

UCHWAŁA NR...../11
RADY MIASTA BIELSK PODLASKI

z dnia

w sprawie przyjęcia Rocznej współpracy Miasta Bielsk Podlaski w roku 2012 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz 679, Nr 134, poz. 777), art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, Dz. U. 2011 r., Nr 112, poz. 654) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Miasta Bielsk Podlaski w roku 2012 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 roku.

Załącznik
do Uchwały Nr.....
Rady Miasta Bielsk Podlaski
z dnia.....

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA BIELSK PODLASKI W ROKU
2012 Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

WSTĘP

Organizacje pozarządowe nazywane trzecim sektorem, są istotnym elementem ustroju demokratycznego i pełnią specjalną funkcję w społeczności lokalnej. Są bardzo różnorodne i zajmują się praktycznie każdą dziedziną życia. Wszystkie je jednak łączy to, iż niezależnie od pola działalności w codziennym życiu realizują społecznie użyteczne cele, tworzą przestrzeń do podejmowania wspólnych inicjatyw, tym samym czynnie budują społeczeństwo obywatelskie. Stanowią one duży potencjał, pracując z zaangażowaniem na rzecz środowiska lokalnego.

Skuteczność rozwiązywania problemów lokalnych zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między miastem, a organizacjami pozarządowymi w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie. Instrumentem służącym do określenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Niniejszy program jest wynikiem kilkuletnich doświadczeń ze współpracy z organizacjami pozarządowymi. Powstał w oparciu o wiedzę i praktykę zarówno pracowników Urzędu Miasta Bielsk Podlaski, jak również organizacji pozarządowych. Stanowi dokument określający cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej miasta.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) programie – rozumie się przez to roczny program współpracy miasta Bielsk Podlaski w roku 2012 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) mieście – rozumie się przez to miasto Bielsk Podlaski;
- 5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy;
- 6) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 2. Program obejmuje współpracę miasta Bielsk Podlaski z organizacjami działającymi na rzecz miasta Bielsk Podlaski i jego mieszkańców.

§ 3. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy miasta Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

ROZDZIAŁ II

CELE PROGRAMU

§ 4. Celem głównym współpracy Miasta Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi jest budowanie partnerstwa pomiędzy władzami samorządowymi, a sektorem non profit, służącego diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta, wzmocnieniu aktywności społeczności lokalnej, realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych w Bielsku Podlaskim, zapewnieniu efektywnego wykonywania zadań publicznych oraz wspieraniu rozwoju inicjatyw obywatelskich.

§ 5. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców miasta poprzez zwiększenie aktywności organizacji;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji;

- 4) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 5) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego występowania z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych prowadzonych przez samorząd;
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego;
- 7) poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, w tym wolontariatu.

ROZDZIAŁ III

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 6. Współpraca miasta Bielsk Podlaski z organizacjami oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że miasto powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że stosunki pomiędzy samorządem, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – polegającej na udostępnieniu przez Miasto informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań.

ROZDZIAŁ IV

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. Miasto współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy, o ile zadania te są zadaniami miasta.

§ 8. Współpraca miasta z organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

§ 9. Współpraca o charakterze finansowym polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych może mieć formę:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 10. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:

- 1) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć;
- 2) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych;
- 3) udzielania informacji służących pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja miasta m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania, zwłaszcza środków unijnych;
- 4) udzielania pomocy i rekomendacji podmiotom ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 5) sprawowania patronatu przez Burmistrza Miasta nad inicjatywami realizowanymi przez organizacje pozarządowe np. konkursami, zawodami, itp. w tym fundowanie nagród;
- 6) udostępniania w miarę możliwości pomieszczeń lub użyczenia sprzętu; sposób udostępniania i korzystania z pomieszczeń każdorazowo uzgadnia się z Burmistrzem Miasta;
- 7) umożliwienia organizacjom umieszczania na stronie internetowej miasta informacji dotyczących realizowanych przez nie zadań;
- 8) nieodpłatnego udostępniania materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert;
- 9) współudziału w organizowaniu i współfinansowaniu przez Miasto różnych przedsięwzięć inicjowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- 10) promowanie wspólnych przedsięwzięć Miasta i podmiotów Programu;
- 11) przygotowywanie sprawozdań i analiz dotyczących realizacji niniejszej uchwały;
- 12) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb;
- 13) udzielanie pomocy w promowaniu działalności organizacji pozarządowych;
- 14) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym oraz organizowanie ich pracy;
- 15) przekazywanie podmiotom programu zamortyzowanych środków trwałych, sprzętu i wyposażenia.
- 16) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

ROZDZIAŁ V

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 11. Przedmiotem współpracy miasta Bielsk Podlaski są:

- 1) ustawowe zadania własne gminy;
- 2) zadania publiczne określone w art. 4 ustawy;
- 3) zadania wynikające ze Strategii Rozwoju Miasta Bielsk Podlaski;
- 4) zadania dotyczące promocji miasta.

