

Br.0012.5.1.2020

**Protokół Nr 6/20
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Miasta Bielsk Podlaski
w dniu 14 stycznia 2020 r.**

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbyło się w godzinach 13:00-14:10 w sali posiedzeń nr 305 Urzędu Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1. W posiedzeniu uczestniczyli: Przewodniczący Komisji – **Mikołaj Osipiuk**, Wiceprzewodnicząca Komisji - **Eugenia Kruk** oraz Członkowie Komisji: **Danuta Karniewicz, Włodzimierz Borowik**.

Nieobecny: Członek Komisji - **Tomasz Hryniewicki**

(lista obecności stanowi załącznik nr 1 do papierowej wersji protokołu).

Dotyczy punktu nr 1

Na wstępie **Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk** otworzył posiedzenie Komisji i powitał wszystkich zebranych.

Dotyczy punktu nr 2

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk poinformował, że obecny punkt dotyczy ustalenia porządku obrad. Następnie odczytał proponowany porządek posiedzenia podany w zawiadomieniu. Zwrócił się z pytaniem, czy Komisja ma uwagi do zaproponowanego porządku.

W związku z brakiem uwag, Komisja przyjęła następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Ustalenie porządku obrad Komisji.
3. Przyjęcie Protokołu Nr 5/19 z posiedzenia Komisji w dniu 19 grudnia 2019 r.
4. Zasady funkcjonowania i finansowania targowicy miejskiej przy ul. Krynicznej (łącznie z szaletem miejskim) – zapoznanie się ze stanowiskiem Burmistrza Miasta.
5. Dyskusja, wolne wnioski, sprawy różne.

Dotyczy punktu nr 3

Przyjęcie Protokołu Nr 5/19 z posiedzenia Komisji w dniu 19 grudnia 2019 r.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk otworzył dyskusję w przedmiotowej sprawie.

Na posiedzenie Komisji przybyła Inspektor Ala Dębowska.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk odczytał projekt protokołu.

Inspektor - Ala Dębowska powiedziała, że chciałaby sprostować swoją wypowiedź, która miała miejsce na ostatnim posiedzeniu Komisji w zakresie dotyczącym karnetów na korzystanie z szaletu. Nadmieniła, że ich wprowadzenie leży w gestii Miasta, ale nie może być narzucone osobie prowadzącej szalet. Dodała, że warunki zawartej umowy nie powinny być zmieniane.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz powiedziała, że już kilka lat wstecz występowała do Urzędu Miasta o wprowadzenie karnetów na korzystanie z szaletu, ale za każdym razem

otrzymywała odpowiedź, że nie ma takiej potrzeby. Dodała, że jest to sprawa realna do załatwienia, leżąca w gestii Urzędu Miasta, ale w uzgodnieniu z osobą prowadzącą szalec.

Inspektor – Ala Dębowska odpowiedziała, że po rozmowie z panią odpowiedzialną za prowadzenie szalec wie, że nie jest ona zainteresowana wprowadzeniem karnetów.

Członek Komisji – Włodzimierz Borowik powiedział, że w trakcie oględzin targowiska komisja rozmawiała z osobą prowadzącą szalec o tym, że wprowadzając karnety miałyby od razu pewny dochód. Uznała ona, że jest to kwestia do przemyślenia.

Inspektor – Ala Dębowska odpowiedziała, że ostatnio rozmawiała z panią prowadzącą szalec, która stwierdziła, że ona jednak nie chce, żeby karnety zostały wprowadzone.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz dodała, że chodzi o to, żeby szalec był bardziej ogólnodostępny. Na chwilę obecną wiadomo, że jest spora grupa osób, które nie korzystają z szalec ze względu na ponoszone koszty.

Inspektor – Ala Dębowska zapytała o jaki karnet konkretnie chodzi.

Wiceprzewodnicząca Komisji – Eugenia Kruk odpowiedziała, że chodzi o karnet miesięczny.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz dodała, że w Białymstoku sprawdza się takie rozwiązanie.

Inspektor – Ala Dębowska zapytała, na którym targowisku.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz odpowiedziała, że jest to informacja od pań sprzedających na targowisku w Bielsku Podlaskim.

