

Bielsk Podlaski, 30. września 2019 r.

Br.0012.5.5.2019

Przewodniczący Komisji
Rewizyjnej
Mikołaj Osipiuk

Zasady funkcjonowania i finansowania targowiska miejskiego przy ul. Krynicznej w Bielsku Podlaskim.

Zasady funkcjonowania targowiska miejskiego przy ul. Krynicznej w Bielsku Podlaskim określone są w Regulaminie Targowiska Miejskiego w Bielsku Podlaskim przy ul. Krynicznej - załącznik Nr 1 do Uchwały NR XVIII/115/12 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 27 marca 2012 r. w sprawie ustalenia regulaminów targowisk miejskich zlokalizowanych w Bielsku Podlaskim (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r, poz. 1696).

Obowiązki związane z organizacją prawidłowego funkcjonowania targowiska (administrowanie targowiska) pełni inkasent działający na mocy umowy zawartej z Gminą Miejską Bielsk Podlaski, powołany Uchwałą NR XXII/142/12 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 sierpnia 2012 r. w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2014 r. poz. 1797).

Do zadań administratora targowiska należy w głównej mierze wyznaczanie miejsc do handlu, wzywianie odpowiednich służb w sytuacji, gdy na targowisku dochodzi do łamania przepisów prawa, czy też sprzedawany jest towar niewiadomego pochodzenia (np. z kradzieży czy nielegalnego źródła), a także kontrola i egzekwowanie przestrzegania przepisów regulaminu targowiska przez podmioty korzystające z targowiska.

Wynagrodzenie z tytułu organizacji prawidłowego funkcjonowania targowiska wynosi 500,00 zł brutto miesięcznie tj. 6000,00 zł za rok (w takiej wysokości obowiązuje od 2012 roku).

Do zadań inkasenta należy codzienne pobieranie opłaty targowej od osób handlujących na targowisku zgodnie z obowiązującą Uchwałą Nr XIII/112/15 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 24 listopada 2015 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej, zasad poboru oraz terminów płatności (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 3869 ze zm.), na podstawie biletów wydanych przez pracownika Referatu Gospodarki Komunalnej Handlu i Rolnictwa Urzędu Miasta i codzienne rozliczanie się ze sprzedaży tych biletów oraz wpłacanie zainkasowanych wpłat do kasy Urzędu Miasta.

Wynagrodzenie za inkaso określone zostało Uchwałą NR XXII/142/12 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 sierpnia 2012 r. w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2014 r. poz. 1797) w wysokości 15% zainkasowanych wpływów opłaty targowej. W 2018 roku wynagrodzenie z tytułu poboru inkaso wyniosło -17.601,00 zł, a w 2019 roku, w okresie od 01.01.2019 r. do 31.08.2019 r. - 11.076,00 zł.

Wpływy z tytułu opłaty targowej na przedmiotowym targowisku w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. wyniosły - 116.561,50 zł, a w okresie od 1.01.2019 r. do 31.08.2019 r. - 74.791,50 zł.

Zgodnie z zarządzeniem NR 563/14 Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski z dnia 7 października 2014 r. w sprawie wprowadzenia procedury postępowania dotyczącej kontroli prawidłowości poboru opłaty targowej przez inkasentów na targowiskach miejskich zlokalizowanych w Bielsku Podlaskim: przy ul. Krynicznej i przy ul. Żwirki i Wigury, pracownicy tut. Urzędu sprawdzają czy inkasent przedmiotowego targowiska wywiązuje się z obowiązków prawa podatkowego. Kontrole nie wykazują nieprawidłowości w poborze opłaty targowej.

Sprzątaniem i utrzymaniem targowiska zajmuje się wykonawca wyłoniony w przetargu nieograniczonym, na podstawie umowy Nr 18/0233/Izp z dnia 3 grudnia 2018 roku. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania terenu targowiska oraz przyległych placów i ulic, na których odbywa się handel oraz parkingu obok szaletu, a w okresie zimowym odśnieżanie tego terenu. Do jego obowiązków należy również wywóz odpadów i innych nieczystości z targowiska, w związku z czym zobowiązany jest on do zapewnienia kontenera na śmieci i zawarcie umowy z firmą specjalizującą się w wywozie nieczystości.

Wynagrodzenie z tytułu sprzątania i utrzymania targowiska w 2018 roku wynosiło 58.800,00 zł tj. 4900,00 zł miesięcznie. W 2019 roku miesięczna stawka nie uległa zmianie i również wynosi 4900,00 zł. Wynagrodzenie w okresie od 01.01.2019 r. do 31.08.2019 r. - 39.200,00 zł.

Ponadto do obowiązków wykonawcy usługi sprzątania i utrzymania targowiska należy obsługa szaletu znajdującego się na parkingu – codziennie w godzinach funkcjonowania targowiska. Pobiera on opłatę od użytkowników szaletu (zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski w sprawie ustalenia cen za korzystanie z szaletu miejskiego opłata za jednorazowe skorzystanie z szaletu wynosi 2,00 zł) i opłaca z tego wszelkie należności z tytułu funkcjonowania szaletu (woda, ścieki, energia elektryczna). Wykonawca odpowiada za należyty stan sanitarny szaletu i we własnym zakresie zapewnia wszelkie środki czystości.

Zgodnie z informacją wykonawcy, opłaty z tytułu korzystania z szaletu w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. wyniosły: 9.990,00 zł, natomiast wydatki związane z funkcjonowaniem szaletu - 10.367,82 zł i obejmowały:

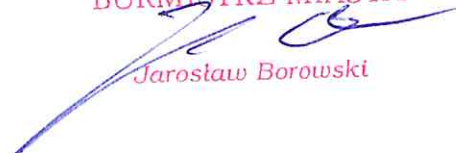
- 5450,00 zł zakup papieru toaletowego, ręczników papierowych, środków czystości itp.
- 1498,13 zł woda i ścieki za okres od 12.01.2018 r. do 14.12.2018 r. (zgodnie z fakturami)
- 3419,69 zł energia elektryczna za okres od 16.01.2018 r. do 17.12.2018 r. (zgodnie z fakturami).

W okresie od 01.01.2019 r. do 31.08.2019 r. opłaty z tytułu korzystania z szaletu wyniosły: 5.880,00 zł, natomiast wydatki związane z funkcjonowaniem szaletu - 6.237,13 zł :

- zakup papieru toaletowego, ręczników papierowych, środków czystości itp.- 3530,00 zł
- 889,61 zł woda i ścieki za okres od 14.01.2018 r do 16.08.2019 (zgodnie z fakturami)
- 1817,52 zł energia elektryczna za okres od 15.01.2018r. do 17.08.2019r. (zgodnie z fakturami).

Nadmienić należy również, że część terenu targowiska jest dzierżawiona pod działalność handlową prowadzoną w kontenerach. W 2018 r. wpływy z tytułu dzierżawy wyniosły - 69.474,72 zł, a w okresie od 01.01.2019 r. do 31.08.2019 r. - 44.413,64 zł.

BURMISTRZ MIASTA



Jarosław Borowski