

Zarządzenie Nr 352/13
Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski
z dnia 15 lutego 2013 roku

w sprawie zasad określenia wysokości opłaty odpowiadającej dodatkowym kosztom związanym ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia informacji publicznej lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz. 1198, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 132, poz. 1110 oraz z 2010 r. Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 204, poz. 1195, z 2012 r. poz. 908) oraz art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887, z 2012 r. Nr 567, z 2013 r. poz. 153) zarządzam, co następuje:

§ 1

Niniejsze zarządzenie określa sposób ustalenia wysokości opłaty odpowiadającej dodatkowym kosztom związanym ze wskazanym, we wniosku, sposobem udostępnienia informacji publicznej lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

§ 2

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o :

- 1) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Bielsk Podlaski;
- 2) przekształceniu informacji - należy przez to rozumieć zmianę rodzaju lub egzemplarza nośnika, a w szczególności:
 - a) kopiowanie/drukowanie (udostępnianie informacji na nośniku papierowym),
 - b) skanowanie - przekształcenie informacji na nośniku papierowym w jej wersję elektroniczną,
 - c) udostępnienie informacji na płycie CD-R, DWD-R;
- 3) sposobie udostępniania informacji - należy przez to rozumieć sposób dostarczenia informacji do wnioskodawcy:
 - a) udostępnienie informacji/dokumentów do wglądu bezpośrednio,
 - b) przesłanie informacji pocztą elektroniczną,
 - c) przesłanie informacji pocztą na wybranym nośniku;
- 4) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

§ 3

1. Zryczałtowane dodatkowe koszty udostępnienia informacji publicznej w sposób określony we wniosku lub jej przekształcenia w formę wskazaną we wniosku wynoszą odpowiednio:

1) kserokopia czarno - biała lub wydruk w formacie A4 (1 strona)	0,20 zł
2) kserokopia czarno - biała lub wydruk w formacie A3 (1 strona)	0,40 zł
3) kserokopia barwna lub wydruk w formacie A4 (1strona)	0,40 zł
4) kserokopia barwna lub wydruk w formacie A3 (1 strona)	0,80 zł
5) na płycie CD-R , DWD-R (1 sztuka)	1,00 zł
2. Koszty o których mowa w ust. 1 obejmują koszty materiałowe i koszty eksploatacji.
3. Koszty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 4 są pobierane od 10 stron (kserokopii, wydruku)

§ 4

1. Wnioskodawca, w terminie 14 dni od złożenia wniosku jest powiadamiany o wysokości dodatkowych kosztów, które musi ponieść w związku ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku ,a także w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
2. Jeżeli z braku środków technicznych nie jest możliwe udostępnienie informacji w sposób i w formie zgodnej z wnioskiem, powiadamia się o tym pisemnie wnioskodawcę i wskazuje, w jaki sposób i w jakiej formie żądana informacja może być udostępniona.

§ 5

1. Opłaty za udostępnienie informacji publicznej dokonuje się bez prowizji:
 - 1) na rachunek Nr 52 8063 0001 0070 0706 5699 0002
Bank Spółdzielczy w Brańsku
 - 2) w kasie Urzędu Miasta w Bielsku Podlaskim ul. Kopernika 1
2. Dowodem wpłaty jest odpowiednio potwierdzenie przelewu lub dokument kasowy KP (Kasa przyjmie).

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
/-/ Eugeniusz Berezowiec