

ZARZĄDZENIE NR 194/08
BURMISTRZA MIASTA BIELSK PODLASKI

z dnia 22 lipca 2008 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację programu „Pierwotnej profilaktyki raka szyjki macicy – edukacja i szczepienia profilaktyczne przeciw rakowi szyjki macicy dziewczynek urodzonych w 1997 roku – mieszanek Bielska Podlaskiego” oraz określenia trybu jej pracy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminy (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 588, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 128), Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski postanawia:

§ 1. 1 . Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację programu pierwotnej profilaktyki raka szyjki macicy – edukacja i szczepienia profilaktyczne przeciw rakowi szyjki macicy dziewczynek urodzonych w 1997 roku – mieszanek Bielska Podlaskiego, zwanej dalej Komisją, w składzie:

- 1) Pan Mirosław Gołębiowski – Zastępca Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski;
- 2) Pan Kazimierz Leszczyński .– przedstawiciel Komisji Rodziny, Ochrony Zdrowia, Spraw Społecznych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Rady Miasta Bielsk Podlaski;
- 3) Pan Dariusz Fionik – przedstawiciel Komisji Rodziny, Ochrony Zdrowia, Spraw Społecznych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Rady Miasta Bielsk Podlaski;
- 4) Pani Alina Niegierewicz – przedstawiciel Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji Rady Miasta Bielsk Podlaski;
- 5) Pan Andrzej Roszczenko – przedstawiciel Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji Rady Miasta Bielsk Podlaski;
- 6) Pan Eugeniusz Jakubowski – kierownik Referatu Oświaty i Kultury Urzędu Miasta Bielsk Podlaski;
- 7) Pani Hanna Madaj – Kułaczewska – pracownik Referatu Oświaty i Kultury Urzędu Miasta Bielsk Podlaski.

2. Na Przewodniczącego Komisji powołuję Pana Mirosława Gołębiowskiego.

§ 2. Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie konkursu ofert zgodnie z trybem i zasadami określonymi w § 3.

§ 3. 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

2. Postanowienia Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50 % jej członków.

3. Komisja rozpoczyna pracę w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert i wykonuje następujące czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert, w tym ofert, które wpłynęły w terminie;
- 2) otwiera koperty z ofertami;
- 3) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie, w tym kompletność i poprawność złożonych dokumentów a także zgodność oferty z przedmiotem konkursu;
- 4) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom, o których mowa w pkt 3 lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
- 5) dokonuje oceny merytorycznej ofert, o których mowa w pkt 3, w tym spełnianie wymogów określonych w ogłoszeniu, formularzu ofertowym i szczegółowych warunkach konkursu;
- 6) rozstrzyga konkurs poprzez wybór najkorzystniejszej cenowo oferty, spośród ofert pozytywnie ocenionych pod względem merytorycznym z uwzględnieniem środków zabezpieczonych na realizację programu;
- 7) sporządza protokół z przebiegu konkursu;
- 8) ogłasza wyniki konkursu niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu lub zamknięciu;

4. Zastrzega się Komisji prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert;

5. Zakończenie konkursu powinno nastąpić w terminie do 14 dni od daty upływu terminu składania ofert.

§ 4. 1. Członkowie Komisji zobowiązani są do złożenia oświadczenia o bezstronności i braku powiązania z którymkolwiek z oferentów, w tym, że nie są spokrewnieni i nie pozostają w stosunku nadrzędności służbowej lub innej z oferentami.

2. Osoby, w stosunku do których zachodzą przesłanki wymienione w ust. 1 podlegają wykluczeniu z prac Komisji.

3. W związku z okolicznością wymienioną w ust. 2, w razie uzasadnionej potrzeby wynikającej z § 3 ust. 2, skład Komisji może być uzupełniony Zarządzeniem Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski o nowe osoby.

§ 5. Protokół z przebiegu konkursu powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem;
- 6) wskazanie najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenia, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem;
- 7) ewentualne uwagi członków Komisji;
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
- 9) podpisy członków Komisji.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Oświaty i Kultury Urzędu Miasta Bielsk Podlaski.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta
/-/Eugeniusz Berezowiec