

**ZARZĄDZENIE NR 313/20**  
**BURMISTRZA MIASTA BIELSK PODLASKI**

z dnia 9 grudnia 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej kas, druków ścisłego zarachowania, paliwa, zakupionych i nie wydanych na dzień 31 grudnia 2020r. materiałów, gruntów i trudno dostępnych oglądowi, środków trwałych, gruntów będących w wieczystym użytkowaniu, wartości niematerialnych i prawnych, gminnych zasobów mieszkaniowych i lokali użytkowych, inwestycji rozpoczętych (niezakończonych), samochodów oraz pozostałych aktywów i pasywów jednostki.**

Na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2019r. poz. 351 z późn. zm.), instrukcji inwentaryzacyjnej w sprawie przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji w Urzędzie Miasta w Bielsku Podlaskim stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 163/15 Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski z dnia 14 grudnia 2015r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta Bielsk Podlaski oraz zarządzenia nr 10/14 Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski z dnia 19 grudnia 2014r. w sprawie wprowadzenia instrukcji określającej obieg i kontrolę dokumentów finansowych oraz procedur związanych z realizacją projektu „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego - część II, administracja samorządowa”:

**§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w terminie od 16 grudnia 2020r. do 15 stycznia 2021r.:**

- 1) Drogą spisu z natury należy objąć wg stanu na dzień **31 grudnia 2020r.** :
  - a) Aktywa pieniężne (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych ) - gotówka w kasie,
  - b) Druki ścisłego zarachowania: KP, KW, чеки, weksle, ubezpieczenia, gwarancje, karty drogowe, bilety opłaty targowej, licencje TAXI, zezwolenia na wykonywanie przewozu osób,
  - c) Rzeczowe aktywa obrotowe, tj. materiały i towary zaliczane w koszty w dniu zakupu (np. paliwo),
  - d) Składniki aktywów będących własnością innych podmiotów, powierzone jednostce do sprzedaży, przechowywania lub ożywiania,
  - e) Środki trwale znajdujące się na terenie - samochody, laptopy,
  - f) Środki trwale przekazane w użytkowanie osobom fizycznym - piece.
- 2) W wyniku uzyskania potwierdzenia sald wg stanu na dzień **31 grudnia 2020r.:**
  - a) Aktywów finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
  - b) Należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności wątpliwych oraz należności od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych),
  - c) Środki trwale przekazane do użytkowania jednostkom podległym.
- 3) Drogą weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów wg stanu na dzień **31 grudnia 2020r.** :
  - a) Należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
  - b) Należności i zobowiązań publicznoprawnych,
  - c) Należności spornych i wątpliwych oraz należności i zobowiązań pracowników,
  - d) Wartości niematerialnych i prawnych,
  - e) Rozliczeń międzyokresowych kosztów,
  - f) Grunty i środki trwale trudno dostępne oglądowi (linie energetyczne, kanalizacja sanitarna, wodociągi, kanalizacja deszczowa, ciepłota, nawierzchnie ulic, parkingi, drogi, mosty, przepusty, kładki, pętle), grunty będące w wieczystym użytkowaniu osób fizycznych i prawnych, gminne zasoby mieszkaniowe i lokale użytkowe, garaże, inwestycje rozpoczęte (niezakończone),
  - g) Funduszy własnych,

h) Pozostałych aktywów i pasywów nieobjętych spisem z natury lub potwierdzeniem sald.

2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą weryfikacji wyznacza się osoby zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia.

3. Do przeprowadzenia potwierdzenia sald konta: 201, 221, 224 wyznaczam pracowników Referatu Finansowo-Budżetowego zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

Lp	Imię i Nazwisko	Stanowisko
1	Emilia Drozdowska	Przewodnicząca
2	Marta Parfieniuk	Członek
3	Małgorzata Jefimiuk	Członek

i zobowiązuję ją do wykonywania wszystkich obowiązków wynikających z instrukcji inwentaryzacyjnej powołanej Zarządzeniem Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski Nr 163/15 z dnia 14 grudnia 2015r.

