

ZARZĄDZENIE NR 443/21
BURMISTRZA MIASTA BIELSK PODLASKI

z dnia 27 sierpnia 2021 r.

w sprawie opracowania przez miejskie jednostki organizacyjne oraz komórki organizacyjne Urzędu Miasta Bielsk Podlaski projektów planów finansowo-rzeczowych wraz z objaśnieniami do projektu budżetu miasta Bielsk Podlaski na 2022 rok

Na podstawie § 2 ust. 1 uchwały Nr IX/95/19 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Bielsk Podlaski, zmienionej uchwałą Nr XII/111/19 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 24 września 2019 r., zarządzam, co następuje:

§ 1. Zobowiązuję kierowników miejskich jednostek organizacyjnych oraz komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Bielsk Podlaski do opracowania projektów planów finansowo-rzeczowych na 2022 rok wraz ze szczegółową kalkulacją dochodów i wydatków przewidzianych do realizacji w 2022 roku.

§ 2. 1. Projekt planu finansowo-rzeczowego powinien zawierać:

- 1) dla miejskiej jednostki budżetowej oraz komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Bielsk Podlaski:
 - a) projekt planu dochodów bieżących – na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia. Dochody należy zaplanować zgodnie z przepisami dotyczącymi dochodów jednostek samorządu terytorialnego oraz obowiązującą klasyfikacją budżetową. Uzasadnienie i szczegółowa kalkulacja powinno się znaleźć w materiałach informacyjnych dołączonych do projektu planu;
 - b) projekt planu dochodów majątkowych – na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia. Dochody należy zaplanować zgodnie z przepisami dotyczącymi dochodów jednostek samorządu terytorialnego oraz obowiązującą klasyfikacją budżetową. Uzasadnienie i szczegółowa kalkulacja powinno się znaleźć w materiałach informacyjnych dołączonych do projektu planu;
 - c) projekt planu wydatków bieżących – na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia. Wydatki należy podać w podziale na zadania, zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową. Uzasadnienie i szczegółowa kalkulacja powinno się znaleźć w materiałach informacyjnych dołączonych do projektu planu;
 - d) projekt planu wydatków majątkowych (inwestycji, zakupów inwestycyjnych oraz dotacji na inwestycje) – na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do zarządzenia. Dodatkowo do każdego zadania inwestycyjnego należy przedłożyć na odrębnym arkuszu szczegółowy opis poszczególnych pozycji wydatków, tj. kartę opisową zadania inwestycyjnego stanowiącą załącznik nr 4a do zarządzenia;
 - e) projekt planu zatrudnienia i wynagrodzeń osobowych pracowników – na formularzach stanowiących załączniki nr 5 i 6 do zarządzenia. Załącznik nr 5 w części dotyczącej zatrudnienia w Urzędzie Miasta oraz podstawy odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, wypełnia Referat Organizacyjno-Gospodarczy;

f) zestawienie wniosków o ujęcie zadań w budżecie miasta złożonych przez kluby radnych, radnych, komisje Rady Miasta, mieszkańców miasta Bielsk Podlaski, organizacje pozarządowe i inne podmioty, w myśl § 3 uchwały nr IX/95/19 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Bielsk Podlaski – na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do zarządzenia;

2) dodatkowo dla jednostki oświatowej:

- a) projekt planu wynagrodzeń osobowych nauczycieli - na formularzu stanowiącym załącznik nr 8 do zarządzenia;
- b) projekt planu finansowego wydzielonego rachunku dochodów, o którym mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych – na formularzu stanowiącym załącznik nr 9 do zarządzenia wraz ze szczegółową kalkulacją dochodów oraz wydatków przewidzianych do realizacji w 2022 roku, zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową;

3) dla instytucji kultury:

- a) projekt planu finansowego instytucji kultury na 2022 rok (zgodnie z art. 31 ustawy o finansach publicznych) – na formularzu stanowiącym załącznik nr 10 do zarządzenia;
- b) wykaz przedsięwzięć (m.in.: imprez, koncertów, spektakli) przewidzianych do realizacji przez instytucje kultury w 2022 roku w ramach działalności statutowej z podziałem na imprezy cykliczne i nowe, wraz z preliminarem wydatków w ramach dotacji z budżetu miasta – na formularzu stanowiącym załącznik nr 11 do zarządzenia.

4) dla zakładu budżetowego:

- a) projekt planu finansowego zakładu budżetowego na 2022 rok – na formularzu stanowiącym załącznik nr 12 do zarządzenia;
- b) wyliczenie jednostkowej stawki dotacji dla zakładu budżetowego na 2022 rok – na formularzu stanowiącym załącznik nr 13 do zarządzenia – należy przedłożyć do dnia 30 września 2021 r.;

2. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Bielsk Podlaski przedkładają projekty planów finansowo-rzeczowych na formularzach, o których mowa w ust. 1 do Referatu Finansowo-Budżetowego, w terminie do 4 października 2021 r., w formie papierowej i elektronicznej na adres email: korzeniewska@bielsk-podlaski.pl.

3. Kierownicy miejskich jednostek budżetowych przedkładają projekty planów finansowo-rzeczowych na formularzach, o których mowa w ust. 1 do Referatu Oświaty i Kultury w formie papierowej oraz elektronicznej na adres email: korzeniewska@bielsk-podlaski.pl, w terminie do dnia 4 października 2021 r. Referat Oświaty i Kultury weryfikuje plany finansowo-rzeczowe, mając na uwadze racjonalne gospodarowanie środkami publicznymi i zasadność realizacji poszczególnych zadań. Zweryfikowane i zaakceptowane przez Burmistrza Miasta plany finansowo-rzeczowe należy przekazać do Referatu Finansowo-Budżetowego w terminie do 15 października 2021 r.

4. W przypadku wystąpienia szczególnej sytuacji, w wyniku której należy dokonać zmian kwot w przedłożonym planie finansowym, jednostki organizacyjne oraz komórki organizacyjne Urzędu Miasta składają korektę planu wraz z uzasadnieniem wprowadzanych zmian, na formularzach będących załącznikami do zarządzenia, z adnotacją „korekta nr ...”.

§ 3. Przy opracowaniu materiałów planistycznych na 2022 r., należy uwzględnić następujące zasady:

- 1) **opracowane projekty planów są propozycjami miejskich jednostek organizacyjnych/komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Bielsk Podlaski i mogą być zmienione w trakcie dalszych prac nad projektem budżetu,**
- 2) przewidywane wykonanie wydatków bieżących za 2021 rok zostaje określone na poziomie planu na dzień 30 września 2021 r. **Propozycje zwiększenia wydatków bieżących ponad ustalony poziom muszą mieć racjonalne uzasadnienie zawarte w materiałach informacyjnych,**
- 3) wysokość wydatków przeznaczonych na wynagrodzenia i składki od nich naliczane w 2022 r., należy zaplanować z uwzględnieniem wytycznych Burmistrza Miasta w zakresie podwyżek wynagrodzeń. W grupie tej należy również zaplanować wydatki klasyfikowane w paragrafie 4710 - Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający, w wysokości 1,5% wynagrodzeń. Jednostki oświatowe wynagrodzenia i składki od nich naliczane planują zgodnie z arkuszami organizacyjnymi zatwierdzonymi na rok szkolny 2021/2022 z uwzględnieniem aneksów do arkusza,
- 4) wysokość wydatków przeznaczonych na dotacje podmiotowe dla instytucji kultury ustala się na poziomie dotacji w 2021 r. pomniejszone o wydatki o charakterze jednorazowym, mające miejsce w 2021 r.,
- 5) w zakresie wydatków na inwestycje należy jako priorytetowe wykazać zadania ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej,
- 6) wielkości liczbowe we wszystkich tabelach podaje się w zaokrągleniu do pełnych złotych,
- 7) plany finansowo-rzeczowe oraz dołączone informacje podpisują:
 - a) w przypadku jednostki organizacyjnej: główny księgowy i dyrektor jednostki,
 - b) w przypadku komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Bielsk Podlaski: wyłącznie kierownik tej komórki,
- 8) plany finansowo-rzeczowe komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Bielsk Podlaski, podpisane przez kierowników, powinny być zaakceptowane przez: Burmistrza Miasta, Zastępcę Burmistrza, bądź Sekretarza Miasta - nadzorującego daną komórkę organizacyjną.

§ 4. 1. Pracownicy Referatu Finansowo-Budżetowego Urzędu Miasta Bielsk Podlaski będą prowadzić analizę kształtowania się dochodów i wydatków, w tym wydatków dotyczących wynagrodzeń i składek od nich naliczanych, egzekwując stosowne informacje od składających projekty planów.

2. Projekty planów pozbawione wymaganych informacji lub złożone na innych formularzach, niż będące załącznikami do zarządzenia, będą zwracane w celu uzupełnienia/poprawienia.

