

dota_na_wsi_spor_2014

I. Zasady przyznawania dotacji

1. Wsparcie finansowe jest udzielane klubom sportowym działającym na terenie miasta Bielsk Podlaski i na rzecz jego mieszkańców oraz nie działającym w celu osiągnięcia zysku, w formie dotacji celowej po przeprowadzeniu procedury wskazanej w niniejszym ogłoszeniu.
2. Przedmiotem dotacji może być wsparcie finansowe klubu sportowego reprezentującego miasto Bielsk Podlaski w dyscyplinach sportowych, obejmującego:
 1. realizację programu szkolenia sportowego, w tym min. koszty:
 - a. wynagrodzeń wraz z pochodnymi,
 - b. specjalistycznej opieki medycznej oraz badań lekarskich;
 - c. wpisowego (opłat) transportu, zakwaterowania, wyżywienia niezbędnego do realizacji programu szkolenia sportowego,
 - d. zakupu odżywek i napojów,
 - e. ubezpieczenia zawodników i kadry szkoleniowej,
 - f. inne związane z realizacją zadania;
 2. pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
 3. organizację oraz udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, w tym koszty:
 - a. wynajmu i utrzymania obiektów,
 - b. wpisowego, opłat startowych, związkowych, rejestracyjnych, licencji, zezwoleń,
 - c. opłat za sędziowanie zawodów,
 - d. transportu,
 - e. wyżywienia i zakwaterowania,
 - f. zabezpieczenia medycznego,
 - g. ubezpieczenia zawodników i kadry szkoleniowej,
 - h. obsługi technicznej zawodów;
 4. sfinansowanie stypendiów sportowych, w wysokości nie większej niż 30 % przyznanej dotacji,
 5. koszty administracyjne – obsługa księgowa zadania nie więcej niż 5 % przyznanej dotacji.
3. Przyznana dotacja nie może być wykorzystana na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań określonych w § 5 ust. 3 Uchwały Nr XIV/84/11 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na obszarze miasta Bielsk Podlaski.
4. Kwota dofinansowania nie może przekraczać 90% całości planowanych kosztów realizacji zadania.
5. Zleceniobiorca w terminie **14 dni** od uzyskania potwierdzenia o wyborze oferty, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do korekty kosztorysu zadania w przypadku przyznania kwoty dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana. **Niedostarczenie kosztorysu w określonym terminie równoznaczne będzie z rezygnacją oferenta z realizacji zadania.**
6. Dotację przekazuje się w jednej lub kilku transzach po podpisaniu umowy, na rachunek klubu sportowego wskazany w umowie. Termin i sposób przekazania dotacji (jednorazowo lub w transzach) określa umowa.

II. Termin i zasady składania wniosków

1. Wnioski sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zarządzenia w sprawie naboru wniosków o przyznanie dotacji na zadania z zakresu wspierania sportu na terenie miasta Bielsk Podlaski należy składać osobiście w Biurze Podawczym Urzędu Miasta Bielsk Podlaski (pokój 16) lub przesyłać pocztą na adres: Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17 – 100 Bielsk Podlaski w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10.02.2014 r.** do godziny 16⁰⁰ (decyduje data wpływu do Urzędu). Druk wniosku dostępny jest na stornie internetowej Urzędu Miasta Bielsk Podlaski w BIP w zakładce – organizacje pozarządowe << wspieranie klubów sportowych.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 1. aktualny na dzień składania wniosku odpis KRS lub odpis z ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, niezależnie kiedy był wydany,
 2. aktualny odpis statutu.
3. Kserokopie wszystkich dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane do reprezentowania klubu.