§ 3. Powołuję zespoły spisowe w składzie:

**Zespół spisowy Nr 1:**

Lp	Imię i Nazwisko	Stanowisko
1	Łukasz Kuczyński	Przewodniczący
2	Monika Sobczak	Członek

**Zespół spisowy Nr 2:**

Lp	Imię i Nazwisko	Stanowisko
1	Jacek Niewiński	Przewodniczący
2	Agnieszka Mazur	Członek

**Zespół spisowy Nr 3:**

1	Emilia Drozdowska	Przewodnicząca
2	Marta Parfieniuk	Członek

**Zespół spisowy Nr 4:**

Lp	Imię i Nazwisko	Stanowisko
1	Magdalena Hanna Olszańska	Przewodnicząca
2	Elżbieta Sadowska	Członek

**Zespół spisowy Nr 5:**

Lp	Imię i Nazwisko	Stanowisko
1	Waldemar Boroń	Przewodniczący
2	Małgorzata Jefimiuk	Członek

**Zespół spisowy Nr 6:**

Lp	Imię i Nazwisko	Stanowisko
1	Łukasz Kuczyński	Przewodniczący
2	Michał Kruk	Członek

**Zespół spisowy Nr 7:**

Lp	Imię i Nazwisko	Stanowisko
1	Urszula Wiesielowska	Przewodnicząca
2	Andrzej Andrejuk	Członek

i zobowiązuję je do wykonania wszystkich obowiązków wynikających z instrukcji inwentaryzacyjnej powołanej Zarządzeniem Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski Nr 163/2015 z dnia 14 grudnia 2015r.

§ 4. 1. Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej i pracownika Referatu Finansowo – Budżetowego do przeprowadzenia szkolenia osób powołanych do inwentaryzacji.

2. Zobowiązuję osoby odpowiedzialne materialnie do odpowiedniego przygotowania i uporządkowania pól spisowych oraz znajdujących się w nich składników, jak również do udziału w czynnościach spisów z natury.

§ 5. 1. Po zakończeniu inwentaryzacji przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej zarządzi przeprowadzenie weryfikacji jej wyników i sporządzi z tego protokół, zakończony wnioskami w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych i po uzyskaniu opinii głównego księgowego przedłoży je do zatwierdzenia.

2. Zatwierdzone wyniki inwentaryzacji podlegają ujęciu w księgach roku obrotowego.

3. Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

4. Inwentaryzacja dokonywana będzie w godzinach pracy jednostki, bez zakłócenia toku jej pracy.

5. Nadzór nad całością prac inwentaryzacyjnych powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

6. Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

7. Arkusze spisowe otrzyma przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Miasta  
Z-ca Burmistrza

**Bożena Teresa Zwolińska**

**Inwentaryzacja roczna**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię osoby odpowiedzialnej</b>	<b>Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątku</b>	<b>Skład komisji inwentaryzacyjnej</b>	<b>Metoda inwentaryzacji</b>
------------	----------------------------------------------	---------------------------------------------------	----------------------------------------	------------------------------

**Spis z natury**

1.	<b>Łobasiuk Dorota</b>	Druki ścisłego zarachowania, zakupione i nie wydane materiały /31.12.2020r./	Łukasz Kuczyński Monika Sobczak	Spis z natury
2.	<b>Wesołowska Anetta</b>	Druki ścisłego zarachowania, (karty drogowe) /31.12.2020r./	Łukasz Kuczyński Monika Sobczak	Spis z natury
3.	<b>Jakoniuk Grzegorz</b>	Paliwo /31.12.2020r./ Samochód osobowy /31.12.2020r./	Łukasz Kuczyński Michał Kruk	Spis z natury
4.	<b>Wołodko Wiesław</b>	Paliwo /31.12.2020r./ Samochód osobowy /31.12.2020r./	Łukasz Kuczyński Michał Kruk	Spis z natury
5.	<b>Kondraciuk Elżbieta</b>	Paliwo /31.12.2020r./ Druki ścisłego zarachowania (karty drogowe) /31.12.2020r./	Jacek Niewiński Agnieszka Mazur	Spis z natury
6.	<b>Dębowska Ala</b>	Druki ścisłego zarachowania (bilety opłaty targowej) /31.12.2020r./	Jacek Niewiński Agnieszka Mazur	Spis z natury
7.	<b>Kuptel Marcin</b>	Paliwo /31.12.2020r./ Druki ścisłego zarachowania (karty drogowe) /31.12.2020r./	Jacek Niewiński Agnieszka Mazur	Spis z natury
8.	<b>Mazuruk Wojciech</b>	Druki ścisłego zarachowania /31.12.2020r./	Jacek Niewiński Agnieszka Mazur	Spis z natury
9.	<b>Kordziukiewicz Mirosława Juszkiewicz Walentyna</b>	Inwentaryzacja kas /31.12.2020r./	Emilia Drozdowska Marta Parfieniuk	Spis z natury
10.	<b>Kawecki Robert Karolczak Mirosław</b>	Środki trwałe i wyposażenie /laptopy/ /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Emilia Drozdowska Marta Parfieniuk	Spis z natury
11.	<b>Borowski Jarosław Zwolińska Bożena Korycka Tamara Szkoda Anna Mierzwińska Jolanta Ostaszewska Teresa Jakubowski Eugeniusz Łuba-Kondraciuk Bożena</b>	Środki trwałe i wyposażenie /laptopy/ /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Magdalena Hanna Olszańska Elżbieta Sadowska	Spis z natury
12.	<b>Jurczuk Walentyna</b>	Składniki aktywów będące własnością innych podmiotów, powierzone jednostce do sprzedaży, przechowywania lub używania /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Waldemar Boroń Małgorzata Jefimiuk	Spis z natury
13.	<b>Dolińska Anetta</b>	Środki trwałe przekazane w	Urszula	Spis z natury

