

ZARZĄDZENIE NR ..... 46/19  
BURMISTRZA MIASTA BIELSK PODLASKI

z dnia 28 lutego 2019 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
w Urzędzie Miasta Bielsk Podlaski**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500), art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 62, 1000, 1366, 1669 i 1693, 2354, 2500) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, poz. 1603, poz. 2215), zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 13/18 Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Bielsk Podlaski w rozdziale 2 wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

*„1. Procedurę udzielenia zamówienia wszczyna się poprzez złożenie pisemnego wniosku przez wnioskodawcę do kierownika zamawiającego. W przypadku udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 25.000,00 zł netto, wniosek składa się do osoby nadzorującej referat. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.”;*

2) § 5 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

*„6. Notatkę podpisuje wnioskodawca i przedkłada kierownikowi zamawiającego do zatwierdzenia. W przypadku udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 25.000,00 zł netto, zatwierdzenia notatki dokonuje osoba nadzorująca referat.”;*

3) § 6 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

*„7. Przy udzieleniu zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 25.000,00 zł netto dopuszcza się możliwość udzielania zamówień z pominięciem dokonywania rozeznania rynku, w szczególności w przypadku konieczności wykonania zamówienia w trybie pilnym, nagłym, awaryjnym, wymagającym jego niezwłocznej realizacji za względu na interes publiczny lub ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia. Potrzeba wydatkowania środków powinna zostać uzasadniona stosowną notatką. We wskazanym przypadku konieczne jest zatwierdzenie przewidzianego wydatku przez osobę nadzorującą referat merytoryczny.”.*

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZA MIASTA

  
Jacek Borowski

Zod wg. form- pr.  
Bez zastrzeżeń