ROZDZIAŁ VI

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE WRAZ Z WYSOKOŚCIĄ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA ICH REALIZACJĘ

§ 12. 1. Miasto Bielsk Podlaski na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami uznaje, że do zagadnień priorytetowych, które realizowane będą w 2012 roku należą:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
 - 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym (w tym przemocy w rodzinie);
 - 3) organizowanie działań służących ochronie zdrowia, w tym integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym oraz ich aktywizacji w tym środowisku, a także podnoszenie jakości życia osób niepełnosprawnych i chorych – rehabilitacja, terapia;
 - 4) organizowanie różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży, połączone z realizacją programów profilaktyki uzależnień;
 - 5) wspieranie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez, zawodów, widowisk i rozgrywek sportowych o randze regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;
 - 6) wspieranie wartościowych przedsięwzięć o charakterze lokalnym z zakresu rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, promocja twórczości kulturalnej i ludowej, działań i inicjatyw, w tym fundowanie nagród, edycja niekomercyjnych, niskonakładowych wydawnictw oraz wspieranie różnych form artystycznych dzieci i młodzieży;
2. Wysokość środków planowanych na realizację programu w roku 2012 wynosi 387.000 zł.
 3. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Rada Miasta może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.
 4. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane przez podmioty działające na terenie Miasta Bielsk Podlaski i na rzecz jego mieszkańców.

ROZDZIAŁ VII
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Miasta Bielsk Podlaski – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy miasta z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) organizacje – w zakresie odpowiadającym działaniom miasta.

2. Powierzenie i wspieranie zadań publicznych odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert lub bezkonkursowo w trybie art. 19 a ustawy.

3. Komórki organizacyjne Urzędu Miasta prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i ogłaszaniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowych ze środków budżetu miasta;
- 2) ocenie formalnej złożonych na otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych oraz zaproponowaniu wysokości dotacji w ramach określonej kwoty w budżecie miasta na rok 2012;
- 3) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) publikowaniu wyników konkursu na stronie internetowej Urzędu Miasta (BIP);

4. O wsparciu lub powierzeniu zadań decyduje Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.

5. Podjęte zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.

6. Organizacje działające wspólnie mogą złożyć wspólną ofertę zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ VIII
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 14. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań miasta w 2012 roku.

ROZDZIAŁ X

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 15. 1. Program współpracy Miasta Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok utworzony został na bazie projektu programu, który to został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr LIV/312/10 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 28 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub radami działalności pożytku publicznego oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu zamieszczony został w BIP.

ROZDZIAŁ XI

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 16. 1. W związku z ogłoszonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Rocznego programu współpracy Miasta Bielsk Podlaski z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Burmistrz Miasta powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

1) przedstawiciele organu wykonawczego;

2) przedstawiciele organizacji.

3. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. W skład komisji konkursowej nie będą powoływani reprezentanci podmiotów, które ubiegają się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu miasta lub pozostających z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronnictwo lub interesowność.

5. Na pierwszym posiedzeniu komisji każdy członek podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, członek zostaje wyłączony z oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.

6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (Kodeks postępowania administracyjnego Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.

7. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział, co najmniej 50 % członków komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

8. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

9. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 17. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) uwzględnia wielkość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy;
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich podmioty realizowały, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

§ 18. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

§ 19. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert komisja dokonuje ich oceny i proponuje wielkość dotacji w ramach zaplanowanych środków.

§ 20. Informacja o złożonych ofertach, w tym o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

MONITORING I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

- 1) Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
- 2) Celem monitoringu realizacji programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
 - c) liczba ofert złożonych w trybie art. 19 a ustawy,
 - d) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych, w tym ilość organizacji,
 - e) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,

- f) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- g) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- h) liczba beneficjentów (adresatów) realizowanych zadań publicznych,
- i) wysokość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

§ 21. 1. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2012 Burmistrz Miasta przedstawia Radzie Miasta Bielsk Podlaski w terminie do 30 kwietnia 2013 roku.

2. Sprawozdanie, o którym mowa ust. 1 zostanie umieszczone na stronie internetowej (BIP).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 23. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania przez Miasto Bielsk Podlaski.

§ 24. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy innych ustaw.