

**OBWIESZCZENIE  
RADY MIASTA BIELSK PODLASKI**

z dnia 28 marca 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie trybu  
i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu  
interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego  
funkcjonowania**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr VII/29/11 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2011 r. nr 114, poz. 1279) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1) uchwałą Nr XLVIII/358/22 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 marca 2022 r. zmieniającą uchwałę w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2022 r. poz. 1485)

2. Treść tekstu jednolitego nie obejmuje:

1) § 2 i § 3 uchwały Nr XLVIII/358/22 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 marca 2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2022 r. poz. 1485), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.”.

Przewodniczący Rady

**Andrzej Roszczenko**

**UCHWAŁA NR VII/29/11  
RADY MIASTA BIELSK PODLASKI**

z dnia 29 marca 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków  
zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego  
funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 6 ust. 2 pkt 4 i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249) Rada Miasta Bielsk Podlaski uchwala, co następuje:

**§ 1.** W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Miejskiej Bielsk Podlaski uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego, zwanego dalej "Zespołem" oraz szczegółowe warunki funkcjonowania tego zespołu.

**§ 2.** Uchwala się następujący tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu:

- 1) członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski w drodze zarządzenia;
- 2) odwołanie członka Zespołu następuje na uzasadniony wniosek:
  - a) podmiotu, który członek Zespołu reprezentuje,
  - b) Przewodniczącego Zespołu lub innego członka zespołu;
- 3) odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu - przedstawiciela tego samego podmiotu.

**§ 3.** <sup>1)</sup> Uchwala się następujące warunki funkcjonowania Zespołu:

- 1) Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów;

---

<sup>1)</sup> zmieniony przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XLVIII/358/22 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 marca 2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2022 r. poz. 1485).

- 2) Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu, w szczególności:
  - a) ustala przedmiot, terminy i miejsce posiedzeń Zespołu,
  - b) zwołuje posiedzenia Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu,
  - c) reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji;
- 3) w razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu zastępstwo pełni wyznaczony przez niego członek Zespołu;
- 4) Zespół może wykonywać zadania grupy roboczej;
- 5) Zespół podejmuje rozstrzygnięcia w trybie uchwały z wyjątkiem kwestii organizacyjnych lub proceduralnych, które są przyjmowane w formie adnotacji zawartych w protokole posiedzenia. Odnotowanie sprawy do protokołu zarządza Przewodniczący Zespołu. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów przesądza głos Przewodniczącego. Uchwałę podpisuje Przewodniczący Zespołu;
- 6) z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, który powinien zawierać w szczególności:
  - a) datę, miejsce i czas trwania posiedzenia,
  - b) imiona i nazwiska członków Zespołu obecnych na posiedzeniu,
  - c) imiona i nazwiska osób zabierających głos i referentów spraw,
  - d) podjęcie uchwały i stanowiska w sprawie będące przedmiotem posiedzenia,
  - e) podpis Przewodniczącego Zespołu i protokolanta;
- 7) grupy robocze podejmują rozstrzygnięcia w ramach swoich zadań w formie pisemnych stanowisk. Protokół z posiedzenia grupy roboczej podpisują wszyscy jej członkowie;
- 8) obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku Podlaskim.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.