Inspektor – Ala Dębowska powiedziała, że po rozmowie telefonicznej z biurem obsługi targowiska w Białymstoku wynika, że na 99% nie ma tam karnetów. Dodała, że przy najbliższej wizycie na rynku w Białymstoku sprawdzi to osobiście.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz odpowiedziała, że dowie się, o które targowisko chodziło.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk powiedział, że skoro była zawarta umowa na określonych warunkach, nie powinno się narzucać swojego stanowiska jeżeli osoba prowadząca szalec tak zdecydowała. Byłoby to naruszenie zawartych warunków.

Członek Komisji – Włodzimierz Borowik zapytał na jaki okres czasu jest podpisywana umowa.

Inspektor – Ala Dębowska odpowiedziała, że na rok. Z końcem roku umowa wygasa.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk powiedział, że przy następnym przetargu omawianą sprawę dotyczącą karnetów należałoby załatwić.

Członek Komisji – Włodzimierz Borowik dodał, że na ten moment sprawa jest zamknięta.

Inspektor Ala Dębowska opuściła posiedzenie Komisji.

Wobec braku chętnych do zabrania głosu Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu Nr 5/19 z dnia 19 grudnia 2019 r.

Komisja w wyniku głosowania (za – 4, przeciw – 0, wstrzymujących się - 0) przyjęła Protokół Nr 5/19 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 19 grudnia 2019 r.

Dotyczy punktu nr 4

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk poinformował, że sprawa dotyczy zapoznania się ze stanowiskiem Burmistrza Miasta dotyczącym spostrzeżeń Komisji Rewizyjnej odnośnie zasad funkcjonowania i finansowania targowicy miejskiej przy ul. Krynicznej (łącznie z szaletem miejskim). Następnie odczytał stanowisko Burmistrza o następującej treści:

„Spostrzeżenia komisji:

Ad. 1. Brak Regulaminu Targowiska Miejskiego.

Stanowisko Burmistrza: Regulamin targowiska jest wywieszony na tablicy ogłoszeń. Zdarzają się przypadki jego zniszczenia lub zerwania. W takich sytuacjach administrator targowiska uzupełnia jego brak. Dodatkowo regulamin targowiska zamieszczony jest w szaletie miejskim (w okienku przy którym pobierana jest opłata za korzystanie z szaletu).

Ad. 2. Niesprawną spłuczka w kabinie szaletu dla osób niepełnosprawnych. Brak wieszaków na papier.

Stanowisko Burmistrza: Spłuczka w kabinie szaletu dla osób niepełnosprawnych zawsze była i jest sprawna. Zepsuta była jedynie spłuczka w jednym pisuarze kabiny męskiej. Z chwilą zakupu brakujących części spłuczka została naprawiona. Wszystkie toalety są zaopatrzone w papier toaletowy. Na marginesie należy podkreślić, że przepisy nie określają wymogu stosowania wieszaków na papier. Niemniej jednak przedmiotowe wieszaki zostaną zakupione i zamontowane.

Ad. 3. Korzystanie w dniu handlu (czwartek, sobota) przez osobę sprzedającą wędliny z samochodu z energii elektrycznej szaletu w celu chłodzenia sprzedawanych wędlin.

Stanowisko Burmistrza: Fakt udostępniania przez wykonawcę usługi sprzątania i utrzymania targowiska energii elektrycznej sprzedawcy wędlin z samochodu nie był kwestionowany przez Urząd Miasta, z uwagi na to, że to wykonawca opłaca energię elektryczną. Zgodnie z umową Nr 18/0233/Izp z dnia 3 grudnia 2018 roku dotyczącą sprzątania i utrzymania targowiska, do obowiązków wykonawcy należy między innymi obsługa szaletu. Jest on zobowiązany do pobrania opłat od użytkowników szaletu i opłacenie z tego wszelkich należności z tytułu prowadzenia szaletu (woda, ścieki, energia elektryczna). Komisja błędnie wpisała do protokołu: „Z uzyskanego inkasa opłaca wszelkie należności z tytułu funkcjonowania szaletu: woda, ścieki, energii elektryczna. Odpowiada za stan sanitarny szaletu i we własnym zakresie zapewnia wszelkie środki czystości”. Prowadząca targowisko wyjaśniła, że za korzystanie z energii przez sprzedawcę wędlin z samochodu pobiera opłatę. Z odczytu licznika głównego jest w stanie ustalić dzienne zużycie energii w dniach

