

Bielsk Podlaski, dnia 25.11.2022 r.

MIASTO BIELSK PODLASKI
17-100 Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1
NIP 5432066155, Reg. 050658982

.....
(pieczęć zamawiającego)

Znak sprawy: Izp.271.49.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zaprojektowanie, wykonanie i montaż 1 szt. tablicy informacyjnej w ramach projektu pn. Przebudowa boiska wraz z modernizacją zaplecza techniczno - funkcjonalnego na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji (MOSiR) w Bielsku Podlaskim współfinansowanego ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład. Program Inwestycji Strategicznych.

Postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 złotych.

1. Zamawiający:

Miasto Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski
NIP: 5432066155, REGON: 050658982
tel. 85 7318100, fax: 85 7318150
adres strony internetowej: www.bielsk-podlaski.pl
adres e-mail: um@bielsk-podlaski.pl
godziny pracy: 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (poniedziałek), 7³⁰ – 15³⁰ (wtorek – piątek)

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest zaprojektowanie, wykonanie i montaż 1 szt. tablicy informacyjnej w ramach projektu pn. **Przebudowa boiska wraz z modernizacją zaplecza techniczno - funkcjonalnego na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji (MOSiR) w Bielsku Podlaskim.**

Przez tablicę informacyjną zewnętrzną rozumie się tablicę o wymiarach **120 cm x 80 cm** o następujących parametrach:

- 1) tablicę należy wykonać z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości minimum 3 mm albo umieścić na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią, gwarantującej długoletni okres eksploatacji, ochronę przed szkodliwymi warunkami atmosferycznymi oraz atrakcyjność pod względem estetycznym przez okres minimum 5 lat;
- 2) napisy na tablicy wykonane w sposób czytelny i trwałe wykonane wg. wytycznych do tablicy informacyjnej z załącznika nr 4 (tabela nr 1);
- 3) zapisy na tablicy informacyjnej wykonane według wytycznych do tablicy informacyjnej z załącznika nr 4 (rys. 1);
- 4) układ tablicy, treść, rozmieszczenie logotypów powinny być uzgodnione z Zamawiającym.
Edytowalny wzór projektu w wersji AI na stronie internetowej Banku Gospodarstwa Krajowego

w sekcji „Materiały promocyjne dla JST”: <https://www.bgk.pl/polski-lad/edycja-pierwsza/#c21674>.
Logotypy w formacie .eps dostępne są na stronie internetowej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w sekcji „Materiały”: <https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne>;

- 5) stosuje się kolory w sposób określony w załączniku nr 4 wytyczne do tablicy informacyjnej (rys. 2);
- 6) tablica wolnostojąca;
- 7) wykonanie konstrukcji i słupa mocującego – według standardów jak dla znaków drogowych, przy czym konstrukcja powinna być oparta na jednym słupie, słup i konstrukcja powinny być pomalowane antykorozyjną farbą podkładową oraz emalią chlorokauczkową w kolorze szarym, słup o profilu kwadratowym wym. 60 mm x 60 mm o grubości ścianki min. 2 mm. Konstrukcja stelaża powinna dawać możliwość demontażu tablicy bez konieczności demontowania słupów. Stelaż do przymocowania tablicy informacyjnej powinien być wykonany z profilu min. 20 mm x 20 mm ze wspornikiem po środku stelaża. Wysokość słupa od gruntu do dolnej krawędzi tablicy powinna wynosić min. 200 cm. Śruby użyte do montażu tablicy powinny posiadać nakładki lub zaślepki;
- 8) wykonawca, po uwzględnieniu wszystkich warunków przedstawi projekt tablicy Zamawiającemu;
- 9) wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wersji tablicy przygotowanej do druku, przed jej drukiem w celu wniesienia ewentualnych poprawek;
- 10) ostateczny projekt graficzny tablicy wymaga odrębnej akceptacji Zamawiającego.
- 11) Wykonawca uzgodni z zamawiającym czas i miejsce montażu tablicy.

Kod CPV 31523200-0 Trwałe znaki informacyjne.

Zakres obowiązków stron został ujęty w projekcie umowy.

3. Termin realizacji zamówienia: do dnia 16.12.2022 r.

4. Miejsce montażu: Bielsk Podlaski.

5. Okres gwarancji: 24 miesiące.

6. Kryterium wyboru oferty:

Zamawiający wybierze w niniejszym postępowaniu Wykonawcę, który zaoferuje najniższą cenę.

7. Istotne warunki zamówienia:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny oraz do jego zamknięcia bez dokonania wyboru oferty.
- 2) Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego.

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, z wykorzystaniem formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), osobiście, pisemnie – listem, pocztą elektroniczną na adres e-mail: um@bielsk-podlaski.pl, w siedzibie Zamawiającego – Biuro Podawcze **do dnia 01.12.2022 r.**,
- 2) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 3) Ofertę w wersji papierowej należy spakować w jedną kopertę zaadresowaną na Zamawiającego i opatrzoną napisem „**OFERTA – tablica informacyjna Znak sprawy: Izp.271.49.2022**”. Ofertę w wersji elektronicznej należy przesać na adres e-mail: um@bielsk-podlaski.pl, w tytule e-maila należy wpisać „**OFERTA – tablica informacyjna Znak sprawy: Izp.271.49.2022**”, do e-maila należy dołączyć wypełniony, podpisany i zeskanowany Formularz ofertowy.

9. Warunki płatności.

Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia jest ryczałtowe i opłacone będzie w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.

10. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Andrzej Andrzejuk – tel. 857318135, e-mail: unia@bielsk-podlaski.pl.
- 2) Marzena Bondaruk tel. 857318135, e-mail: m.bondaruk@bielsk-podlaski.pl
- 3) Ewa Nowicka – tel.857318129, e-mail: enowicka@bielsk-podlaski.pl

11.Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być przygotowana wg wzoru, który stanowi **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.
- 2) Sposób obliczenia ceny:
 - a) cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

12. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- 3) Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
- 4) Załącznik nr 4 – Wytyczne do tablicy informacyjnej

**KIEROWNIK REFERATU
Inwestycji i Zamówień Publicznych**

/-/ Jarosław Kubajewski

.....
(podpis wnioskodawcy)