

Umowa nr 20/...../OK

zawarta w dniu 2020 roku w Bielsku Podlaskim pomiędzy:

Miastem Bielsk Podlaski, z siedzibą 17-100 Bielsk Podlaski, ul. M. Kopernika 1, NIP 54302006155, REGON 050658982, reprezentowanym przez Pana Jarosława Borowskiego - Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski, zwanym dalej „**Zleceniodawcą**”

a

.....
(nazwa zakładu)

z siedzibą

NIP, REGON,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”.

Strony umowy, mając na uwadze zakres zadań własnych Miasta, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.), zgodnie ustalają, co następuje:

§ 1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia w okresie od dnia 15 września 2020 roku do dnia 30 listopada 2020 roku programu polityki zdrowotnej pod nazwą „Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Bielska Podlaskiego po 60 roku życia na lata 2018-2020” zwanego dalej „Programem” polegającego na wykonaniu w roku 2020 szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców miasta Bielska Podlaskiego powyżej 60 roku życia (urodzonych w roku 1960 i wcześniej), zgłaszających się do zakładu Zleceniobiorcy. Program realizowany będzie w przychodni przy ul., w godz. w dniach Rejestracja będzie się odbywała osobiście lub telefonicznie pod nr tel.

§ 2. W ramach przeprowadzenia szczepień profilaktycznych przeciwko grypie, o których mowa w § 1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia promocji realizowanego przez siebie Programu we własnym zakresie z jednoczesnym zamieszczeniem informacji, że realizowany program jest finansowany w całości z budżetu Miasta Bielsk Podlaski;
- 2) zakupu szczepionek przeciw grypie;
- 3) przeprowadzenia rekrutacji i rejestracji uczestników według kolejności zgłoszeń wpływających do realizatora programu, w tym zebranie od uczestników pisemnej zgody na wykonanie szczepienia;
- 4) prowadzenia edukacji uczestników na temat zachorowania na grypę, roli szczepień w profilaktyce grypy oraz możliwych odczynach poszczepiennych, sposobie postępowania oraz miejscu gdzie można się zgłosić w razie ewentualnych działań niepożądanych;

- 5) wykonania szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla osoby powyżej 60 roku życia, urodzonej w roku 1960 i wcześniej, mieszkańca bądź mieszkanki Bielska Podlaskiego, zgłaszających się do zakładu, z zastrzeżeniem, że szczepienie obejmuje badanie lekarskie podstawowej opieki zdrowotnej, zakwalifikowanie do szczepienia, usługi szczepienia czterowalentną szczepionką przeciw grypie;
- 6) zebrania wypełnionych anonimowych ankiet satysfakcji dotyczących osoby uczestniczącej w Programie, poddającej się szczepieniu w ramach programu profilaktycznych szczepień przeciwko grypie (wzór ankiety stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy);
- 7) prowadzenia rejestru osób zaszczepionych w ramach umowy. Rejestr stanowi dokumentację podmiotu leczniczego i powinien zawierać dane zgodne z wytycznymi zamieszczonymi w ogłoszeniu o konkursie, tj. w ust. 2 pkt 4 lit. h;
- 8) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych podmiotach leczniczych;
- 9) składania comiesięcznych sprawozdań z realizacji Programu dotyczących liczby zgłaszających się osób w poszczególnych miesiącach do 10 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, w którym były wykonywane szczepienia (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy);
- 10) przekazania do 10 grudnia 2020 r. końcowego sprawozdania merytorycznego z realizacji Programu (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy) oraz zbiorczego zestawienia z ankiet badania satysfakcji, o którym mowa w pkt 6;
- 11) umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu umowy poprzez udostępnienie do wglądu dokumentacji potwierdzającej wykonanie umowy oraz złożenia ewentualnych wyjaśnień.

§ 3. Zabronione jest finansowanie tego samego wydatku w ramach zadania, o którym mowa w § 1, z dwóch źródeł finansowania (tzw. „podwójne finansowanie”), przez co należy rozumieć jakiegokolwiek podwójne zrefundowanie (lub rozliczenie) całkowite lub częściowe tego samego wydatku w zadaniu, o którym mowa w § 1, albo w zadaniu zbieżnym merytorycznie, realizowanym w ramach innych projektów ze środków publicznych, lub pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia w Wolnym Handlu (EFTA).