kiedy z energii korzysta samochód z wędlinami i w dniach kiedy nie korzysta. Różnica w zużyciu energii jest podstawą wyliczenia opłaty za energię sprzedawcy wędlin.

Ponadto Burmistrz Miasta podkreśla, że do zadań prowadzącego targowisko, tj. Miasta Bielsk Podlaski, należy stworzenie infrastruktury umożliwiającej funkcjonowanie targowiska jako całości (w tym zapewnienie energii elektrycznej). W chwili obecnej Miasto nie posiada środków finansowych na realizację takiego zadania. Możliwość korzystania z energii szaletu jest rozwiązaniem tańszym i dodatkowo pozwala na prowadzenie sprzedaży wędlin z samochodu, która cieszy się dużym zainteresowaniem kupujących.

Ad. 4. 1) *Niewykorzystanie stołów pod zadaszonymi wiatami o odpłatności 2,50 zł za stoisko. Prowadzenie sprzedaży na chodniku przy płocie równoległym do bloku przy ul. Mickiewicza oraz wzdłuż ul. Mickiewicza za 4 zł.*

Stanowisko Burmistrza: Urząd Miasta jako organizator targowiska stworzył odpowiednie warunki do handlu. Targowisko dysponuje zadaszonymi wiatami handlowymi. Niska opłata – 2,50 zł za stanowisko pod wiatą handlową jest zachętą dla handlujących na placu targowiska i przyległych terenach, gdzie za 1m² zajmowanej powierzchni opłata wynosi 4,00 zł.

Handlujący chętniej ustawiają się na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej i chodniku ulicy Mickiewicza ze względów marketingowych, bo jak twierdzą są bardziej dostępni dla klienta. Korzystający z terenu Spółdzielni Mieszkaniowej handlowcy mimo, iż ponoszą podwójne opłaty (opłatę z tytułu dzierżawy do Spółdzielni Mieszkaniowej i opłatę targową do Urzędu Miasta) wybierają teren spółdzielni. Tutejszy Urząd nie może ingerować w handel prowadzony na terenie niebędącym własnością gminy miejskiej i zmusić handlujących do przejścia na teren targowiska. Ponadto należy podkreślić, że ul. Adama Mickiewicza jest drogą wojewódzką i zajęcie pasa drogowego przez sprzedawców, oraz ewentualne utrudnienia w komunikacji z tym związane należą do kompetencji Podlaskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich.

2) *Blokowanie ciągów pieszych przez osoby handlujące powodujące zakłócenia w poruszaniu się pieszych i osób niepełnosprawnych.*

Stanowisko Burmistrza: Burmistrz Miasta podkreśla, iż pod wpływem działań Urzędu handel odbywający się w ciągach pieszych uległ znacznemu uporządkowaniu. W kwietniu 2015 roku zorganizowano spotkanie z właścicielami przyległych do targowiska terenów, na których prowadzona jest sprzedaż tj. Spółdzielnią Mieszkaniową i Powiatowym Zarządem Dróg w Bielsku Podlaskim (ówczesnym zarządcą pasa drogowego ul. Adama Mickiewicza). Ponadto w spotkaniu uczestniczył Komendant Powiatowej Policji w Bielsku Podlaskim. To właśnie na tym spotkaniu zdecydowano, że Spółdzielnia Mieszkaniowa ograniczy liczbę osób sprzedających na jej terenie, aby nie blokować przejścia na odcinku od ulicy Mickiewicza w kierunku targowiska. Ponadto rozebrano tzw. „zagrodę” (przy której ustawiali się sprzedawcy), znajdującą się tuż przed schodkami prowadzącymi na targowisko od strony ul. Mickiewicza. W ten sposób zlikwidowano handel w tym ciągu pieszym.