		użytkowanie osobom fizycznym - piece /16.12.2020r.- 15.01.2021r./	Wiesielowska Andrzej Andrzejuk	
--	--	-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	--

**Droga weryfikacji - porównania**

14.	<b>Białokozowicz Jerzy</b>	Środki trwale trudno dostępne ogładowi (kanalizacja deszczowa, nawierzchnie) /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Łukasz Kuczyński Jerzy Białokozowicz	Drogą porównania
15.	<b>Michnowski Mariusz</b>	Gminne zasoby mieszkaniowe i lokale użytkowe, sieć co i cw, droga, garaże /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Ewa Syczewska Mariusz Michnowski	Drogą porównania
16.	<b>Syczewska Irena</b>	Grunty będące w wieczystym użytkowaniu /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Elżbieta Sadowska Irena Syczewska	Drogą porównania
17.	<b>Boroń Waldemar</b>	Grunty Gminy Miejskiej /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Elżbieta Sadowska Waldemar Boroń	Drogą porównania
18.	<b>Kordielewicz Joanna</b>	Grunty Gminy Miejskiej /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Elżbieta Sadowska Joanna Kordielewicz	Drogą porównania
19.	<b>Nazaruk Tomasz</b>	Wartości niematerialne i prawne /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Elżbieta Sadowska Tomasz Nazaruk	Drogą porównania
20.	<b>Wiesław Sukaczuk</b>	Środki trwale trudno dostępne ogładowi (linie energetyczne) /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Ewa Syczewska Wiesław Sukaczuk	Drogą porównania
21.	<b>Jarosław Strapczuk</b>	Środki trwale trudno dostępne ogładowi (kanalizacja sanitarna i wodociągi) /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Ewa Syczewska Jarosław Strapczuk	Drogą porównania
22.	<b>Karolczak Mirosław</b>	Wartości niematerialne i prawne /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Elżbieta Sadowska Mirosław Karolczak	Drogą porównania
23.	<b>Malewska Anna</b>	-Należności sporne i wątpliwe -Rozliczenia międzyokresowe kosztów -Fundusze specjalne /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Elżbieta Sadowska Anna Malewska	Drogą porównania
24.	<b>Olszańska Magdalena Hanna</b>	Należności i zobowiązania z pracownikami /31.12.2020r.-15.01.2021r./ Należności i zobowiązania z tytułów publiczno – prawnych /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Anna Malewska Magdalena Hanna Olszańska	Drogą porównania
25.	<b>Osoba nadzorująca inwestycje niezakończone</b>	Inwestycje nie zakończone /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Osoba nadzorująca inwestycje Łukasz Kuczyński	Drogą porównania
26.	<b>Kawecki Robert</b>	Wartości niematerialne i prawne /31.12.2020r.-15.01.2021r./	Elżbieta Sadowska Robert Kawecki	Drogą porównania

**Potwierdzenie salda**

27.	<b>Anna Malewska Barbara Rosiak</b>	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych /31.12.2020r./ Pożyczki i kredyty /31.12.2020r./	Anna Malewska Barbara Rosiak	Potwierdzenie saldo
28.	<b>Jednostki podległe</b>	Sprzęt powierzony w użyczenie /31.12.2020r./	Łukasz Kuczyński Księgowe z jednostek	Potwierdzenie saldo

			podległych	
<b>29.</b>	<b>Irena Zdanowicz Małgorzata Olszańska</b>	Należności od kontrahentów /31.12.2020r./	Irena Zdanowicz Małgorzata Olszańska	Potwierdzenie saldo
<b>30.</b>	<b>Anna Malewska</b>	Własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom /31.12.2020r./	Anna Malewska	Potwierdzenie saldo