§ 4. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia podpisania do 30 listopada 2020 roku, a końcowe rozliczenie z wykonania umowy nastąpi nie później niż do 10 grudnia 2020 roku.

§ 5. 1. Na realizację Programu przez, o którym mowa w § 1
(nazwa i adres podmiotu leczniczego wykonującego Program)

Zleceniodawca przeznacza łączną kwotę złotych brutto, (słownie zł:). Cena jednostkowa szczepienia wynosi zł brutto, (słownie zł:).

2. W celu sfinansowania realizacji Programu, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, Zleceniodawca przekaże na rzecz Zleceniobiorcy środki finansowe na rachunek bankowy o nr w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT lub rachunku, po wykonaniu szczepień, o których mowa w § 1 umowy za faktycznie wykonaną ilość szczepień i przedłożeniu przez Zleceniobiorcę sprawozdania, o którym mowa w § 2 pkt 10 umowy oraz do wglądu rejestru osób zaszczepionych i ankiet badania satysfakcji.

3. Dopuszcza się składanie faktur/rachunków za częściowe wykonanie zadania (w okresach miesięcznych) przy jednoczesnym złożeniu częściowego sprawozdania za ww. okresy oraz do wglądu rejestru osób zaszczepionych i ankiet badania satysfakcji do 10 dnia każdego następnego miesiąca.

4. Fakturę VAT/rachunek wraz ze sprawozdaniem merytorycznym miesięcznym/końcowym Zleceniobiorca przedkłada w biurze podawczym Urzędu Miasta Bielsk Podlaski. Natomiast ankiety badania satysfakcji Zleceniobiorca przedkłada w Referacie Oświaty i Kultury Urzędu Miasta Bielsk Podlaski, pokój 115.

5. Faktura VAT/ rachunek powinny być wystawione na:

MIASTO BIELSK PODLASKI
ul. M. Kopernika 1,
17-100 Bielsk Podlaski,
NIP – 543 206 61 55

§ 6. 1. Zleceniodawcy przysługuje prawo kontroli wykonania wymienionych w § 1 i w § 2 umowy zadań poprzez:

- 1) kontrolę przychodni pod kątem realizacji przedmiotu niniejszej umowy w szczególności w zakresie dostępności i jakości Świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania;
- 2) kontrolę dokumentacji potwierdzającej wykonanie przedmiotu umowy;
- 3) żądanie złożenia wyjaśnień.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się poddać kontroli i współpracować w trakcie jej przeprowadzenia, w zakresie wskazanym w ust. 1.

3. Zleceniodawca oświadcza, że upoważnieni do przeprowadzenia kontroli jego pracownicy zostaną zobowiązani do zachowania w tajemnicy zarówno w trakcie, jak i po ustaniu zatrudnienia, danych osobowych, do których mieli dostęp.

§ 7. 1. Zleceniobiorca nie może powierzyć realizacji zadań określonych w § 1 i w § 2 innym podmiotom.

2. W razie naruszenia postanowień ust. 1 Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

3. Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę za dwutygodniowym wypowiedzeniem w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy, ustalonych na podstawie wyników kontroli, o której mowa w § 6.

4. W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w ust. 3 Zleceniobiorcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część Programu do czasu rozwiązania umowy.

5. Za niedopełnienie obowiązku wypełniania ankiet badania satysfakcji Zleceniodawca naliczy karę umowną w wysokości 1% jednostkowej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek.

6. Zleceniobiorca za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy, zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.

7. Zleceniodawca za odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn zależnych od Zleceniodawcy, zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8. Integralną częścią umowy jest oferta Zleceniobiorcy.

§ 9. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci Aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące a przede wszystkim ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U z 2019 r., poz. 1373 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11. Za szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.

§ 12. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych osób szczepionych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Zleceniodawca stosuje przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s.1) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, w szczególności odbiera stosowne oświadczenia osób, których te dane dotyczą.

§ 13. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.).

§ 15. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy i dwa dla Zleceniodawcy.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca: