

Dotacje na wspieranie sportu 2013

I. Zasady przyznawania dotacji:

1. Wsparcie finansowe jest udzielane klubom sportowym działającym na terenie miasta Bielsk Podlaski, w formie dotacji celowej po przeprowadzeniu procedury wskazanej w niniejszym ogłoszeniu.
2. Przedmiotem dotacji może być wsparcie finansowe klubu sportowego reprezentującego miasto Bielsk Podlaski w dyscyplinach sportowych, obejmującego:
 - 1) realizację programu szkolenia sportowego, w tym min. koszty:
 - a) wynagrodzeń wraz z pochodnymi,
 - b) specjalistycznej opieki medycznej oraz badań lekarskich;
 - c) wpisowego (opłat) transportu, zakwaterowania, wyżywienia niezbędnego do realizacji programu szkolenia sportowego,
 - d) zakupu odżywek i napojów,
 - e) ubezpieczenia zawodników i kadry szkoleniowej,
 - f) inne związane z realizacją zadania;
 - 2) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
 - 3) organizację oraz udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, w tym koszty:
 - a) wynajmu i utrzymania obiektów,
 - b) wpisowego, opłat startowych, związkowych, rejestracyjnych, licencji, zezwoleń,
 - c) opłat za sędziowanie zawodów,
 - d) transportu,
 - e) wyżywienia i zakwaterowania,
 - f) zabezpieczenia medycznego,
 - g) ubezpieczenia zawodników i kadry szkoleniowej,
 - h) obsługi technicznej zawodów;
 - 4) sfinansowanie stypendiów sportowych, w wysokości nie większej niż 30 % przyznanej dotacji,
 - 5) koszty administracyjne – obsługa księgowa zadania nie więcej niż 5 % przyznanej dotacji.
3. Przyznana dotacja nie może być wykorzystana na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań określonych w § 5 ust. 3 Uchwały Nr XIV/84/11 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na obszarze miasta Bielsk Podlaski.
4. Kwota dofinansowania nie może przekraczać 80% całości planowanych kosztów realizacji zadania.
5. Zleceniobiorca w terminie **14 dni** od uzyskania potwierdzenia o wyborze oferty, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do korekty kosztorysu zadania w przypadku przyznania kwoty dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana. **Niedostarczenie kosztorysu w określonym terminie równoznaczne będzie z rezygnacją oferenta z realizacji zadania.**
6. Dotację przekazuje się w jednej lub kilku transzach po podpisaniu umowy, na rachunek klubu sportowego. Termin i sposób przekazania dotacji określa umowa.

II. Termin i zasady składania wniosków:

1. Wnioski sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zarządzenia w sprawie naboru wniosków o przyznanie dotacji na zadania z zakresu wspierania sportu na terenie miasta Bielsk Podlaski należy składać osobiście lub przesać pocztą w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18.01.2013 r. do godziny 15³⁰ na adres Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 5 (budynek starej poczty), 17 – 100 Bielsk Podlaski. Druk wniosku dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miasta Bielsk Podlaski w BIP w zakładce - organizacje pozarządowe - wspieranie klubów sportowych.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) aktualny na dzień składania wniosku odpis KRS lub odpis z ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, niezależnie kiedy był wydany,
 - 2) aktualny odpis statutu.
3. Kserokopie wszystkich dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez co najmniej jedną osobę upoważnioną do reprezentowania klubu.