3. W celu ułatwienia sporządzenia projektów planów finansowych formularze utworzone zostały w aplikacji Excel.

§ 5. Zobowiązuję wszystkich kierowników i pracowników miejskich jednostek organizacyjnych oraz komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Bielsk Podlaski, wykonujących zadania w zakresie przygotowania projektu planów finansowo-rzeczowych na 2022 rok, do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia oraz przestrzegania zawartych w nim postanowień.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Burmistrza Miasta
Z-ca Burmistrza

**Bożena
Teresa Zwolińska**

Projekt planu finansowego na 2022 rok - **dochody bieżące**

Dział	Rozdział	§	Opis źródła dochodów*	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
1	2	3	4	5	6	7=6:5
			Razem rozdział:			
			Razem rozdział:			
			Razem rozdział:			

* - szczegółową kalkulację poszczególnych dochodów należy załączyć w materiałach informacyjnych

Projekt planu finansowego na 2022 rok - **dochody majątkowe**

Dział	Rozdział	§	Opis źródła dochodów*	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
1	2	3	4	5	6	7=6:5
			Razem rozdział:			
			Razem rozdział:			
			Razem rozdział:			

* - szczegółową kalkulację poszczególnych dochodów należy załączyć w materiałach informacyjnych

Projekt planu finansowego na 2022 rok - **wydatki bieżące**

Dział	Rozdział	§	Opis wydatków	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
1	2	3	4	5	6	7=6:5
			Razem rozdział:			
			Razem rozdział:			
			Razem rozdział:			

* - szczegółową kalkulację poszczególnych pozycji wydatków należy załączyć w materiałach informacyjnych

Projekt planu finansowego na 2022 rok - **wydatki majątkowe (inwestycje, zakupy inwestycyjne oraz dotacje na inwestycje)**

L.p.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania* (zadania ułożone wg kolejności ważności do wykonania)	Wartość zadania	Przewidywane wykonanie do końca 2021 r.	Projekt planu na 2022 rok	Środki niezbędne po 2022 roku
1	2	3	4	5	6=7+8+9	7	8	9
				Razem rozdział:				
				Razem rozdział:				

* - szczegółowy opis poszczególnych pozycji wydatków należy załączyć na formularzu wg załącznika nr 4a - Karta opisowa zadania inwestycyjnego

Karta opisowa zadania inwestycyjnego					
1. Nazwa zadania:					
2. Klasyfikacja budżetowa zadania:					
Dział:		Rozdział:		Paragraf:	
3. Okres realizacji zadania (w latach):					
4. Całkowita wartość zadania:					
5. Środki wydatkowane na zadanie do końca 2021 roku (w poszczególnych latach budżetowych):					
6. Plan wydatków na 2022 rok:					
7. Nakłady finansowe zaplanowane na lata następne (w poszczególnych latach budżetowych):					
8. Źródła finansowania zadania (kwotowo: środki własne, UE, budżetu państwa, innych jst, funduszy celowych):					
9. Stopień przygotowania zadania do końca 2021 r. (np. opracowana dokumentacja, wykonany zakres rzeczowy zadania):					
10. Zakres rzeczowy zadania planowany do wykonania w 2022 roku:					
11. Zakres rzeczowy zadania planowany do wykonania po 2022 roku (w poszczególnych latach):					

Projekt planu zatrudnienia i wynagrodzeń osobowych pracowników na 2022 rok

L.p.	Wyszczególnienie grup pracowników (wg rozdziału)	Zatrudnienie (średniorocznie w etatach)		Podstawa odpisu na ZFŚS na 2022 rok ¹	Wynagrodzenie roczne			Dodatkowe wynagrodzenie roczne		Pochodne od wynagrodzeń			
		Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok		Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	% (7:6)	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	§ 4110	§ 4120	§ 4140	§ 4710
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem:													

¹ należy uwzględnić planowane etaty oraz emerytów i rencistów

Projekt planu wynagrodzeń osobowych pracowników na 2022 rok - szczegółowe wyliczenie

Lp.	Referat*	Stanowisko*	Wymiar czasu pracy	Płaca zasadnicza	Dodatek funkcyjny	Dodatek stażowy	Premia	Inne dodatki	Podwyżka	Brutto	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	Nagroda jubileuszowa	Odprawa emerytalna
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem:													

* należy ująć etaty planowane do obsadzenia w 2022 r.

