

**UCHWAŁA NR III/30/18
RADY MIASTA BIELSK PODLASKI**

z dnia 27 grudnia 2018 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Na podstawie art.41a ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) Rada Miasta Bielsk Podlaski uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§ 2. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej Komitetem.

2. Komitet tworzy grupa co najmniej 3 mieszkańców gminy, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego gminy, którzy złożą dokument potwierdzający powstanie Komitetu.

§ 3. 1. Zbieranie podpisów pod projektem uchwały organizuje Komitet.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały i podaje swoje imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania oraz składa własnoręczny podpis. Na każdej stronie listy musi znajdować się tytuł projektu uchwały, któremu mieszkaniec udziela poparcia.

3. Listy, o których mowa w ust. 2 zawierają dane grupy mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego gminy, w liczbie podpisów nie mniejszej niż określona w ustawie o samorządzie gminnym i Statucie Miasta.

4. W czasie zbierania podpisów prowadzona jest przez Komitet promocja projektu.

§ 4. 1. Procedurę rozpatrzenia projektu uchwały rozpoczyna pisemne przedłożenie Radzie Miasta przez Komitet:

- 1) projektu uchwały wraz z uzasadnieniem, wyjaśniającym potrzebę jej podjęcia oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji, jeśli projekt uchwały powoduje obciążenie budżetu gminy;
- 2) dokumentu potwierdzającego powstanie Komitetu ze wskazaniem osób, które go tworzą zawierającego następujące dane: imiona i nazwiska, adresy zamieszkania i własnoręczne podpisy;
- 3) danych osób reprezentujących Komitet zawierających oprócz danych wymienionych w pkt. 2 adres do korespondencji oraz numer telefonu;
- 4) listy poparcia udzielanego przez mieszkańców projektowi uchwały, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do uchwały.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
- 5) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

§ 5. 1. Rada Miasta kieruje projekt uchwały do Burmistrza w celu zaopiniowania pod względem formalno-prawnym oraz zweryfikowania danych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-4. Burmistrz ww. czynności wykonuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania.

2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków lub nieprawidłowości Rada Miasta wzywa Komitet do ich uzupełnienia lub usunięcia w ciągu 14 dni.

3. Nieusunięcie wskazanych uchybień, bądź przekroczenie terminu ich usunięcia lub gdy liczba podpisów osób popierających projekt uchwały okaże się mniejsza niż wymagana w ustawie o samorządzie gminnym i Statucie Miasta, lub na liście znajdują się osoby, które nie posiadają czynnego prawa wyborczego do organu stanowiącego gminy, Rada Miasta odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Komitet.

4. Brak przeszkód formalno-prawnych i pozytywna weryfikacja danych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2-4 powoduje, że Przewodniczący Rady, w terminie określonym w ustawie o samorządzie gminnym, wprowadza projekt uchwały do porządku obrad sesji Rady i przedkłada do zaopiniowania Komisjom Rady oraz przekazuje Burmistrzowi projekt uchwały do zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w zakładce pn. „Obywatelska Inicjatywa Uchwałodawcza”.

§ 6. 1. Komitet jest informowany o miejscu i terminie posiedzeń Rady i jej komisji poświęconych rozpatrywaniu projektu uchwały.

2. Osoba lub osoby uprawnione, wskazane przez Komitet do jego reprezentowania mają prawo uczestniczyć z prawem zabierania głosu podczas prac Komisji, dotyczących rozpatrywania projektu uchwały.

3. Osoba lub osoby uprawnione, wskazane przez Komitet do jego reprezentowania, mogą zabrać głos w punkcie porządku obrad sesji dotyczącym rozpatrywania projektu uchwały na zasadach określonych w Statucie Miasta.

§ 7. Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Komitet o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały przez Radę Miasta.

§ 8. Projekt uchwały w stosunku, do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wnoszenia projektu uchwały.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady


Andrzej Roszczenko

Załącznik nr 1 do uchwały Nr III/30/18
Rady Miasta Bielsk Podlaski
z dnia 27 grudnia 2018 r.

LISTA POPARCIA

Udzielam poparcia projektowi uchwały w sprawie:

.....
.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego Miasta Bielsk Podlaski i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozpatrzenia przez Radę Miasta projektu uchwały.

Lp.	Imię (imiona)	Nazwisko	Adres zamieszkania	Własnoręczny podpis


PRZEWODNICZĄCY RADY
Andrzej Roszczenko