Dodatkowo Powiatowy Zarząd Dróg wyznaczył w pasie drogowym ul. Adama Mickiewicza żółtą linię oddzielającą część przeznaczoną do handlu od części, w której zabrania się prowadzenia sprzedaży, tak aby nie blokować poruszania się

przechoźniom. Obecnie ul. Adama Mickiewicza jest drogą wojewódzką, a jej zarządca - Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Białymstoku nie zabrania handlu na przedmiotowym terenie.

- 3) *Zmotywowanie sprzedawców do korzystania z zadaszonych stołów, z których sprzedaż byłaby bardziej korzystna podczas zmiennych warunków atmosferycznych.*

Stanowisko Burmistrza: Obniżenie opłaty z tytułu handlu pod wiatami handlowymi miała służyć zmotywaniu osób sprzedających na placu targowiska (gdzie za 1m² zajmowanej powierzchni opłata wynosi 4,00 zł) do przejścia pod wiaty. Część osób udało się przekierować pod wiaty handlowe. Administrator targowiska systematycznie zachęca sprzedawców do przejścia pod wiaty handlowe. W przypadku osób blokujących przejścia wzywa funkcjonariuszy policji i przy ich udziale przekierowuje handlowców pod wiaty handlowe. Zdarzały się przypadki, gdzie administrator targowiska sam przestawiał skrzynki dla niesubordynowanych sprzedawców. Ponadto w celach poprawy estetyki szczyty wiat zostały pomalowane i oznakowane napisami stoisk, rysunkami i napisami towarów, które mogą być przedmiotem sprzedaży. Również na terenie targowiska zarówno od strony ul. Krynicznej jak i od strony ul. Mickiewicza na słupach zostały zamieszczone prostokątne kolorowe tablice z podobnymi napisami i rysunkami. Powyższe miało za zadanie zmianę wizerunku targowiska, a także zachęcenie zarówno sprzedających jak kupujących do odwiedzania wiat handlowych w celu dokonywania transakcji.

- 4) *Rozważenie możliwości udostępnienia niewykorzystanych stoisk do sprzedaży warzyw i owoców do handlu ogólnodostępnego.*

Stanowisko Burmistrza: Handlujący są informowani przez administratora targowiska o możliwości korzystania z wiat handlowych (przeznaczonych do sprzedaży warzyw i owoców) do handlu ogólnodostępnego.

Zgłoszone problemy członkom Komisji Rewizyjnej przez osoby korzystające i obsługujące targowisko.

Ad. 1. *Skarżenie się osób sprzedających z kontenera na wysokie opłaty po 4 zł. za 1 m² towaru eksponowanego na wieszakach.*

Stanowisko Burmistrza: Eksponowanie towaru na wieszakach przed kontenerami handlowymi podlega opłacie targowej. Zgodnie z wyrokiem NSA z dnia 26.06.2019 r, sygn. akt II FSK 2659/17 oferowanie towaru, to element sprzedaży. Sama gotowość dokonywania sprzedaży, która przejawia się m.in. zajęciem miejsca na targowisku i wyeksponowaniem towaru, jest wystarczającą przesłanką do pobrania opłaty targowej przez inkasenta. Obowiązek uiszczenia opłaty targowej powstaje z mocy prawa z chwilą podjęcia czynności zmierzających do dokonania sprzedaży. Należy podkreślić, iż opłata jest dochodem budżetu miasta, natomiast wpływy do budżetu powinny być troską nie tylko Burmistrza i pracowników Urzędu Miasta w Bielsku Podlaskim, ale również radnym.

