

Bielsk Podlaski, 14 .11.2023  
Pieczęć jednostki kontrolującej  
Urząd Miasta

Bielsk Podlaski  
17-100 Bielsk Podlaski

Ul. Kopernika 1

K.1711.7.2023

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5

im. Szarych Szeregów

w Bielsku Podlaskim

17-100 Bielsk Podlaski, ul. Kościuszki 21

Wystąpienie pokontrolne

W związku z kontrolą przeprowadzoną w okresie od 05.10.2023r. do 31.10.2023 r.  
przez Urząd Miasta Bielsk Podlaski, w zakresie:

„Prawidłowości wypłat wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi w roku 2022  
z uwzględnieniem podstawy i terminu wypłaty”

kieruję niniejsze wystąpienie pokontrolne do Pana, jako kierownika kontrolowanej  
jednostki,

na podstawie

1. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm),
2. Ustawy o pracownikach samorządowych dnia 21 listopada 2008 r (Dz.U.2022 poz 530)
3. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1960),
4. Planu Kontroli Urzędu Miasta Bielsk Podlaski na 2023 r.

Zawiera ono wynik kontroli w zakresie prawidłowości naliczania i wypłacania  
wynagrodzeń i nagród pracownikom administracji i obsługi.

Kontrola została przeprowadzona przez inspektora Urzędu Miasta Bielsk Podlaski,  
na podstawie upoważnienia nr Or.0052.86.2022 z dnia 26.09.2023 r. Czynności  
kontrolne realizowano w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 5 im. Szarych Szeregów w  
Bielsku Podlaskim oraz w Urzędzie Miasta Bielsk Podlaski.

Kontrola obejmowała prawidłowość naliczania i wypłacania wynagrodzeń  
pracownikom administracji i obsługi oraz terminowość wypłat w okresie od 1 styczeń  
2022r. do dnia 31.12.2022 r.

Stan faktyczny udokumentowano w protokole kontroli, podpisanym dnia 6.11.2023 r.  
Do protokołu kontroli nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze ustalenia i uwagi kontrolne wnoszę o podjęcie stosownych działań  
mających na celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

- 1.Należy dokonać aktualizacji wewnętrznych aktów prawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa uwzględniając usunięcie zapisu w § 9 pkt 2 dotyczącego przyznania dodatku specjalnego na czas nieokreślony.
- 2.Należy stosować przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych dokonując aktualizacji załączników do

Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami, zatrudnionych w Szkole Podstawowej Nr 5 im. Szarych Szeregów w Bielsku Podlaskim.

3. Należy stosować przepisy wewnętrznych aktów prawnych Szkoły dotyczących poszczególnych grup zaszerogowania.

4. Stanowiska pracowników powinny być spójne ze stanowiskami wskazanymi w regulaminie wynagrodzeń.

5. Przyznając nagrody pracownikom należy stosować zapisy Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami, zatrudnionych w Szkole Podstawowej Nr 5 im. Szarych Szeregów w Bielsku Podlaskim.

6. Należy stosować zasady nagradzania z uwzględnieniem zapisów art. 105 Ustawy z dnia czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2023 poz. 1465) tj. przyznawać nagrody za to, co wykracza poza podstawowe obowiązki pracownika.

7. Zaleca się zwiększenie kontroli bieżącej w zakresie zmieniających się przepisów prawa w celu wyeliminowania nieprawidłowości w przyszłości.

O sposobie wykonania powyższych zaleceń należy zawiadomić Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

podpis i pieczęć kierownika

Jednostki kontrolującej/

Burmistrz Miasta Jarosław Borowski

Otrzymałem dnia 14.11.2023 r.

Dyrektor Szkoły mgr. Mateusz Sadowski