III. Termin, warunki realizacji, sposób kontroli zadania:

1. Termin realizacji zadania: **1 stycznia 2013 roku - 24 grudnia 2013 roku** Przy realizacji zadania klub sportowy środki własne może wykorzystywać od dnia 01.01.2013 roku, zaś wydatkowanie środków dotacji nie może nastąpić wcześniej, niż data podpisania umowy.
2. Umowa określi w szczególności:
 - 1) oznaczenie stron umowy,
 - 2) szczegółowy opis zadania,
 - 3) termin realizacji zadania,

- 4) wysokość udzielonej klubowi sportowemu dotacji i tryb płatności,
 - 5) termin wykorzystania dotacji,
 - 6) tryb i zakres kontroli wykonania zadania,
 - 7) termin i sposób rozliczenia dotacji,
 - 8) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji,
 - 9) warunki rozwiązania umowy,
 - 10) zasady wydatkowania dotacji pod kątem przepisów o zamówienia publicznych, rachunkowości i finansach publicznych,
 - 11) inne dodatkowe informacje.
3. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
- 1) stanu realizacji zadania,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
4. Kontrola może być prowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
5. W ramach kontroli Burmistrz lub uprawnione przez niego osoby mają prawo:
- 1) badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania,
 - 2) żądać dostarczenia lub udostępnienia dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania,
 - 3) żądać ustnych i pisemnych informacji oraz wyjaśnień dotyczących realizacji zadania.
6. Zmiana terminu oraz miejsca realizacji zadania lub innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, są dopuszczalne wyłącznie za zgodą Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski. Z właściwym wnioskiem podmiot powinien wystąpić do Burmistrza Miasta nie później niż na 14 dni przed końcowym terminem realizacji zadania.
7. Beneficjent ma obowiązek wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
8. Beneficjent ma obowiązek złożenia sprawozdania rzeczowego i finansowego w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadań z zakresu wspierania sportu na terenie miasta Bielsk Podlaski w roku 2013 przeznacza się kwotę 404.000 zł.

V. Termin, tryb i kryteria rozpatrzenia wniosków

1. Do rozpatrzenia wniosków, wytypowania klubów, którym ma być przyznana dotacja z zastosowaniem procedury naboru wniosków, a także do zaproponowania wysokości dotacji Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski powoła w drodze zarządzenia komisję oraz określi tryb jej działania.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub wad wniosku, wyznacza się termin i wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych lub usunięcia wad.
3. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony we wskazanym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:
 - 1) stopień przyczyniania się wykonania zadania do realizacji celu publicznego, o którym mowa w Uchwale Nr XIV/84/11 Rady Miasta Bielsk Podlaski w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na obszarze Miasta Bielsk Podlaski, tj:
 - a) poprawy warunków uprawiania rozwoju sportu przez zadowolonych klubów sportowych uczesniczących we współzawodnictwie sportowym w określonych dyscyplinach sportowych,
 - b) zapewnienia społeczności lokalnej dostępności do działalności sportowej prowadzonej przez kluby.
 - 2) wysokość środków w budżecie miasta przeznaczonych na dotację dla klubów sportowych,
 - 3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego, celu zadania i planowanych efektów,
 - 4) możliwości realizacji zadania przez beneficjenta.
5. Decyzję w sprawie przyznania dotacji bądź odmowy jej przyznania podejmuje Burmistrz Miasta w terminie 7 dni od przedstawienia opinii przez komisję, o której mowa w ust. 1.
6. Decyzja Burmistrza jest ostateczna, a zatem nie przysługuje od niej odwołanie.
7. W przypadku przyznania klubowi sportowemu dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, dotowany klub dokona weryfikacji zakresu zadania oraz kosztorysu realizacji zadania określonego we wniosku, z wyszczególnieniem w nim wydatków jednostkowych, które będą finansowane lub dofinansowane z przyznanej dotacji.
8. Wykaz podmiotów, którym przyznano dotację zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Bielsk Podlaski oraz stronie internetowej i w BIP.

Sprawozdanie z realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu (110.5 KB)

Wniosek o dotację (111 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Urszula Wiesielowska - Ref. Ok**

Wytwarzający/odpowiadający: **Tomasz Nazaruk**

Wprowadzający: **Tomasz Nazaruk**

Data wprowadzenia: **2012-12-31**

Data modyfikacji: **2013-01-02**
Opublikował: **Tomasz Nazaruk**
Data publikacji: **2012-12-31**