Ad. 2. *Rozważenie możliwości wprowadzenia kartonów identyfikacyjnych dla handlujących towarami z kontenerów, a także dla osób prowadzących zarejestrowaną działalność gospodarczą, umożliwiających skorzystanie z szaletu na preferencyjnych warunkach.*

Stanowisko Burmistrza: Zbyt wysokie koszty utrzymania szaletu nie przemawiają za wprowadzeniem kartonów do szaletu na preferencyjnych warunkach. Podmiot prowadzący szalec nie jest zainteresowany wprowadzeniem kartonów, ponieważ ich ideą jest obniżenie opłat, co niestety miałoby przełożenie na zwiększenie wydatków budżetowych związanych z prowadzeniem szaletu. Ponadto możliwość wprowadzenia kartonów powinna być znana wykonawcy przed podpisaniem umowy (należałoby ją ewentualnie określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia). W chwili obowiązywania obecnej umowy nie można narzucać wykonawcy wdrożenia rozliczeń za szalec poprzez wprowadzenie kartonów (których ideą jest obniżenie opłat).

Ad. 3 *Lekceważenie przez Policję zgłaszanych interwencji o parkowanych na zakazie pojazdach.*

Stanowisko Burmistrza: Fakt parkowania samochodów na zakazie jest systematycznie zgłaszany do Komendy Powiatowej Policji w Bielsku Podlaskim, która zapewnia, że policjanci Wydziału Ruchu Drogowego oraz dzielnicowi systematycznie prowadzą nadzór nad prawidłowym postojem pojazdów w rejonie targowiska (pisma kierowano w latach ubiegłych, w 2019 roku – pismo Gk.7031.20.2019 z dnia 4 lipca 2019 r.)

Ad. 4. *Niereagowanie policji na wezwania w związku z urządzaniem libacji i burd na zadaszonych stołach wiat handlowych przez klientów z pobliskiego Kebabu, po godzinach funkcjonowania targowiska.*

Stanowisko Burmistrza: Sprawa urządzania libacji na stołach wiat handlowych również była zgłaszana do Komendy Powiatowej Policji w Bielsku Podlaskim. Występowano z prośbą o nasilenie patroli w rejon targowiska oraz stosowanie sankcji karnych wobec osób naruszających prawo (pisma kierowano w latach ubiegłych; w 2018 r.- pismo Gk.7031.19.2018 z dnia 14 czerwca 2018 r.). Wystosowano również pismo do właściciela punktu gastronomicznego z prośbą o podjęcie działań w celu wyeliminowania takich zjawisk jak zaśmiecanie terenu targowiska przez klientów przedmiotowego baru”.

Przewodniczący Komisji Mikołaj Osipiuk powiedział, że skoro temat znajdował się w planie pracy komisji należało go rozpatrzyć, ale sensu stricto nie była to kontrola targowicy.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz powiedziała, że według niej była to lustracja.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk dodał, że była to lustracja w terenie, z której należało opracować wnioski i jakoś je zatytułować.

Wiceprzewodnicząca Komisji – Eugenia Kruk powiedziała, że określenia „stanowisko” nie ma w Regulaminie (*domyślnie w Statucie Miasta Bielsk Podlaski*).

Członek Komisji – Danuta Karniewicz zapytała, czy osoba sprzedająca wędliny z samochodu płaci opłatę targową.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk odpowiedział, że chyba nawet płaci większą opłatę, ponadto na pewno płaci za zużycie prądu.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz zapytała, czy jeżeli wydatki przewyższą dochody szaletu, to wtedy miasto dopłaca brakującą kwotę.

Członek Komisji – Włodzimierz Borowik odpowiedział, że Miasto nie ponosi żadnych opłat.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz zapytała, czy Spółdzielnia Mieszkaniowa również pobiera opłatę za dzierżawę terenu pod handel.

Wiceprzewodnicząca Komisji – Eugenia Kruk odpowiedziała, że pobiera opłatę od handlujących w pobliżu bloków.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz powiedziała, że zgodnie z regulaminem w każdym miejscu gdzie odbywa się handel opłatę pobiera Miasto.

Wiceprzewodnicząca – Eugenia Kruk odpowiedziała, że tak, ale wyłącznie na swoim terenie.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk powiedział, że dobrze byłoby, gdyby osoby handlujące na terenie targowiska otrzymały sentencję wyroku NSA w sprawie opłaty za eksponowanie towarów na wieszakach. Ludzie powinni wiedzieć, że jest to prawo ogólnie obowiązujące.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz powiedziała, że jeżeli chodzi o karnety to jest maksymalnie 15-20 osób, które regularnie sprzedają na rynku. Więc uważa, że nie powinno stanowić problemu wprowadzenie karnetów dla takiej ilości osób.