Zestawienie wniosków o ujęcie zadań w budżecie miasta Bielsk Podlaski na 2022 rok, złożonych przez kluby radnych, radnych, komisje Rady Miasta, mieszkańców miasta Bielsk Podlaski, organizacje pozarządowe i inne podmioty

L.p.	Wnioskodawca (imię i nazwisko, nazwa)	Nazwa zgłoszonego zadania	Wartość zadania (wg wnioskodawcy)	Wartość zadania (oszacowana przez komórkę/jednostkę)
1	2	3	4	5
Ogółem:				

Projekt planu wynagrodzeń osobowych nauczycieli na 2022 rok - szczegółowe wyliczenie

L.p.	Stanowisko*	Wymiar czasu pracy	Płaca zasadnicza	Dodatek funkcyjny	Dodatek stażowy	Dodatek za wychowawstwo	Motywacyjny	Opiekun stażu	Godziny ponadwymiarowe	Brutto	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	Nagroda jubileuszowa	Odprawa emerytalna
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem:													

* należy ująć etaty planowane do obsadzenia w 2022 r.

Projekt planu finansowego wydzielonego rachunku dochodów,
o którym mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych na 2022 rok

Dochody:

Dział	Rozdział	§	Opis źródła dochodów	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
1	2	3	4	5	6	7=6:5
Ogółem:						

Wydatki:

Dział	Rozdział	§	Opis wydatków	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
1	2	3	4	5	6	7=6:5
Ogółem:						

Projekt planu finansowego instytucji kultury na 2022 rok

Przychody - Dział ... Rozdział :

Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
Dotacja podmiotowa z budżetu miasta			
Pozostałe dotacje			
Przychody z prowadzonej działalności			
Odsetki bankowe			
Pozostałe przychody			
...			
Razem:			

Koszty - Dział ... Rozdział :

Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
Wynagrodzenia			
Składki naliczane od wynagrodzeń			
Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:			
...			
...			
Zakup usług ogółem, w tym:			
...			
...			
Pozostałe koszty, w tym:			
Podatki i opłaty			
Podróże służbowe			
Świadczenia na rzecz pracowników			
Odpis na ZFSS			
Ubezpieczenie majątku			
Amortyzacja			
Odsetki od zaciągniętych zobowiązań			
...			
Inwestycje, w tym:			
...			
Środki przyznane innym podmiotom			
Razem:			

Wynik finansowy		
------------------------	--	--

Średnioroczna liczba etatów		
------------------------------------	--	--

Stan należności:		
na początek roku		
na koniec roku		

Stan zobowiązań:		
na początek roku		
na koniec roku		

Stan środków pieniężnych:		
na początek roku		
na koniec roku		

Wykaz przedsięwzięć do realizacji przez instytucje kultury w 2022 roku

L.p.	Wyszczególnienie (nazwa/rodzaj/forma/zakres/przedsięwzięcia/zamierzenia/działania)	Planowana kwota dotacji z budżetu miasta	Termin/okres realizacji	Planowana liczba uczestników
1	2	3	4	5
A	Cykliczne:			
B	Nowe:			
Ogółem (A+B)				

Projekt planu finansowego samorządowego zakładu budżetowego na 2022 rok

Przychody - Dział ... Rozdział :

Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
Dotacja przedmiotowa z budżetu miasta			
Pozostałe dotacje			
Przychody z prowadzonej działalności			
Odsetki bankowe			
Pozostałe przychody			
...			
Razem:			

Koszty - Dział ... Rozdział :

Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2021 rok	Projekt planu na 2022 rok	%
Wynagrodzenia			
Składki naliczane od wynagrodzeń			
Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:			
...			
...			
Zakup usług ogółem, w tym:			
...			
...			
Pozostałe koszty, w tym:			
Podatki i opłaty			
Podróże służbowe			
Świadczenia na rzecz pracowników			
Odpis na ZFSS			
Ubezpieczenie majątku			
Amortyzacja			
Odsetki od zaciągniętych zobowiązań			
...			
Inwestycje, w tym:			
...			
Środki przyznane innym podmiotom			
Razem:			

Wynik finansowy		
------------------------	--	--

Średnioroczna liczba etatów		
------------------------------------	--	--

Stan należności:		
na początek roku		
na koniec roku		

Stan zobowiązań:		
na początek roku		
na koniec roku		

Stan środków pieniężnych:		
na początek roku		
na koniec roku		

Wyliczenie jednostkowej stawki dotacji przedmiotowej

Lp	Działanie	Wyszczególnienie	2021	2022
1		Wydatki stanowiące koszty; Przychody ogółem		
2		Przychody niewymagające dopłat		
3	1-2	Przychody własne wymagające dopłat (własne + dotacja)		
4		Przychody własne planowane do uzyskania z usług basenowych		
5		Planowana ilość osobogodzin		
6	3/5	Średnia cena biletu za wejście jaką należałoby stosować		
7	6-9	Średnia cena biletu za wejście jaką uzyskamy z wpłat za bilety		
8	1-2-4	Dotacja przedmiotowa		
9	(1-2-4)/5	Dopłata do jednego wejścia (stawka dotacji przedmiotowej)		