



.....
(pieczęć zamawiającego)

Znak sprawy: lzp.271.6.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zaprojektowanie i wykonanie 200 szt. broszur promujących projekt w ramach działań promocyjnych projektu pn. „Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Bielsku Podlaskim” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 złotych (art.2 ust.1 pkt.1 ustawy PZP).

1. Zamawiający:

Miasto Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski
NIP: 5432066155, REGON: 050658982
tel. 85 7318100, fax: 85 7318150
adres strony internetowej: www.bielsk-podlaski.pl
adres e-mail: um@bielsk-podlaski.pl
godziny pracy: 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (poniedziałek), 7³⁰ – 15³⁰ (wtorek – piątek)

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest zaprojektowanie i wykonanie 200 szt. broszur promujących projekt w ramach działań promocyjnych projektu pn. „Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Bielsku Podlaskim” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego.

Przez broszurę promującą projekt rozumie się broszurę o następujących parametrach:

- 1) Format: A5 pionowy, składany w harmonijkę;
- 2) Nadruk: dwustronny, pełny kolor;
- 3) Materiał: papier od 130 g do 135 g, kreda błysk;
- 4) Ilość stron: 8;
- 5) Zamawiający przekazuje Wykonawcy:
 - edytowalne pliki z wzorem grafik, które muszą znajdować się w broszurach,
 - teksty, które muszą być zawarte w broszurach;
- 6) Układ broszury, treść, rozmieszczenie logotypów powinny być uzgodnione z Zamawiającym i zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji dostępnym na stronie <https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/> Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020;
- 7) Obowiązkiem wykonawcy będzie przygotowanie projektu zawierającego treść oraz grafiki przekazane przez Zamawiającego;
- 8) Wykonawca uwzględni ewentualne uwagi Zamawiającego;
- 9) Wykonawca, po uwzględnieniu wszystkich warunków przedstawi projekt broszury Zamawiającemu;
- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wersji broszury przygotowanej do druku, przed jej drukiem w celu wniesienia ewentualnych poprawek;
- 11) ostateczny projekt graficzny broszury wymaga odrębnej akceptacji Zamawiającego.

Kod CPV 22150000-6 Broszury

Zakres obowiązków stron został ujęty w projekcie umowy.

3. Termin realizacji zamówienia: do dnia 08.06.2021 r.

4. Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia:

Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, pok. 112



5. Kryterium wyboru oferty:

Zamawiający wybierze w niniejszym postępowaniu Wykonawcę, który zaoferuje najniższą cenę.

6. Istotne warunki zamówienia:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny oraz do jego zamknięcia bez dokonania wyboru oferty.
- 2) Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego.

7. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, z wykorzystaniem formularza ofertowego (osobiście, pisemnie – listem, pocztą elektroniczną na adres e-mail: um@bielsk-podlaski.pl, w siedzibie Zamawiającego – Biuro Podawcze) **do dnia 14.05.2021 r. do godz. 12:00**,
- 2) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 3) Ofertę w wersji papierowej należy spakować w jedną kopertę zaadresowaną na Zamawiającego i opatrzoną napisem „OFERTA – broszury Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Bielsku Podlaskim. Znak sprawy: lzp.271.6.2021”.
- 4) Ofertę w wersji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: um@bielsk-podlaski.pl, w tytule e-maila należy wpisać „OFERTA – broszury Zagospodarowanie i rozwój terenów zieleni w Bielsku Podlaskim. Znak sprawy: lzp.271.6.2021”, do e-maila należy dołączyć wypełniony, podpisany i zeskanowany Formularz ofertowy.

8. Warunki płatności

Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia jest ryczałtowe i opłacone będzie w terminie 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.

9. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Andrzej Andrzejuk – tel. 857318135, e-mail: unia@bielsk-podlaski.pl
- 2) Ewa Nowicka – tel. 857318129, e-mail: enowicka@bielsk-podlaski.pl

10. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być przygotowana wg wzoru, który stanowi **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 2) Sposób obliczenia ceny:
 - a) cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

11. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- 3) Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Z-CA KIEROWNIKA
REFERATU INWESTYCYJ
I ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
(podpis wnioskodawcy)
Halina Szatyłowicz