Członek Komisji – Włodzimierz Borowik powiedział, że sprawa dotyczy wyłącznie tych osób, które tam sprzedają. Dodał, że to oni powinni złożyć wniosek o wprowadzenie karnetów.

Wobec braku chętnych do dalszej dyskusji Przewodniczący poinformował, że Komisja Rewizyjna zapoznała się ze stanowiskiem i wyjaśnieniami Burmistrza do zgłoszonych spostrzeżeń i uwag Komisji Rewizyjnej powstałych w związku z analizą zasad funkcjonowania i finansowania Targowiska Miejskiego w Bielsku Podlaskim w roku 2019 r. i przyjmuje je do wiadomości.

Przewodniczący Komisji przystąpił do rozpatrywania kolejnego tematu z porządku posiedzenia.

Dotyczy punktu nr 5

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk otworzył dyskusję w przedmiotowej sprawie.

Wiceprzewodnicząca Komisji – Eugenia Kruk zapytała, czy właściciel kebabu w pobliżu targowiska ma podpisaną umowę śmieciową.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk uważa, że sprawę ze śmieciami musi mieć uregulowaną.

Przewodniczący Komisji – Mikołaj Osipiuk zaproponował, żeby z planu pracy Komisji Rewizyjnej temat dotyczący informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Bielsk Podlaski za I półrocze 2020 r. zastąpić innym tematem i poprosił członków komisji o przedstawienie propozycji.

Wiceprzewodnicząca Komisji - Eugenia Kruk zaproponowała, żeby w to miejsce wstawić kontrolę np. jakiegoś referatu.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz powiedziała, że temat progów zwalniających musi zostać i należy go koniecznie skontrolować.

O godzinie 13:47 posiedzenie opuścił radny Włodzimierz Borowik.

Członkowie Komisji prowadzili dyskusję mającą na celu wybór tematu, którym zajmą się w miesiącu wrześniu. Dyskutowali na temat segregacji śmieci, jednostek podlegających pod Urząd Miasta, opieki nad zwierzętami.

Ostatecznie komisja zadecydowała, że do planu pracy zostanie dołączony temat dotyczący kontroli działalności Referatu Gospodarki Komunalnej, Handlu i Rolnictwa w zakresie realizacji zadań opieki nad zwierzętami.

Wiceprzewodnicząca Komisji – Eugenia Kruk powiedziała, że kontrola będzie miała na celu sprawdzenie czy Miasto właściwie wybiera schronisko dla zwierząt.

Członek Komisji – Danuta Karniewicz dodała, że można sprawdzić ile zwierząt przekazano do adopcji, a ile rzeczywiście jeszcze przebywa w schronisku.

Wobec braku chętnych do dalszej dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie, aby w miejsce tematu dotyczącego informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Bielsk Podlaski za I półrocze 2020 r. wprowadzić do planu pracy na miesiąc wrzesień kontrolę działalności Referatu Gospodarki Komunalnej, Handlu i Rolnictwa w zakresie realizacji zadań opieki nad zwierzętami.

*Komisja w wyniku głosowania (za – 3, przeciw – 0, wstrzymujących się - 0) **przyjęła** autopoprawkę do planu pracy, aby w miejsce tematu dotyczącego informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Bielsk Podlaski za I półrocze 2020 r. wprowadzić temat dotyczący kontroli działalności Referatu Gospodarki Komunalnej, Handlu i Rolnictwa w zakresie realizacji zadań opieki nad zwierzętami.*

*W związku z brakiem chętnych do dyskusji **Przewodniczący Komisji Mikołaj Osipiuk** podziękował wszystkim zebranym za udział w posiedzeniu i zamknął obrady.*

Na powyższym protokół zakończono.

*Protokołowała:
Marta Odachowska*

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Rewizyjnej

/-/ Mikołaj Osipiuk