III. Termin, warunki realizacji, sposób kontroli zadania

1. Zadania będące przedmiotem naboru winny być realizowane **do 31 grudnia 2014 roku**, z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy realizacji zadania zostaną określone w umowie. Wydatkowanie środków dotacji nie może nastąpić wcześniej niż data podpisania umowy.
2. Umowa określi w szczególności:
 1. oznaczenie stron umowy,
 2. szczegółowy opis zadania,
 3. termin realizacji zadania,
 4. wysokość udzielonej klubowi sportowemu dotacji i tryb płatności,
 5. termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2014 r.
 6. tryb i zakres kontroli wykonania zadania,
 7. termin i sposób rozliczenia dotacji,
 8. termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji,
 9. warunki rozwiązania umowy,
 10. zasady wydatkowania dotacji pod kątem przepisów o zamówieniach publicznych, rachunkowości i finansach publicznych,
 11. inne dodatkowe informacje.
3. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
 1. stanu realizacji zadania,
 2. efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 3. prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
4. Kontrola może być prowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
5. W ramach kontroli Burmistrz lub uprawnione przez niego osoby mają prawo:
 1. badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania,
 2. żądać dostarczenia lub udostępnienia dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości

wykonania zadania,

3. żądać ustnych i pisemnych informacji oraz wyjaśnień dotyczących realizacji zadania.
6. Zmiana terminu oraz miejsca realizacji zadania lub innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, są dopuszczalne wyłącznie za zgodą Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski. Z właściwym wnioskiem podmiot powinien wystąpić do Burmistrza Miasta nie później niż na 14 dni przed końcowym terminem realizacji zadania. Aneksowanie umowy nie może dotyczyć zwiększenia przyznanej kwoty dotacji.
7. Beneficjent ma obowiązek prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.
8. Beneficjent ma obowiązek złożenia sprawozdania rzeczowego i finansowego w terminie **21 dni** od zakończenia realizacji zadania.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadań z zakresu wspierania sportu na terenie miasta Bielsk Podlaski w roku 2014 przeznacza się kwotę **197 000 zł.**

V. Termin, tryb i kryteria rozpatrzenia wniosków

1. Do rozpatrzenia wniosków, wytypowania klubów, którym ma być przyznana dotacja z zastosowaniem procedury naboru wniosków, a także do zaproponowania wysokości dotacji Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski powoła w drodze zarządzenia komisję oraz określi tryb jej działania.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub wad wniosku, wyznacza się termin i wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych lub usunięcia wad.
3. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony we wskazanym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:
 1. stopień przyczyniania się wykonania zadania do realizacji celu publicznego, o którym mowa w Uchwale Nr XIV/84/11 Rady Miasta Bielsk Podlaski w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na obszarze Miasta Bielsk Podlaski, tj;
 - a. poprawy warunków uprawiania rozwoju sportu przez zadowników klubów sportowych uczesniczących we współzawodnictwie sportowym w określonych dyscyplinach sportowych,
 - b. zapewnienia społeczności lokalnej dostępności do działalności sportowej prowadzonej przez Kluby.
 2. wysokość środków w budżecie miasta przeznaczonych na dotację dla klubów sportowych,
 3. przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego, celu zadania i planowanych efektów,
 4. możliwości realizacji zadania przez beneficjenta,
 5. planowany udział środków finansowych własnych na realizację zadania,
 6. rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków w latach ubiegłych.
5. Decyzję w sprawie przyznania dotacji bądź odmowy jej przyznania podejmuje Burmistrz Miasta w terminie 7 dni od przedstawienia opinii przez komisję, o której mowa w ust. 1.
6. Decyzja Burmistrza jest ostateczna, a zatem nie przysługuje od niej odwołanie.
7. W przypadku przyznania klubowi sportowemu dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, dotowany klub dokona weryfikacji zakresu zadania oraz kosztorysu realizacji zadania określonego we wniosku, z wyszczególnieniem w nim wydatków jednostkowych, które będą finansowane lub dofinansowane z przyznanej dotacji.
8. Wykaz podmiotów, którym przyznano dotację zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Bielsk Podlaski oraz stronie internetowej i w BIP.

Sprawozdanie z realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu (75.5 KB)

Wniosek o dotację (95.5 KB)

Metryka strony

Udostępniający: **Referat Ok.**

Wytwarzający/odpowiadający: **Mirosław Karolczak**

Data wytworzenia: **2014-01-24**

Wprowadzający: **Mirosław Karolczak**

Data wprowadzenia: **2014-01-24**

Data modyfikacji: **2014-01-24**

Opublikował: **Mirosław Karolczak**

Data publikacji: **2014-01-24**