawidłowej lub uniemożliwiającej realizację projektu dokumentacji lub informacji.

### § 3 [wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonania czynności określonych w §1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
  - 1) **studium wykonalności**: netto ..... zł + podatek VAT 23%: ..... zł = brutto ..... zł
  - 2) **wniosek aplikacyjny**: netto ..... zł + podatek VAT 23%: ..... zł = brutto ..... zł

- Łącznie: netto ..... zł + podatek VAT 23%: ..... zł = brutto ..... zł,**  
(słownie: ..... zł).
2. Wykonawca wystawi jedną fakturę na: **Miasto Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, NIP: 543-20-66-155**, płatną w dwóch transzach tj.
    - 1) I transza – 50% łącznego wynagrodzenia brutto: ..... zł (słownie: ..... zł) tytułem przygotowania dokumentacji określonej w §1, wystawiona po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego i płatna w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT,
    - 2) II transza – 50% łącznego wynagrodzenia brutto: ..... zł (słownie: ..... zł) wystawiona po pozytywnej ocenie formalno-merytorycznej projektu i płatna w terminie do 30 dni od daty otrzymania pisma o wynikach oceny formalno-merytorycznej.
  3. W przypadku odrzucenia złożonego wniosku z przyczyn formalnych (zgodnie z odpowiedzialnością Wykonawcy określoną w §2 ust.3) Wykonawca dokona zwrotu wynagrodzenia Zamawiającemu w wysokości 50% całkowitego wynagrodzenia i nie będzie mu przysługiwać pozostałe 50% wynagrodzenia umownego. Dodatkowo Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną określoną w § 5 ust.4.
  4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: .....
  5. Za dzień dokonania płatności strony umowy uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
  6. Wynagrodzenie z ust.1 obejmuje wszelkie koszty wykonania zamówienia i nie podlega podwyższeniu.

#### **§ 4 [obowiązki stron]**

1. Zamawiający w terminie do 5 dni od podpisania umowy uzgodni termin oraz sposób przekazania Wykonawcy materiałów i dokumentów lub danych będących w dyspozycji Zamawiającego.
2. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązuje się do:
  - 1) poprawy dokumentów, będących przedmiotem umowy, zgodnie z uwagami zgłaszanymi przez Instytucję Zarządzającą w trakcie oceny wniosku o dofinansowanie projektu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2) na każde wezwanie Zamawiającego, do udzielenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotu umowy, w szczególności w trakcie oceny wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 3) w przypadku realizacji zadania wykonania 1 aktualizacji studium wykonalności wraz z wnioskiem zgodnie z zaleceniami Instytucji Zarządzającej.
3. Termin realizacji zamówienia:
  - 1) przygotowanie kompletnej dokumentacji określonej w §1 – **do dnia 20.11.2017 r.**
  - 2) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust.2 termin zostanie każdorazowo określony przez strony w momencie ustalenia zakresu poprawek lub wyjaśnień,
  - 3) w przypadku procedury odwoławczej – za termin realizacji zamówienia zostanie uznana data zakończenia procedury.
4. Strony dopuszczają możliwość wydłużenia lub skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust.3 pkt.1 o okres technicznie uzasadniony, w przypadku:
  - 1) zmiany przez instytucję ogłaszającą konkurs terminu naboru wniosków o dofinansowanie projektów,
  - 2) wystąpienia konieczności wykonania niemożliwych do przewidzenia prac, których zrealizowanie jest niezbędne z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów,
  - 3) zmiany zakresu rzeczowego projektu.
5. Zmiana terminu, o którym mowa w ust.3 pkt.1) wymaga formy pisemnej i uzasadnionego wniosku Strony umowy, wynikającego z przesłanek określonych w ust.4, złożonego niezwłocznie po zaistnieniu przesłanek.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym Zamawiającemu w 3 egz. wersji papierowej (drukowanej) i 3 egz. wersji elektronicznej (w formacie PDF i DOC /MS Word/ wraz z arkuszem kalkulacyjnym w formacie XLS /MS Excel/, zawierającym tabele oraz wyliczenia do analizy finansowej i ekonomicznej z odblokowanymi formułami).
7. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego po sprawdzeniu zawartości na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego bez uwag przez Zamawiającego i Wykonawcę.

#### **§ 5 [kary umowne]**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust.1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust.1.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, określonego w §4 ust.3 pkt.1), pkt 2) lub pkt 3), Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia w zakresie obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
4. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w wyniku którego projekt zostanie odrzucony na etapie oceny przez Instytucję Zarządzającą pod względem formalnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia określonego w §3 ust.1.
5. Strony ustalają, że pod pojęciem niedotrzymania terminu rozumieją sytuację, w której Wykonawca nie przekazuje dokumentacji będącej przedmiotem umowy, jak również sytuację, kiedy pomimo przekazania dokumentacja ta jest niekompletna bądź dotknięta innymi wadami.
6. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
9. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 6 [rozwiązanie umowy]**

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadkach określonych w umowie, w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez możliwości żądania kar umownych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy trzykrotnie zaistniała sytuacja, w której Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z regulacji instytucji dotującej, a nie będących wynikiem zaniedbań Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Zamawiający zrezygnuje ze złożenia prawidłowo przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji lub wycofa już złożoną, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia określonego §3 ust.2 pkt.1.
5. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w sytuacji, gdy Zamawiający nie przekaze Wykonawcy dokumentów niezbędnych do przygotowania studium wykonalności i wniosku aplikacyjnego.

## **§ 7 [prawa autorskie]**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego określonego w §3 autorskie prawa majątkowe do opracowań powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy w zakresie:
  - 1) używania w formie zapisu na papierze i/lub zapisu magnetycznego,
  - 2) wykorzystania i udostępniania przedmiotu umowy w całości lub części,
  - 3) utrwalania i zwielokrotnienia przedmiotu umowy lub jego części – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 4) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału egzemplarzy,
  - 5) rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt.4) – poprzez publiczne wyświetlenie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust.1, następuje z chwilą odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad i usterek.
3. Wykonawca wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego określonego w §3. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.

#### **§ 8 [ochrona danych osobowych]**

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w treści niniejszej umowy dla potrzeb udostępnienia informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz.922) oraz ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764 z póź.zm.) – dotyczy osób fizycznych.

#### **§ 9 [odniesienie do przepisów ogólnie obowiązujących]**

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 10 [rozstrzyganie sporów]**

Spory wynikłe w czasie wykonywania umowy, których strony nie rozwiązały na drodze polubownej, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11 [zmiany umowy]**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnymi aneksami podpisanymi przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### **§ 12 [osoby do kontaktu]**

1. Osobami odpowiedzialnymi do kontaktu są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ..... tel. ....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....
2. Każda ze stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ust.1 po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej strony. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

#### **§ 13 [ilość egzemplarzy umowy]**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egz. dla każdej ze stron.

.....  
(ZAMAWIAJĄCY)

.....  
(WYKONAWCA)