

.....
/ Pieczęć jednostki kontrolującej/

K.1711.3.2017

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2

im. kpt. W Wysockiego

w Bielsku Podlaskim

Na podstawie:

1. Art. 30 ustawy z dn. 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn zm.),
2. Art. 69 ust. 1 ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.),
3. Zarządzenie Nr 95/11 Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski z dn. 20 czerwca 2011 r. w sprawie Zasad funkcjonowania kontroli Zarządczej w Mieście Bielsk Podlaski oraz Plan Kontroli Urzędu Miasta Bielsk Podlaski na 2017 r.

wnoszę o

podjęcie działań w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, poprzez realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. dokonanie ujednolicenia zapisów w aktach wewnętrznych szkoły, dotyczących zatrudnienia na stanowiskach pracy: starszego konserwatora oraz szefa kuchni
2. dokonywanie – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - zapisów w umowach o pracę, dotyczących zmiany poszczególnych składników wynagrodzenia, w tym dodatku za wieloletnią pracę
3. zatwierdzanie list płac jako dowodów księgowych do wypłaty zgodnie z ustalonymi w szkole zasadami sporządzania, kontroli i obiegu dokumentów
4. przyznawanie pracownikom wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z regulaminem wynagradzania w poszczególnych kategoriach zaszerzegowania
5. prawidłowe naliczenie i wyrównanie wynagrodzenia za godziny nadliczbowe kontrolowanemu palaczowi c.o., wypłaconego za okres styczeń - marzec 2016 r. (oraz pozostałym palaczom c.o. jeśli sposób naliczenia wynagrodzenia był taki sam)

Pouczenie:

O terminie i sposobie wykonania zaleceń należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomić Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski.

BURMISTRZ MIASTA

.....
Jurostaw Borowski
/podpis i pieczęć kierownika
jednostki kontrolującej/

Otrzymałem 09.02.2018
Mistrz Chomaniuk